

**Проект Темпус Европейской Комиссии
№ SCM –Т041Ф044-2004**

**РУКОВОДСТВО
ПО ПРИМЕНЕНИЮ ЕВРОПЕЙСКОЙ СИСТЕМЫ ПЕРЕВОДА И
НАКОПЛЕНИЯ КРЕДИТОВ (ECTS)
В КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

Бишкек 2005

ББК

Руководство по внедрению европейской системы перевода и накопления кредитов (ECTS) в Кыргызской Республике подготовлено группой авторов в рамках проекта ТЕМПУС Европейской Комиссии № SCM–Т 041Ф044-2004

Руководитель проекта:

Сторожевых В.В., Директор Академии “TeachEx”

Авторская группа:

Абакирова Г.Б.,	Начальник учебного отдела ИИМОП КНУ
Адамкулова Ч.У.,	Профессор, кандидат экономических наук, декан КЕФ КНУ
Бекбоева Р.Р.,	Доцент, кандидат экономических наук, декан МУК
Рыскулуева Ф.И.,	Зам. начальника управления высшего, среднего профессионального и поствузовского образования МОКР
Сирмбард С.Р.,	Начальник учебного отдела БФЭА

Рецензент:

Сманалиев К.М., Кандидат юридических наук, заместитель министра образования КР

Данное Руководство предназначено для широкого круга административного персонала, преподавателей, исследователей и студентов высших учебных заведений КР, внедряющих кредитную систему обучения. В документе сделана попытка обоснования необходимости применения европейской системы перевода и накопления кредитов (ECTS) в вузах КР. Целью Руководства является оказание содействия вузам в переходе на кредитные системы по вопросам нормативного, кадрового и ресурсного обеспечения учебного процесса, процесса управления кредитной системой и технологические аспекты организации учебного процесса в ECTS.

ISBN

СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ.....	4
ВВЕДЕНИЕ.....	6
Глава 1. ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ПРИМЕНЕНИЯ ECTS.....	9
1.1. Анализ системы высшего образования Кыргызской Республики в контексте Болонского процесса и предпосылки внедрения ECTS.....	11
1.2. Характеристика Европейской системы перевода и накопления кредитов (ECTS).....	15
Глава 2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ECTS...20	
2.1. Рамочные условия организации учебного процесса по ECTS.....	20
2.2. Результаты обучения и компетенции	21
2.3. Образовательные профессиональные программы обучения.....	24
2.4. Учебные планы.....	24
2.5. Информационный пакет.....	26
Глава 3. ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В ECTS.....	28
3.1. Технологии обучения.....	28
3.2. Виды учебной деятельности.....	30
3.3. Организация самостоятельной работы	31
3.4. Оценка результатов учебной деятельности студентов	38
Глава 4. КАДРОВОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В ECTS.....	44
4.1. Преподаватель как субъект Болонского процесса.....	44
4.2. Статус профессорско-преподавательского состава (ППС).....	45
4.3. Оценивание деятельности ППС.....	45
4.4. Виды деятельности ППС и нагрузка.....	46
4.5. Ресурсное обеспечение учебного процесса	48
Глава 5. УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМОЙ ECTS.....	50
5.1. Составление индивидуального учебного плана.....	50
5.2. Порядок накопления кредитов.....	52
5.3. Обеспечение мобильности студентов.....	53
5.4. Приложение к диплому.....	55
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	59
ГЛОССАРИЙ.....	61
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	66

ПРЕДИСЛОВИЕ

Одной из основных целей Болонского процесса, привлекающей всех нас, является увеличение академической и профессиональной мобильности, которая заключается в обеспечении возможностей для граждан полноценно реализовывать свои способности: получение знаний и успешное их приращение в дальнейшей деятельности. Необходимым условием реализации вышеуказанных задач является высокий уровень качества получаемого образования и возможность выбора индивидуальной образовательной траектории со свободным перемещением по Европе.

Такая же цель была поставлена перед формированием единого образовательного пространства государств-участников СНГ. Однако ввиду практически полного отсутствия реальной академической мобильности среди бюджетных студентов и преподавателей на территории государств-участников СНГ, для руководства большинства вузов введение системы кредитов кажется экзотическим и ненужным. Опыт европейских стран показывает, что введение кредитной системы в настоящее время оказывается все же полезным делом: облегчается вопрос академического признания дипломов и квалификаций, делаются прозрачными образовательные программы и учебные планы, повышается академическая мобильность.

Присоединение Кыргызстана к Болонской декларации является обозримо близкой реальностью, поэтому введение кредитной системы в высшей школе сегодня становится необходимым шагом. За последние годы во многих вузах республики накопился определенный опыт применения кредитов, и это доказывает, что в вузовском сообществе есть «предприниматели», которые вытягивают систему образования Кыргызстана на мировую образовательную арену. Однако, хочется отметить, что при этом каждый вуз применяет свои «условности» в установлении кредитов по системам зарубежных партнерских вузов. В частности, по американской схеме кредит-часа построен учебный процесс в АУЦА, в К-ТУ «Манас» и других совместных кыргызско-турецких учебных заведениях используется адаптированная турецкая система кредитов. В других вузах, как КНУ, МУК, БФЭА, внедряются европейские системы партнерских вузов Франции, Голландии, Италии, а во многих происходит экспансия адаптированной казахско-американской системы кредит-часа. Конечно, в мире много различных кредитных систем, но нам хотелось бы, чтобы хотя бы на территории Кыргызстана мы понимали друг друга.

Следует отметить, что Министерством образования Кыргызской Республики с 2004-2005 учебного года начат эксперимент по поэтапному переходу на кредитную систему обучения с целью выработки общих принципов и подходов. В республике неоднократно проводились совещания и семинары с участием широкого круга академической общественности, на которых отмечалась необходимость создания кредитной системы в вузах и исследования мировых тенденций в образовании. В настоящее время предлагается продолжение эксперимента по подготовке бакалавров экономического направления в кредитной системе и отработке ее на весь период обучения, а также введение таких экспериментальных площадок по разным профилям подготовки кадров, чтобы можно было отработать механизмы и новые технологии обучения в кредитной системе в зависимости от специфики профиля.

Накопленный опыт в эксперименте на базе семи пилотных вузов предложит материалы по разработке и внедрению новых форм учета трудоемкости и организации учебной работы. Для начинания такого эксперимента вузам необходимо задуматься над следующими вопросами: разработка новых учебных планов,

обоснование и выбор соотношения трудоемкости обучения, информационно-правовые документы, методики расчета нагрузки ППС и связанные с этим экономические проблемы, создание документов, описывающих сопутствующие учебному процессу организационные процедуры и действия вовлеченных административных лиц.

Руководством для проработки этих и других вопросов является представленный на Ваше рассмотрение документ, который был разработан в рамках проекта Европейской комиссии с участием Министерства образования Кыргызской Республики, и он будет постоянно совершенствоваться с учетом Ваших предложений, так как является первым шагом к созданию национальной кредитной системы обучения.

Настоящее Руководство посвящено представлению кредитной системы как инструмента совершенствования структуры высшего образования Кыргызстана с целью повышения качества подготовки кадров. Очевидно, что введение системы кредитов в учебный процесс вуза затрагивает многие стороны ее функционирования. Потребуется заново осмыслить место и роль различных структурных подразделений вуза в организации учебного процесса, усилить материально-техническую базу, совершенствовать методическое и информационное обеспечение, соответствующим образом оптимизировать структуру высшего профессионального образования.

Поэтому была организована данная Международная конференция «Проблемы введения кредитной системы обучения в вузах Кыргызстана и пути ее совершенствования» для критического обсуждения результатов, достигнутых в процессе внедрения системы кредитов в высших учебных заведениях республики, и определения последующих шагов, способствующих ее распространению.

Желаю успехов,

Министр образования Кыргызской Республики



Досбол Нур уулу

ВВЕДЕНИЕ

Целью проекта «Разработка Руководства по применению Европейской системы перевода и накопления кредитов ECTS в Кыргызстане» (проект Темпус Европейской Комиссии № SCM–T041Ф044-2004) является выявление возможностей реализации и адаптации европейской кредитной системы обучения в национальную систему высшего образования, а также разработка рекомендательного документа. Данный документ обеспечит администраторам вузов республики возможность подготовить свое учебное заведение для выхода на мировой образовательный рынок с признанием его академических программ за рубежом.

Проект шел по следующим основным направлениям: *исследование восприятия преобразований в вузах республики в рамках болонского процесса, анализ состояния системы высшего образования, изучение европейской системы перевода (и накопления) кредитов и подготовка Руководства*. Проект выполнялся с ознакомлением вопросов внедрения европейской кредитной системы обучения в St.Martin College (Ланкастер, Великобритания) и Polytechnic Institute (Тампере, Финляндия). Кроме того, перед проектом стояла задача: определить насколько национальная система высшего образования готова к переходу к ECTS и показать какие действия следовало бы произвести вузам для того, чтобы Кыргызстан мог заявить о желании присоединиться к Болонскому процессу.

Болонский процесс (начался с 1999 года) связан с формированием общеевропейского образовательного пространства, и стремлением закрепить за ним ведущие позиции в мире, в содержательном плане представляет собой основные направления деятельности на ближайшее десятилетие, подписавших европейских стран.

Рассматривая основные принципы создания Болонского процесса, главное необходимо отметить, что во всех принятых документах говорится о создании единого общеевропейского образовательного пространства, но это никак не ведет к унификации образовательных систем стран, подписавших декларацию. Единой “модели” для продолжительности и структуры курсов и степеней не существует. Не имеется и установленного или общего международного стандарта образования. Во всех странах Европы растет многообразие степеней бакалавра и магистерских курсов, и это приветствуется Болонской декларацией.

Заявленная цель “гармонизировать” архитектуру европейской системы высшего образования связана со структурными аспектами преобразования основных уровней, но не с изменением содержания или путей, ведущими к этим уровням. Речь не идет об унификации содержания программ или методов или о попытке ограничить культурное или образовательное многообразие. Это призыв к поэтапному созданию более понятной структуры для основных уровней квалификаций. В многочисленных документах постоянно подчеркивается необходимость сохранения многообразия и уважения национальных различий.

Другой проблемой, с которой сталкивается Болонский процесс, является остро обсуждаемая дискуссия о том, что этот процесс вызван необходимостью сохранить (или, по мнению многих, восстановить) конкурентоспособность высшего образования Европы на международных рынках производства и распространения знаний. Да, этот важный аспект присутствует в Декларации, однако более серьезно об этом было заявлено на Сорбоннской встрече, что Болонский процесс может интерпретироваться как призыв к обеспечению международной конкурентоспособности. Большинство докладчиков встречи говорили о том, что Европа уступает в соперничестве с США и для преодоления этой тенденции требуется более «удобочитаемая» и совместимая система квалификаций. Такая забота политиков о конкурентоспособности своих образовательных систем служит хорошим стимулом к действиям и свидетельством того, что они осознают всю серьезность сложившегося положения.

Еще одним из важных аспектов, затрагивающих Болонским процессом, является связь образовательной сферы с рынком труда.

Сорбонская декларация затрагивает «квалификации» (приобретенные знания и навыки, применяемые на рынке труда), а не академические квалификации. Некоторые аспекты проблемы рынка труда вполне ясны (например, касающиеся трудоустройства выпускников или их мобильности в европейском пространстве). Другие же в тексте Декларации не упоминаются, хотя могут иметь такое же значение для занятости в Европе. Поэтому миссией университетов в свете целевых изменений мирового рынка становится необходимость иметь бывших выпускников на ключевых постах за рубежом, а роль образовательного сектора - в обеспечении ориентированной на экспорт промышленности специалистами. Развернувшиеся действия тесно связаны с появлением европейского и действительно международного рынка труда, и это касается не только академического признания или совместимости квалификаций как таковых.

Таким образом, можно выделить три главных аспекта, почему Болонский процесс является привлекательным и почему Кыргызстану необходимо осуществлять свою образовательную политику с прицелом на присоединение к европейскому процессу и через него выход на мировую образовательную арену. Этим трех главных аспектов необходимо придерживаться при определении путей реформирования высшей школы:

- Многообразие образовательных программ и квалификаций;
- Международная конкурентоспособность высшего образования;
- Адекватность квалификаций развивающемуся рынку труда с учетом мировых тенденций.

При изучении материалов Болонского процесса и опыта преобразований, проводимых странами Европы в своих системах образования, мы не раз сталкивались с тем, что не все страны однозначно подходят к новым реформам и путям построения общеевропейского образовательного пространства. Многие страны, такие как Великобритания, придерживаются политики сохранения своей традиционной системы высшего образования и только говорят о необходимости сближения структур образовательных программ и уровней образования. Другие, например Финляндия, на законодательном уровне закрепила принятую Евросоюзом систему классификации уровней образования и коренным образом реформирует свою образовательную систему. Но те и другие стремятся к совместимости образовательных систем, которая достигается через добровольное согласие придерживаться принципов Болонской декларации. Пути достижения совместимости различные, поэтому идеологами этого процесса были выработаны механизмы, которые позволяют странам самим преобразовывать свои системы образования, определять сопоставимость с системами других стран и стимулируют процессы гармонизации.

В сформулированных задачах Болонской декларации такими механизмами, позволяющими обеспечить сравнимость и признание квалификаций (уровней образования), являются европейская система перевода кредитов (ECTS) и общеевропейское Приложение к диплому. Внедрение и применение этих инструментов, как на национальном, так и на международном уровнях, является необходимым условием и одновременно эффективным способом формирования открытого общеевропейского образовательного пространства. Поэтому данный проект был направлен на изучение этих механизмов, как инструментов, необходимых для подготовки высших учебных заведений к открытому диалогу на рынке образовательных услуг и экспорту своих образовательных программ и дипломов.

В развитие проекта, после изучения комментариев и предложений разных заинтересованных в совершенствовании высшей школы сторон, будет предложена задача создания кредитной системы Кыргызстана. На это потребуется немало времени и ресурсов, так

как изменение парадигмы системы образования потребует коренным образом поменять философию образования, связанную с ее финансированием, характером и подходами к обучению. Кроме того, первым этапом проболонского процесса охвачены многие ведущие вузы Кыргызстана, и данный документ является первым шагом, предложенным высшим учебным заведениям для руководства в их деятельности по обеспечению конкурентоспособности на национальном рынке образовательных услуг и повышению своего имиджа через достижение качества образования.

Авторы выражают глубокую благодарность всем, кто оказал содействие и предоставил информацию и материалы для написания данного Руководства – преподавателям и сотрудникам St.Martin College - Vincent O'Brien (Великобритания), и Politechnical Institute – Annikki Mattila (Финляндия). Мы также благодарны региональному директору USAID Валерию Сторожевым за организацию данного проекта и Министерству образования Кыргызской Республики за поддержку. Проект был реализован при финансовой поддержке со стороны Европейской Комиссии, которой авторы выражают свою признательность за финансовый вклад, а также за помощь в публикации представленного «Руководства по применению европейской системы перевода и накопления кредитов (ECTS) в Кыргызстане» и материалов предстоящей конференции по ее презентации 6 сентября 2005 года.

Авторы надеются на живой отклик со стороны прогрессивных представителей системы образования республики и будут рады, если Руководство будет Вашей настольной книгой на пути к использованию ECTS. Надеемся на получение Ваших критических замечаний и конструктивных предложений для дальнейшего совершенствования механизмов внедрения кредитной системы образования в Кыргызской Республике.

Глава 1. ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ПРИМЕНЕНИЯ ECTS

Основные аргументы введения кредитной системы в Кыргызстане, вызваны следующими причинами:

Современная система высшего образования не сильно отличается от плановой советской системы жестким перечнем дисциплин учебного плана, нормированных по времени и последовательности. Студент должен выполнить универсальную программу за фиксированное время в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта. Однако уже сегодня в систему образования проникли такие элементы выборности дисциплин как курсы по выбору, хотя не всегда это выдерживается. Также введение платных форм обучения при разных финансовых возможностях оплаты привело к сокращению нормативных сроков обучения с учетом предыдущего образования (2,5 и 3,5 года), механизмы которого не имеют нормативной основы. Таким образом, факторы, приводящие к необходимости свободно варьировать продолжительностью обучения выборностью образования в зависимости от потребностей и возможностей обучающихся, могут рассматриваться как **первая причина** использования кредитной системы.

Второй важной причиной целесообразности внедрения кредитной системы является расширение студенческой мобильности в зарубежные страны и возможности для изменения образовательной траектории. Система высшего образования Кыргызстана в силу экономических причин и исторических традиций никогда не ставила перед собой такой задачи. Поэтому введенные государственные образовательные стандарты были призваны решать проблемы переводов с одной специальности на другую, из вуза в вуз, внутри одной страны. Расширение международных связей и выполнение конституционных прав граждан на получение образования по своим потребностям и интересам приводят к необходимости использования кредитной системы.

Третьей важной причиной введения системы кредитов является ее финансово-регулирующая функция. Оплата за обучение по полученным кредитам (в смысле результатов образования, а не финансовых) позволяет студенту учиться в соответствии со своими финансовыми возможностями, набирая кредиты постепенно, а не в соответствии с жестко установленным графиком. На самом же деле затраты в системе образования, вопреки элементарной логике, определяются в силу исторического наследия по числу студентов, а не по реальным затратам времени и материально-технических ресурсов, связанных с организацией процесса обучения. Переход на кредитную систему был бы вполне естественным при осуществлении перехода к новой системе финансирования вузов. Это так же дало бы эффективное использование бюджетных средств, выделяемых на обучение государством, и прозрачный учет контрактных средств оплачиваемых родителями.

Как видно в высшей школе Кыргызстана имеются много проблем, приводящих к необходимости использования кредитной системы, а определенные внешние обстоятельства, которые ускоряют этот процесс, являются стимулирующим толчком для вузов.

Желание участвовать в Болонском процессе подталкивает на безоговорочное принятие системы ECTS как системы, сближающей различные модели кредитных систем и обеспечивающей признание национальной системы.

Специалисты профессионального образования ведущих стран мира, использующих кредитные системы оценки образовательных программ, разработали два типа моделей кредитных систем:

- С перезачетом кредитов для обеспечения академической мобильности (например, ECTS и UCTS – система зачета кредитов университетов азиатско-тихоокеанского региона), которые исходят из понятия и определения кредита как единицы оценки трудозатрат на освоение образовательной программы или ее части; и

- С накоплением кредитов для обеспечения непрерывного образования на протяжении всей жизни (например, USCS (United States Credit System), CATS (Credit Accumulation and Transfer System Великобритании)), которые определяют кредит как единицу оценки результатов освоения образовательных программ.

На наш взгляд системы, ориентированные на оценку планируемых результатов освоения образовательных программ, а не трудозатрат, представляются более привлекательными. Они универсальны и удобны при организации непрерывного образования и для совершенствования программ в целях их профессиональной постоянной адаптации к рынку труда. Такие кредитные системы не зависят от формы обучения и особенностей национальных образовательных систем различных стран, что особенно важно в условиях современной тенденции к их интеграции и созданию единого образовательного пространства.

Система накопления и зачета кредитов (CATS) в Великобритании разработана и апробирована в вузах с 1992 года. Она имеет определенные преимущества и в большей степени соответствует концепции непрерывного обучения (LLL - Life Long Learning). В последнее время при развитии европейской системы зачета кредитов (ECTS) ставятся аналогичные задачи.

Важно отметить, что во всех кредитных системах, хотя для организации учебного процесса и расписания занятий используются такие понятия, как год, семестр, - основной академической единицей является кредит. Для всех курсов определена норма кредитов, и студенты имеют ряд возможностей ускорить свое обучение, используя возможность прохождения вузовского курса в средней школе, дополнительные курсы в течение семестра или в летние семестры.

Критика систем накопления и перевода кредитов сводится к тому, что эти системы "размывают структуру программ" предоставляя слишком большую свободу выбора. Система CATS получила название "системы кредитов а la carte", поскольку она представляет студентам неограниченную свободу в сочетании кредитов (разных типов и разных уровней), после чего следует присвоить соответствующую квалификацию. Однако сторонники распространения принципа накопления кредитов на эти замечания отвечают следующее: факт начисления кредитов за юниты, модули, части квалификаций или квалификации в целом, не означает того, что другое учреждение должно признавать их в обязательном порядке. Решение по присуждению квалификаций всегда остается за академическим институтом или соответствующим профессиональным аккредитационным органом. Такой подход предоставляет вузам большую автономию и ответственность за принимаемые решения, и качество предоставляемых услуг.

Для создания единого европейского образовательного пространства, согласно Болонской декларации, предлагаются четыре основные направления совместных действий:

- Общая европейская кредитная система;
- Единая, гибкая структура квалификаций;
- Усиленный европейский аспект в контроле и оценке качества;
- Расширение доступа для европейцев к новым образовательным возможностям в Европе.

В предлагаемом документе рассматривается одно из основных направлений – европейская система перевода и накопления кредитов ECTS.

Отличительными чертами европейского пространства высшего образования и основополагающими принципами его создания в ближайшие годы являются:

- **Качество**, при котором реформы, касающиеся кредитных систем или структуры степеней, не могут заменить усилий по улучшению и обеспечению качества программ, преподавания и обучения;
- **Мобильность**, для которой самой мощной движущей силой преобразований и улучшений в высшем образовании служит, и будет служить растущая информированность об альтернативных подходах и передовых методах, существующих в других странах;
- **Многообразие**, которое учитывает все культурные, языковые, образовательные достижения стран Европы;
- **Открытость**, без которого европейское высшее образование не может выполнить свою миссию в поле мирового развития, основанного на конкуренции и сотрудничестве с другими регионами мира.

Эти принципы подходят любой системе образования стран, которые желают развивать свою экономику в русле мировых тенденций и обеспечить своим гражданам свободное выражение своих потребностей и способностей. Этапы, которые необходимо пройти для сближения к европейским стандартам качества достаточно сложные и требуют длительного времени и ресурсов, как человеческих, так и финансовых. Но результаты от вложенных ресурсов оправдываются втрое теми достижениями, которые ожидаются в перспективе во благо развития конкурентоспособной экономики и процветания страны.

Учитывая необходимость поэтапного выполнения действий, данное Руководство рассматривает вопросы возможного применения европейской системы перевода и накопления кредитов (ECTS) в вузах Кыргызстана и предлагает пути и подходы внедрения кредитной системы адаптированной в условиях действующей системы образования.

1.1. Анализ высшего образования Кыргызской Республики в контексте Болонского процесса и предпосылки внедрения ECTS

В странах бывшего Союза ССР с наследственной образовательной политикой основной гарантией качества образования было то, что государство несет ответственность за образование. Однако с принятием демократических основ развития государств, в системе образования стали развиваться такие достижения как автономия образовательных учреждений и академические свободы в определении образовательной политики учебного заведения. Эти права, предоставляемые на законодательном уровне, налагают больше ответственности на образовательные учреждения за качество образовательных услуг.

В Законе Кыргызской Республики «Об образовании», принятом в 1992 году, были провозглашены и усилены в Законе 2003 года, демократические свободы на определение самостоятельности в организационных вопросах деятельности учебного заведения. Вуз самостоятельно принимает решение о формировании структуры учебного заведения, образовательных программ, в финансовых вопросах, кадровой политики и учебно-воспитательных процессах. Профессорско-преподавательскому составу предоставлены академические свободы в части определения методов и средств обучения, выбора образовательных программ по авторским учебникам. Студентам – право выбора учебного заведения, форм обучения и частично определения содержания своего образования. Такие свободы сопряжены с ответственностью каждого из участников образовательного процесса за принимаемые решения.

В то же время это движение сопровождается введением новых, более строгих или более сложных процедур контроля и оценки качества образования.

Согласно законодательству в Кыргызстане определены три процедуры контроля качества образования: лицензирование, тестирование и аккредитация. Все эти процедуры

осуществляются одним учреждением – Государственной инспекцией по лицензированию и аккредитации (аттестации) учреждений образования при Министерстве образования Кыргызской Республики (Госинспекция). Лицензирование проводится сотрудниками Госинспекции с привлечением преподавателей самой системы образования, и ими же выдается лицензия на образовательную деятельность. Государственная аттестация образовательных программ осуществляется той же Госинспекцией с участием вузовских представителей и выносится на коллегию Министерства образования, в которой тоже нет представителей профессионального сообщества. Для кого же вузы готовят специалистов и перед кем отчитываются за качество подготовки кадров. Получается, что система образования в замкнутом кольце и нет катализаторов, способных подталкивать вузы на саморазвитие и стремление к повышению качества.

В тоже время на энтузиазме некоторых прогрессивных представителей многие вузы выходят на международный рынок, предоставляя свои образовательные услуги иностранным гражданам, и создают программы сотрудничества с зарубежными вузами. Вузы самостоятельно пытаются решать вопросы повышения своего статуса и имиджа, постоянно борясь за качество образования, но, к сожалению подобных вузов мало. Так, например, Академия Управления при Президенте КР, БФЭА принимали участие в профессиональной международной аккредитации бизнес программ, проводимой SAMAN, и получили золотой сертификат на право называться аккредитованным вузом.

Однако в основной массе вузы, не имеющие достаточной материально-финансовой базы, гоняются за престижными специальностями и увеличением контрактного набора, за счет снижения стоимости обучения. Приведем пример, если за обучение по экономически специальностям в престижных вузах г. Бишкек необходимо заплатить 25000-27000 сомов, то в региональных вузах и даже в некоторых бишкекских вузах достаточно 3500 – 4000 сомов и их большинство. Это соответственно сказывается на качестве обучения, обеспеченности учебного процесса материально-техническими, информационными и кадровыми ресурсами. Но все они имеют соответствующие лицензии на образовательную деятельность, что говорит о полной обеспеченности. Они также выдают государственные дипломы об образовании как успешно прошедшие государственную аттестацию.

Еще одной процедурой контроля качества, общереспубликанским тестированием, также руководит представитель Госинспекции. Получается одна и та же организация дает право на реализацию образовательной деятельности, осуществляет контроль за набором студентов в учебные заведения и обеспечивает выдачу документов об образовании государственного образца.

Возникает вопрос, есть ли необходимость вводить демократические свободы в образовательную систему и принципы конкурентоспособности для прогрессивного развития, если отсутствуют объективные механизмы рыночных отношений?

В результате такой образовательной политики сейчас мы видим более 220 тыс. студентов, обучающихся по разным формам обучения в 53 головных учебных заведениях. Если смотреть на образовательные структурные единицы, созданные за последние годы вузами, то их в высшей школе насчитывается более 150 учебных заведений. Конечно, показатель на 10 тыс. населения достигает 440 студентов, это в десятке мировых лидеров, но пора переходить от количества к качеству дипломов, востребованных на рынке труда.

Большой вопрос в системе образования связан с трудоустройством выпускников вузов. Во-первых, в экономике республики недостаточно рабочих мест, так как рынок труда еще не сформировался (не работают крупные предприятия, а частный бизнес имеет малые мощности), а во-вторых, отсутствует связь между вузовским и профессиональным сообществом для выработки общих интересов.

В настоящее время в структуре профессионального высшего образования Кыргызстана сложились две параллельно функционирующие подсистемы «бакалавриат + магистратура» и традиционное высшее образование с квалификацией «специалист». Опять таки разрыв с рынком труда вызвал откат системы высшего образования на многоуровневую структуру из-за того, что большинство работодателей предпочитали

принимать на работу 5-летних специалистов, считая бакалавра недоученным. Но различие между ними оказывается мнимым, поскольку бакалаврские программы часто встраиваются в программы обычного высшего образования, и добавляется еще один год обучения. Практически идентичными их делает наличие одинаковой возможности для выпускников каждой из подсистем продолжить послевузовское образование в аспирантуре. В итоге обе образовательные подсистемы перенасыщены избыточным объемом знаний и потому не могут быть идентифицированы с программами массового высшего образования, составляющими структурно-организационную основу Болонского процесса, где уровень бакалавра является достаточным уровнем для профессиональной деятельности. А магистратура предназначена для узкой специализации с углубленной теоретической основой изучения дисциплины, необходимой для продвижения профессиональной карьеры.

Организация учебного процесса в образовательном учреждении в целом регламентируется государственными образовательными стандартами профессионального высшего образования и примерными учебными планами с разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения. Министерство образования Кыргызской Республики обеспечивает разработку государственных стандартов, примерных учебных планов, примерных программ курсов и дисциплин и утверждает их как нормативный и рекомендательный документ для всех вузов. Самостоятельно образовательные учреждения разрабатывают и утверждают годовой учебный график и расписание занятий. Однако действующие государственные образовательные стандарты, согласно Закону Кыргызской Республики «Об образовании», определяют общие требования к образовательным программам - обязательный минимум их содержания в рамках государственного компонента, общую трудоемкость обучения и минимальные требования к обеспечению учебного процесса. Вузами, в зависимости от своей специфики и возможностей, разрабатываются основные образовательные программы профессионального высшего образования на одну треть общего объема, в части вузовского компонента и курсов по выбору студентов.

Студенты высших учебных заведений имеют право выбирать элективные (избираемые в обязательном порядке) и факультативные (необязательные для данного направления подготовки) курсы, предлагаемые соответствующими факультетами и кафедрами. В нормативных документах содержатся пояснения, что элективные курсы в каждом цикле содержательно должны дополнить дисциплины, указанные в государственном компоненте цикла. Но и этот аспект выбора не всегда выдерживается в силу отсутствия у вузов соответствующих ресурсов в кадровом и научно-методическом потенциале.

Обзор нормативно-правовой базы, обеспечивающей деятельность системы образования, показывает, что в настоящее время введение кредитной системы возможно лишь в ограниченном варианте, поскольку кредиты предполагают междисциплинарный характер образовательных траекторий, большую маневренность при их формировании вплоть до создания «мягких» вариантов безкурсовой системы подготовки. Поэтому для использования возможностей кредитной системы по совершенствованию образовательного процесса потребуются значительные изменения нормативно-правового обеспечения функционирования системы профессионального высшего образования.

Введение кредитной системы в профессиональном высшем образовании затронет все образовательные уровни. В частности, предстоит рассмотреть возможность освоения в сжатые сроки образовательных программ высшего образования на базе среднего профессионального образования с учетом введения кредитной системы обучения в довузовский уровень профессионального образования.

Тем не менее, уже сегодня ряд вузов активно используют кредитные системы в учебном процессе. Результаты, проводимого Министерством эксперимента по внедрению кредитной системы в обучение бакалавров по экономическому направлению показывают, что кредитная система должна быть сопряжена с дидактической структурой дисциплин

учебного плана. Такие эксперименты должны проводиться по всем направлениям подготовки, которые обеспечат подготовку примерных программ, структурируя их с выделением тематических модулей в кредитах, определит формы самостоятельной работы и структуру их методического и информационного сопровождения.

Таким образом, переход на кредитную систему обучения будет способствовать снятию следующих наиболее острых противоречий, сложившихся в высшей школе:

- Между требованием всемерной активизации самостоятельной работы студентов и их положением как пассивных объектов педагогического воздействия;
- Между непрерывным количественным расширением масштабов образования и неуклонным снижением его качества, сопровождающимся девальвацией оценок и дипломов;
- Между необходимостью интенсификации учебно-воспитательных процессов и фактическим преобладанием экстенсивных путей их совершенствования; Между растущими масштабами образования и важностью индивидуализации обучения и воспитания в целях обеспечения полного развития потенциальных возможностей и творческих способностей каждого студента;
- Между возрастанием требований общества и рынка к профессионализму выпускника вуза и объективно ограниченными возможностями каждого отдельного студента отвечать новым требованиям в виду все большего сокращения времени для самообразования.

Переход на кредитную систему обучения и оценивания затронет не только организацию учебного процесса, но и потребует изменений структуры образовательных программ высшего образования. По мере усиления междисциплинарности образования должно произойти укрупнение (слияние) родственных специальностей. Эти структурные изменения не могут не сказаться на структуре вузов. Очевидно, что факультеты в своем качестве учебных подразделений, представляющих отдельные области знаний, объективно не будут предрасположены к формированию индивидуальных образовательных траекторий междисциплинарной направленности.

Одним из важных показателей готовности системы образования к введению кредитной системы является уровень академической мобильности студентов и преподавателей, как на территории республики, так и с зарубежными странами. Однако, как показывают результаты опроса вузов, эти вопросы занимают среди других вузовских проблем последнее место. И это понятно, поскольку проблема мобильности в сфере образования связана напрямую с общей профессиональной мобильностью населения, уровень которой крайне низкий и обусловлен общим уровнем жизни в стране. Однако проблема введения кредитов приобрела определенную остроту для вузов, сотрудничающих с зарубежными университетами в рамках международных программ, а также обучающихся иностранных студентов. Но именно эти вузы знают лучше других, что основой успешного сотрудничества является взаимная аккредитация партнерами соответствующих образовательных программ.

Ввиду сложности проблемы, затрагивающей при серьезном подходе практически все стороны деятельности высшей школы, настало время скоординировать эту деятельность. Очевидно, нам не нужен немедленный фронтальный переход на новую организацию учебного процесса, но нужен многоплановый эксперимент, результаты которого могли бы составить основу для разработки научного обоснования и нормативно-правового и экономического обеспечения введения кредитной системы обучения, сопряженной с европейской системой ECTS.

При таком подходе необходимо ответить на ряд вопросов:

- Каким должен быть государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования для полномасштабного применения кредитной системы в учебном процессе?
- Какой должна быть структура вуза, как изменится роль структурных подразделений: факультетов, кафедр и пр.?
- Какой должна стать структура высшего профессионального образования, будут ли модифицированы образовательные программы высшей школы и каким образом?

Получив обоснованные ответы на эти вопросы, необходимо будет оценить уровень готовности и «дружественности» структурных, нормативно-правовых и методических основ высшей школы, предрасположенности ее кадрового состава к возможным преобразованиям.

Учитывая сложившуюся ситуацию в системе образования Кыргызстана, внедрение кредитной системы в учебный процесс вузов является необходимостью для обеспечения качества образования, которое будет предпосылкой признания высшего образования в мировом образовательном пространстве и подписания Кыргызстаном Болонской декларации. В этой связи в Руководстве описываются основные механизмы действия Европейской системы перевода (и накопления) кредитов (ECTS) и даны рекомендации по ее применению в условиях Кыргызстана.

1.2. Характеристика Европейской системы перевода и накопления кредитов (ECTS)

В рамках Болонского процесса ECTS является рекомендуемой системой (понятной всем участникам процесса) для упрощения перехода из одного учебного заведения в другой, т.е. для более эффективного повышения мобильности, свободы выбора образовательной траектории европейскими гражданами, а также для повышения конкурентоспособности европейской системы высшего образования.

Современная версия ECTS является, главным образом, системой передачи кредитов. Она была разработана в рамках программ Евросоюза по сотрудничеству и мобильности в высшем образовании. Использование ECTS для накопления кредитов в высших учебных заведениях может способствовать увеличению гибкости, эффективности и разнообразия высшего образования в Европе. Система облегчит мобильность и сделает европейское высшее образование более понятным для студентов и работодателей из других регионов.

Краткая история возникновения ECTS

ECTS была разработана Европейской комиссией в 1997 году для того, чтобы помочь студентам обучаться за рубежом, которая должна была обеспечить способ измерения и сравнения результатов обучения при переводе из одного вуза в другой. Она должна была помочь сотрудничеству вузов в облегчении доступа к зарубежным учебным планам и обеспечении академического признания. Эта система была также использована в рамках одного вуза при переводе с одной программы на другую или между вузами одной страны.

Исторически, система ECTS первоначально была создана программой SOCRATES/ERASMUS (1988-1995) и прошла испытательный срок в течение 6 лет по пилотной схеме, в которой участвовали 145 вузов во всех странах Совета Европы, охватывая 5 образовательных областей: ***MBA (Business Administration), Химия, История, Техническая механика и Медицина.*** Осенью 1995 года Европейская комиссия предложила расширить круг дисциплин и вовлечь в систему неуниверситетский сектор высшего образования.

В результате этого к 1997 году в пилотном проекте участвовало более 210 вузов. На основе результатов пилотной схемы система ECTS показала себя эффективным инструментом для создания прозрачных учебных планов и способствовала академическому признанию, и, как следствие, система ECTS была включена в виде отдельного компонента высшего образования.

Уже после подписания Болонской декларации в 2000 г. более 1200 Европейских вузов по 6000 учебным программам использовали систему ECTS в рамках студенческого обмена. Наиболее интенсивно система ECTS используется в 5-ти странах Европы: Франция, Испания, Германия, Италия и Великобритания. В каждой из этих стран совершается ежегодно более 12 тысяч студенческих обменов только внутри одной страны. Если рассматривать области наук, по которым чаще всего совершается обмен студентами, то это: бизнес, лингвистика (филология), социальные, инженерные и юридические науки.

В феврале 1999 года Европейская комиссия образовала рабочую группу для изучения возможности перехода от системы "трансферта – передачи" кредитов ECTS к системе "накопления" кредитов - European Credit Accumulation.

Европейская ассоциация университетов (EUA) в заключении и рекомендациях Цюрихской конференции 2002 года в качестве ключевых целей ECTS провозгласила совершенствование прозрачности и сопоставимости программ обучения и квалификаций, и содействие признанию квалификаций взрослых.

Нужно обратить внимание на то, что если первоначально ECTS предназначалась для расширения мобильности студентов и создания привлекательности Европейской системы образования, то в настоящее время цели и задачи внедрения ECTS расширились. ECTS используется:

- Как инструмент реформирования учебных планов (стандартов) в национальных системах высшего образования Европейских стран;
- Как система накопления (аккумулирования) кредитов для обучения взрослых на протяжении всей жизни;
- Для расширения доступа на рынок труда.

Что представляет собой ECTS кредит?

ECTS-кредит представляет собой численное значение, соответствующее единицам дисциплины для характеристики нагрузки студента, необходимой для ее завершения. Кредит отражает объем необходимой работы над каждым курсом относительно к общему объему работы для завершения полного годового академического обучения в вузе, т.е. лекции, практические работы, семинары, самостоятельная работа (в лаборатории, библиотеке или дома), а также экзамены или другие формы контроля знаний. ECTS кредиты являются скорее относительными, чем абсолютными величинами нагрузки студента. Они показывают, какую часть годовой нагрузки (трудоемкости) данный курс составляет в общеуниверситетской или факультетской шкале кредитов.

В системе ECTS 60 кредитов соответствуют одному году обучения (в терминах трудоемкости); 30 кредитов - семестру, 20 кредитов - триместру обучения.

ECTS определяет кредит как относительную оценочную единицу структурного компонента академической программы. «Относительный» характер этой единицы имеет различную степень выраженности в условиях разных стран и образовательных структур и зависит от ряда определяющих факторов. Параметр для расчета количества кредитов является официально установленная временная продолжительность курса обучения, в других - объем и структура академической нагрузки.

Как функционирует система ECTS?

Механизм действия системы ECTS включает 3 основных элемента:

- Информационный пакет;
- Учебное соглашение (между вузом и студентом);
- Регистрация оценки знаний.

Эти документы качества, которые должны быть определены самим вузом с целью создания основы для заключения двух- и многосторонних соглашений по сотрудничеству со студентом и другим вузом.

ECTS и подобные ей системы - один из инструментов реализации поставленных в ходе Болонского процесса целей создания «европейского пространства высшего образования» через широкое увеличение академической мобильности и возможности накопления кредитов в течение всего периода обучения.

Хотя в основе кредитов лежит теоретическое время обучения, кредитные системы могут способствовать уменьшению реального времени учебы и снижению процента неудач.

Что ECTS дает студенту?

- Позволяет самому формировать программу обучения (индивидуальную траекторию);
- Гарантирует академическое признание и расширяет выбор для обучения за рубежом;
- Обеспечивает доступ к полноценным учебным курсам и академической жизни в другом вузе, это отличает ее от многих других программ студенческой мобильности;
- Дает возможность дальнейшего обучения за рубежом, т.к. студент может предпочесть не возвращаться в родной вуз после обучения за границей, а остаться в принимающем вузе для получения квалификации или уехать в третий вуз. Институты сами решают о приемлемости этого, и какие условия должен выполнить студент для получения его диплома.

ECTS не заменяет национальных систем измерения трудоёмкости и оценки знаний, а служит только инструментом в процессе интернационализации высшего образования.

Кредитно-зачетные системы, являясь, по сути, инструментом сопоставления результатов процесса обучения в условиях различных систем образования, программ и квалификаций, могут также служить средством мониторинга качества образования.

Что ECTS предоставляет вузу?

- Открывает новые возможности для международного сотрудничества и способствует развитию коммуникативных связей между вузами;
- Способствует развитию автономности вузов и ответственности за все решения, касающиеся результатов обучения студентов;
- Катализирует улучшение качества учебного процесса и организационно-административной работы;
- Повышает количество студенческой мобильности, привлекающей собой инвестиции;
- Создает прозрачность учебных планов, в которых отражена детальная информация о содержании учебной программы, предлагаемой к искомой степени;
- Оказывает помощь при решении вопросов академического признания квалификаций.

ECTS включает в себя методы измерения и сравнения достижений и успехов в обучении, с последующим их переносом (трансфером) из одного высшего учебного заведения в другое.

В условиях, когда большинство преподавателей и руководителей высшей школы имеют недостаточный опыт работы с кредитными системами вообще и с ECTS, в частности, то очень полезным может стать проведение коротких информационных и учебных семинаров. Это позволит рассеять возможные сомнения и страхи и поможет избежать искажений в развитии системы.

Что ECTS дает преподавателю?

- Высвобождает его рабочее время и предоставляет возможность творчески подойти к обучению;
- Повышает коммуникативность между профильными дисциплинами;
- Предоставляет свободу в принятии решения по академическому признанию курса;
- Структурирует и улучшает содержание учебных программ;
- Заставляет постоянно самосовершенствоваться.

В заключение отметим, что ECTS аккумулирует в себе ценности для различных субъектов высшей школы.

В практике вузов перезачет дисциплин (полностью или частично) и даже целых периодов обучения практиковался всегда. Такая ситуация обычно возникает, когда студент внутри страны переводится из одного вуза в другой или со специальности на специальность. Процедуры перезачета могут быть разными. Это может быть решение деканата или специально созданной компетентной учебно-аттестационной комиссии по предмету или циклу дисциплин. В любом случае в основу перезачета положены следующие подходы:

- Доверие к вузу, в котором студент обучался;
- Сравнение содержания программ учебных предметов;
- Сопоставление объемов подготовки (в часах) по каждой из дисциплин;
- Частичный или полный перезачет дисциплин.

Любопытно, что Европейская система зачета обучения (ECTS) базируется на аналогичных положениях, поэтому она легко воспринимается администраторами вузов. Следует только подчеркнуть, что в Европе доверие к вузу формируется не вследствие особого отношения к какой-либо национальной системе образования, а на основе персональных контактов и личного доверия ответственных представителей. Ими обычно являются ECTS–координаторы направляющего и принимающего вузов.

Другим отличием является измерение трудозатрат студентов не в академических часах, а в кредитах. Третье отличие от традиционных перезачетов состоит в том, что в рамках системы ECTS, академическое признание периодов обучения в другом вузе планируется заранее, для чего составляются соответствующие образовательные программы и договоры с участием студентов и ECTS-координаторов.

Глава 2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ECTS

Высшее учебное заведение организует учебный процесс в кредитной системе ECTS, чтобы обеспечить каждому студенту максимально благоприятные условия для освоения учебного плана по направлению подготовки и получения квалификационной академической степени по завершению обучения.

Введение кредитов предоставляет вузу возможность внедрить в учебный процесс новые технологии обучения, направленных на его индивидуализацию.

2.1. Рамочные условия организации учебного процесса по ECTS

Использование системы ECTS упрощает для вузов признание результатов обучения студентов путем применения, общих и понятных для всех - кредитов и оценок.

Кредиты ECTS указывают на то, какая доля годовой работы приходится на данный учебный модуль (дисциплину).

Общая годовая нагрузка в системе ECTS равна 60 кредитам, на один семестр - приходится 30 кредитов, на триместр - 20 кредитов.

По программе бакалавриата за 4 года необходимо набрать 240 кредитов ($60 \times 4 = 240$). Статус студента определяется не числом лет, проведенных в вузе, а числом накопленных кредитов.

Кредиты присваиваются только в том случае, если студент успешно сдал итоговый контроль, при этом трудозатраты на освоение той или иной дисциплины включают в себя лекции, практические занятия, семинары, самостоятельную работу (в лаборатории, библиотеке или дома), а также экзамены или другие формы контроля результатов обучения.

Академический год обучения колеблется от 1500 до 1800 часов. Таким образом, 1 кредит составляет 25-30 астрономических часов.

В системе высшего образования продолжительность учебного часа при использовании кредитной технологии определена 50-60 минут.

В графике учебного процесса длительность семестра составляет 15-20 недель, которые распределяются на учебные занятия, практику, сессии, государственную аттестацию.

Опыт некоторых вузов, показывает, что переход от академических часов к кредитам предполагает введение в учебный процесс:

- Нелинейного формирования образовательных траекторий каждым обучающимся в отдельности и других новаций;
- Модульно-рейтинговой системы.

Организация учебного процесса по кредитной системе ECTS сопровождается разработкой и внедрением следующих учебно-методических и регистрационных документов и материалов:

Учебно-методические:

- Базовые и рабочие учебные планы;
- Индивидуальные учебные планы студентов;
- Индивидуальные планы преподавателей;
- Учебные программы курсов дисциплин.

Регистрационные:

- Ведомость текущей успеваемости (Приложение 2);
- Экзаменационная ведомость (Приложение 3);

- Явочный лист (Приложение 4);
- Рейтинговый лист (Приложение 5);
- Бланк выбора студента элективных курсов (Приложение 6);
- Журнал учета посещаемости студентов и отметок о выполнении задания (стандарт вуза);
- Зачетная книжка (при необходимости) (стандарт вуза);
- Учебная карточка студента (стандарт вуза);
- Академическая справка (Приложение 8).

При организации учебного процесса по кредитной системе ECTS студенты должны быть обеспечены необходимыми информационными источниками: учебниками, методическими пособиями, учебно-электронными материалами, доступом к локальным и глобальным сетевым образовательным ресурсам.

2.2 Результаты обучения и компетенции

Для реализации программ бакалавриата необходимо иметь соответствующие учебные планы и образовательные профессиональные программы, в которых описываются результаты обучения/компетенции.

Результаты обучения/компетенции – это способность применять полученные знания и умения на практике, в повседневной жизни для решения тех или иных практических и теоретических проблем.

При определении верных результатов обучения может быть установлен набор стандартов относительно требуемого уровня дисциплины, связанный с теоретическими и/или экспериментальными знаниями и содержанием обучения, академическими и связанными с дисциплиной навыками, общими компетенциями. За исключением общих компетенций, остальные стандарты будут отличаться от дисциплины к дисциплине. Для того чтобы сделать программы сравнимыми на Европейском уровне, необходимо разработать результаты обучения и компетенции для каждой признаваемой квалификации. Эти результаты обучения должны быть идентифицируемы и оцениваемы в программе по каждой квалификации.

Результаты обучения следует определять не только для уровня формальной квалификации, такой как степень, но также для уровня модулей и курсов. Введение результатов обучения для отдельных частей и в целом для всего учебного плана стимулирует его последовательность. Они делают ясным то, чему должен студент научиться. Очевидно, что накопление кредитов и их перевод поддерживаются ясными результатами обучения. Это делает возможным точного определения достижений, за которые были присуждены кредиты.

Определение результатов обучения/компетенций - ответственность преподавательского состава. Только специалисты одной области в состоянии сформулировать полезные результаты обучения, хотя очень полезно консультироваться с другими работодателями. Тот факт, что сектор внешнего образования интернационализирован, вузы и образовательные программы конкурируют на глобальном уровне в настоящее время делает необходимым то, чтобы более общие результаты обучения для каждой дисциплины или области проектировались на наднациональном уровне. При определении результатов обучения этим путем были созданы универсальные европейские ориентиры, которые должны стать основой для внутренней, национальной и международной гарантии качества и её оценки.

Результаты обучения акцентируют внимание на результатах учебного процесса для обучающегося с точки зрения знаний, понимания и возможностей, а не средств, применяемых преподавательским составом для достижения этих результатов. Другими словами, использование результатов обучения представляет переход в мышлении от

системы, ориентированной на вклад преподавателя, на систему, ориентированную на результаты студента.

Результаты обучения студентов, осваивающих ту или иную образовательную профессиональную программу или модули, выражаются в навыках. На этом этапе формулируется объем знаний, на который должны выйти и освоить студенты, а также интеллектуальные, профессиональные и надпрофессиональные навыки, которые они должны выработать в результате. Под интеллектуальными навыками понимаются, главным образом, аналитические навыки, развиваемые студентами в ходе их учебной работы, а также развитие ими способности к оригинальному и критическому мышлению.

Под результатами обучения понимается набор компетенций, включающий знания и навыки, которые ожидаются, что обучающийся будет знать/понимать/демонстрировать после завершения процессов обучения в краткосрочном и долгосрочном периоде. Они могут быть идентифицированы и отнесены ко всем программам обучения (первого или второго цикла) и для отдельных единиц обучения (модулей). Компетенции могут быть разделены на два типа: общие и специальные (предметно-конкретные) компетенции.

Общие компетенции подразделяются на три категории: инструментальные, межличностные и системные, из которых были отобраны 30 общих компетенций.

Инструментальные включают в себя способность понимать и использовать идеи и соображения; способность понимать и управлять окружающей средой, организовывать время, выстраивать стратегии обучения, принятия решений и разрешения проблем; умения, связанные с использованием техники, компьютерные навыки и способности информационного управления; лингвистические умения, коммуникативные компетенции. Конкретизированный набор включает:

- Способности к анализу и синтезу.
- Способность к организации и планированию.
- Базовые общие знания.
- Базовые знания по профессии.
- Коммуникативные навыки в родном языке.
- Элементарные компьютерные навыки.
- Навыки управления информацией (способность извлекать и анализировать информацию из различных источников).
- Способность решать проблемы.
- Способность принимать решения.

Межличностные, то есть индивидуальные способности, связанные с умением выражать чувства и отношения, критическим осмыслением и способностью к самокритике, а также социальные навыки, связанные с процессами социального взаимодействия и сотрудничества, умением работать в группах, принимать социальные и этические обязательства. Набор межличностных навыков включает:

- Способность к критике и самокритике.
- Способность работать в команде.
- Межличностные навыки.
- Способность работать в междисциплинарной команде.
- Способность взаимодействовать с экспертами в других предметных областях.
- Способность воспринимать разнообразие и межкультурные различия.
- Способность работать в международном контексте.
- Приверженность этическим ценностям.

Системные, то есть сочетание понимания, отношения и знания, позволяющее воспринимать, каким образом части целого соотносятся друг с другом и оценивать место каждого из компонентов в системе, способность планировать изменения с целью совершенствования системы и конструировать новые системы. Системные компетенции требуют освоения инструментальных и базовых как основы. Они включают:

- Способность применять знания на практике.
- Исследовательские способности.
- Способность к обучению.
- Способности к адаптации к новым ситуациям.
- Способность к генерации новых идей (творчеству).
- Способность к лидерству.
- Понимание культур и обычаев других стран.
- Способность работать автономно.
- Способность к разработке проектов и их управлению.
- Способность к инициативе и предпринимательству.
- Ответственность за качество.
- Воля к успеху.

Специальные (предметно-конкретные) компетенции:

- способность продемонстрировать знание основ и истории дисциплины;
- способность логично и последовательно представить освоенное знание;
- способность конкретизировать новую информацию и дать ее толкование;
- умение продемонстрировать понимание общей структуры дисциплины и связь между ее разделами;
- способность понимать и использовать методы критического анализа и развития теорий;
- способность правильно использовать методы и техники дисциплины;
- способность оценить качество исследований в данной предметной области;
- способность понимать результаты экспериментальных и наблюдательных способов проверки научных теорий.

Компетенции обычно достигаются (получаются) на протяжении различных учебных единиц и поэтому не могут быть связаны с одной учебной единицей. Тем не менее, очень важно идентифицировать, какие учебные единицы обучают различным компетенциям с тем, чтобы гарантировать, что они действительно удовлетворяют стандартам качества. Само собой разумеется, что компетенции, и результаты обучения будут соответствовать финальной квалификации обучающей программы.

Компетенции и результаты обучения допускают гибкость и автономность в создании конструкции учебного плана и в то же время они являются основой для формирования всеми понимаемых индикаторов уровня подготовки.

В целом, были разработаны 4 направления данного подхода:

- 1) общие компетенции;
- 2) специальные (предметно-конкретные) компетенции, (навыки, знания и содержание);
- 3) роль ECTS как системы накопления и перевода кредитов
- 4) подходы к преподаванию, оцениванию и исполнению в согласовании с оценкой и контролем качества.

В отношении результатов обучения и компетенций можно сделать следующие заключения.

Конкурентоспособность требует, чтобы определение результатов обучения, компетенций было транспарентным, и требует кредитной системы, которая позволяет сравнения. В этом отношении методология ECTS и инструменты (соглашения об обучении, академическая справка, и в будущем – описание уровня и курса) подходят как для мобильных, так и не для мобильных студентов, и являются критически важными.

Кредиты как таковые не являются достаточным индикатором учебных достижений. Единственно реальным путем сравнить части обучения и учебные программы, предлагаемые высшими учебными заведениями, является взглянуть на результаты обучения и компетенции.

Определение результатов обучения, компетенций является ответственностью преподавательского состава. Только специалисты соответствующей области способны сформулировать полезные результаты обучения. Основанные на определении результатов обучения и компетенции, кредиты являются важным инструментом разработки учебного плана.

2.3 Образовательные профессиональные программы обучения

В образовательных профессиональных программах обучения определяется структура программы, выводящая студентов на результаты обучения, формируется состав необходимых учебных курсов, определяется их последовательность (основные параметры: логичность, целостность, достаточность, сбалансированность всех элементов структуры). Необходимо определить какие курсы будут обязательными для студента, а из каких курсов по выбору он будет формировать вторую часть своего индивидуального учебного плана – это важно потому, что курсы в любой комбинации должны вывести студента на искомые результаты обучения.

По каждой образовательной программе нужно сформировать новые комплексы учебно-методического и информационного обеспечения, содержащие:

- Информацию для студентов о кредитной системе, о формировании индивидуальной образовательной траектории и рейтинговой оценке качества результатов обучения;
- Учебники, учебные пособия, методические указания, электронные учебники, ссылки на глобальные сетевые образовательные ресурсы;
- График самостоятельной работы студентов по дисциплине.

2.4 Учебные планы

Для реализации системы ECTS рекомендуется использовать три формы учебного плана по каждому направлению подготовки: базовый, рабочий и индивидуальный:

- **Базовые** учебные планы по направлению подготовки служат для определения трудоемкости учебной работы студентов на весь период обучения;
- **Рабочие** учебные планы служат для организации учебного процесса в течение учебного года (в том числе, расчета трудоемкости учебной работы преподавателей);
- **Индивидуальные** учебные планы студентов определяют их образовательную программу, на семестр или учебный год.

Общая трудоемкость дисциплины во всех учебных планах устанавливается в кредитах и включает в себя все виды учебной работы.

По результатам анализа индивидуальных планов вузом составляются рабочие учебные планы и расписание занятий на следующий учебный год.

Базовые учебные планы по направлениям разрабатываются и утверждаются учебно-методическими объединениями вузов согласуются с Министерством образования КР. Они не меняются в течение пяти лет и устанавливают распределение кредитов в разрезе модуля или каждой учебной дисциплины. Утвержденные копии базовых учебных планов хранятся в соответствующем учебном подразделении.

Ежегодный **рабочий учебный план** составляется на основе базового плана.

По степени обязательности и последовательности усвоения содержания образования рабочий учебный план должен включать три группы дисциплин по всем циклам:

- Группа дисциплин, изучаемых обязательно и строго последовательно во времени;
- Группа дисциплин, изучаемых обязательно, но не последовательно;
- Дисциплины, которые студент изучает по своему выбору.

При формировании рабочих учебных планов в рамках нелинейной системы организации учебного процесса учебно-методические комиссии факультетов, а также вуза должны предусмотреть максимальную унификацию учебных планов смежных направлений.

Рабочий учебный план утверждается проректором по учебной работе. Сборники рабочих учебных планов хранятся в соответствующих учебных подразделениях вуза.

Расчет штата ППС осуществляется на основании определения полной трудоемкости учебной работы преподавателя по каждой дисциплине. При этом нагрузка ППС рассчитывается по утвержденным рабочим учебным планам.

Индивидуальный учебный план строится таким образом, что студент, начиная с первого курса, получает возможность в соответствии со своими потребностями и способностями формировать собственную образовательную траекторию.

Индивидуальный учебный план формируется на каждый учебный год лично студентом совместно с академическим консультантом на основе рабочего учебного плана образовательной программы. При формировании индивидуальных планов вуз должен предлагать студентам, как выбор дисциплин, так и выбор квалифицированных преподавателей, ведущих эти дисциплины, с указанием должностей, ученых степеней и званий.

Учебные программы курсов. Разрабатываемые преподавателями учебные программы курсов должны содержать ясные для студентов цели и задачи их изучения, а также результаты обучения, на которые должны выйти студенты в результате их освоения. Кроме того, в представляемых программах курсов должны быть четко сформулированы требования, предъявляемые к студентам, и дан развернутый тематический план с указанием объема обязательной для чтения литературы, а также материалы для самостоятельной работы студентов: наборы домашних заданий, материалы для самоконтроля; учебные электронные материалы в библиотеке вуза.

Контроль за соответствием содержания курса заявленным в программе целям и задачам возлагается на декана факультета.

Программа утверждается деканом (заведующим кафедрой), проходит процедуру согласования с соответствующей учебно-методической комиссией и перед началом учебного года публикуется в Информационном пакете на предстоящий год.

На факультетах должно быть организовано полное методическое обеспечение учебных планов:

- Учебные программы курсов для преподавателя и студента с указанием кредитов;
- Материалы для аудиторной работы по каждому учебному курсу (тексты лекций, планы семинарских занятий, мультимедийное сопровождение аудиторных занятий);
- Материалы для самостоятельной работы студентов: тексты домашних заданий, методические указания по выполнению курсовых работ, рефератов, учебные материалы и др;
- Материалы для контроля результатов обучения: письменные контрольные задания, письменные и электронные тесты и т.д.;
- Методические указания по прохождению всех видов практик;
- Методические указания по выполнению и защите выпускных квалификационных работ.

2.5 Информационный пакет

Информационный пакет – основной документ ECTS. Он призван облегчить понимание и сравнение учебных программ для всех студентов и сотрудников, предоставить им основную учебную практическую информацию, а также информацию по учебному заведению. Этот документ должен использоваться всеми студентами – местными и приезжими. Вуз сам решает, в каком формате будет этот документ и в каком виде его публиковать: одним документом или по частям. Рекомендуется, чтобы документ полностью был представлен web-site, а также была предоставлена возможность доступа для слабовидящих студентов. Его необходимо систематически обновлять, хотя бы раз в год. Кроме того, интернет-версия должна быть доступна с домашней страницы учебного заведения.

Информационный пакет – не только перечисляет и описывает программы обучения и предметы и модули, но также дает информацию, необходимую студенту для принятия решения об обучении в определенном вузе, по конкретной программе, или по определенному модулю. Информационный пакет предоставляет всю необходимую информацию по учебным программам и должен быть доступен студентам до того, как они начнут обучение.

Для участия в системе ECTS вузы готовят ежегодно обновляемые информационные пакеты с полным описанием курсов, их содержания, требований к подготовке, системы оценки, методики обучения, структуры, кафедр, ведущих подготовку. Кроме того, информация должна включать полный учебный план по данному уровню подготовки, общую информацию о вузе, инфраструктуре, административных процедурах для регистрации в программе и академический календарь. Информационный пакет готовится на родном и одном из иностранных языков и распространяется по всем партнерским вузам.

Примерная структура Информационного пакета

I. Общие сведения о вузе:

- Реквизиты и руководитель вуза (название и адрес, тип и статус вуза, разрешительные документы на ведение образовательной деятельности и выдачу дипломов (лицензия, сертификат и т.д.)
- Координаторы ECTS в вузе
- Миссия вуза

- История вуза
- II. Наличие образовательных программ в вузе, присваиваемые степени**
- III. Основные направления деятельности вуза:**
- Международная деятельность
 - Академический календарь
 - Языковые требования
 - Условие приема студентов
 - Условия проживания, регистрация, страхования
- IV. Информация о факультете:**
- Общая информация
 - Координатор ECTS факультета
 - Сведение о факультете
 - Научно-исследовательская деятельность
 - Международная деятельность
 - Количественные и качественные данные о факультете
- V. Образовательные программы, реализуемые на факультете:**
- Перечень программ и присваиваемая степень
 - Требования для зачисления
 - Учебные и профессиональные цели
 - Доступ к дальнейшему обучению
 - Учебные планы
 - Структура курсов с кредитами (60 в год)
 - Виды и содержание практик
 - Выпускные экзамены, защита дипломного проекта
 - Организационные формы и методы обучения
 - Методы контроля результатов обучения студентов и система оценивания
 - Порядок проведения экзаменов
- VI. Описание учебных курсов:**
- Регистрационный номер курса (на основе внутривузовского кодификатора)
 - Название курса
 - Уровень курса (базовый, промежуточный, либо продвинутый)
 - Тип курса (основной, поддерживающий, по выбору)
 - ФИО преподавателя, читающего курс
 - Время проведения курса (год обучения, семестр)
 - График занятий (дни, время, тематика каждого занятия)
 - Количество кредитов ECTS
 - Предварительные условия и специальные требования к уровню подготовленности студента (например, владение компьютерными технологиями и т.п.)
 - Цели учебного курса
 - Краткое содержание курса
 - Количество часов лекций и практических занятий
 - Форма контроля результатов обучения
 - Язык преподавания

Глава 3. ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В ЕСТS

3.1. Технологии обучения

Поиск эффективных стимулов, побуждающих студента прикладывать максимум усилий для качественной учебы остается одним из актуальных направлений развития высшей школы. Одним из путей решения этой задачи является создание и внедрение в образовательный процесс прогрессивных технологий обучения и контроля результатов обучения.

Технология обучения – это система указаний, которые в ходе использования современных методов и средств обучения должны обеспечить подготовку специалистов нужного профиля за возможно более сжатые сроки при оптимальных затратах сил и средств.

Достаточно долгое время технология обучения отождествлялась с простым использованием технических средств обучения и, соответственно, технология обучения рассматривалась как наука об использовании современных технических средств обучения. Целью развития технологий обучения в высшей школе является:

- Актуализация содержания и методов обучения за счет активного использования в учебном процессе результатов и технологий научного поиска,
- Повышение на этой основе эффективности самостоятельной творческой работы студентов;
- Создание комфортной среды обучения, обеспечивающей академические свободы преподавателю и студенту в выборе форм и методов обучения,
- Создание условий и стимулирования ритмичной и интенсивной учебной работы студентов;
- Развитие дополнительного образования и дистанционной формы обучения,
- Создание эффективной системы технических средств и технологий обучения. Технологии обучения зависят от целей, которые ставит общество перед образованием.

Если цели образования направлены на формирование у будущих специалистов опыта поисковой деятельности, а тем более на воспроизводство научных кадров, то и технологии обучения должны быть творческими, в основе которых лежат процессы, ориентированные на использование проблемного обучения, деловых игр, на решение проблемных задач, анализ результатов.

Проектирование таких технологий должно осуществляться на основе следующих взаимосвязанных принципов, сфокусированных на обучении через взаимодействие теории и практики, сочетании индивидуальной и коллективной работы, учебы с игрой, наставничества и самообразования:

- I.** Обучение на основе интеграции с наукой и производством.
- II.** Профессионально-творческая направленность обучения.
- III.** Ориентированность обучения на личность.
- IV.** Ориентированность обучения на развитие опыта самообразовательной деятельности будущего специалиста.
- V.** Инновационные технологии обучения в системе высшего образования.

Применительно к системе высшего профессионального образования наиболее актуальными инновациями являются технологии обучения направленные на:

- 1) переориентацию целей высшего профессионального образования на получение образования, направленного на развитие личности, ее способности к научной и инновационной деятельности на основе социального заказа;
- 2) обновление содержания обучения, предполагающее:
 - Модернизацию учебных дисциплин на основе сформированности их логического и достаточно образного облика, облегчающего студентам понимание и использование приобретенных знаний в решении проблем предпринимательской деятельности;
 - Интеграцию знаний, приобретаемых в ходе изучения смежных дисциплин и создающих предпосылку для проблемно-модульного изучения ряда дисциплин, ориентированных на этот процесс;
- 3) Оптимизацию процесса обучения, направленную на достижение целей подготовки специалистов с минимальными затратами сил субъектов этого процесса и одновременным достижением не только высокого качества результатов обучения, умений и навыков, но и развития опыта профессионально-творческой деятельности;
- 4) Перемещение акцента с процесса преподавания на процесс самообучения будущих специалистов, освоение ими знаний и приобретение опыта под руководством преподавателя на основе увеличения самостоятельной внеаудиторной работы за счет сокращения аудиторной, сведения последней к разумному минимуму.

Неоднозначно отношение студентов к контролю результатов обучения. Большинство студентов понимают необходимость контроля результатов обучения, позитивно оценивают его роль в процессе обучения, хотели бы сами научиться контролировать качество своих знаний. Но в то же время процесс контроля является для большинства студентов стрессом, который вызван как самим фактом контроля, так и личностью преподавателя.

Одним из возможных путей решения указанных проблем может стать применение в учебном процессе такой технологии подготовки будущих кадров, которая, с одной стороны, создавала бы у студентов стимул к регулярной учебе в течение всего семестра, а с другой, решала бы вопрос эффективного контроля качества усвоения учебного материала и объективной оценки работы студентов. В связи с этим представляет значительный интерес как национальный, так и зарубежный опыт применения передовых технологий обучения и контроля.

Модульно-рейтинговая технология обучения

В ряде вузов достаточно широко известна и используется, начиная с 1992 года модульно-рейтинговая технология обучения.

По этой технологии весь учебный материал должен быть разбит на модули. Модуль – это логически завершенная часть курса (тема, раздел), которая заканчивается контролем результатов обучения.

Модульное построение требует осторожного подхода, есть опасность получить большой модуль и тогда он будет трудно усваиваться. Слишком мелкое дробление приведет к незначительному изменению рейтинга, а также к увеличению затрат времени при расчете рейтинга.

После разбивки на модули необходимо разработать учебно-методический комплекс для каждого модуля и обеспечить многобалльность оценки, т.к. модуль оценивается в баллах, это позволяет учитывать и оценивать сложность выполняемой студентом работы. Так, текущая оценка (за работу на практическом занятии, лекции) соответствует

определенному количеству баллов; такая же оценка за письменную контрольную работу (итоговый контроль) соответствует уже большему количеству баллов (примерное соотношение 40% и 60%)

Таким образом, в такой системе учитывается весовой коэффициент в зависимости от сложности учебной деятельности студента.

Во многих вузах рейтинг вычисляют по довольно сложным формулам. Возможен и целесообразен более простой способ подсчета рейтинга: арифметическое суммирование баллов, которое дает шкалу рейтинга для каждого модуля дисциплины, семестра и учебного года. Шкала рейтинга обязательно должна доводиться до сведения студентов и не меняться до конца учебного года.

Для повышения заинтересованности студентов в результатах обучения, необходимо проводить разъяснительную работу, сообщая студентам информацию о сути рейтинговой системы, правилах учета баллов, способах повышения рейтинга, причинах, приводящих к снижению рейтинга. По уровню рейтинга, набранного студентом за год или семестр, должна гарантироваться итоговая оценка.

Все полученные студентами баллы преподаватели должны вносить в ведомости текущего и итогового контроля, которые затем должны обрабатываться компьютерной программой. После обработки должны быть распечатаны рейтинг – листы, в которых напротив фамилии каждого студента проставляется баллы текущего модуля, и выводится рейтинг студента в потоке, на факультете и т.д.

Все вышесказанное позволяет оценить достоинства данного метода:

- Учитываются все виды учебной деятельности студента, и стимулируется его самостоятельная работа.
- Более точно и объективно оцениваются знания студентов, регулярно присутствующих на занятиях.
- Исключается система «уравниловки», определяется место студента в группе за определенный промежуток времени.
- Появляется возможность у студентов заниматься по индивидуальным планам.
- Обеспечивается ритмичность обучения.

3.2. Виды учебной деятельности

Объем работы студента, отражаемый в учебном кредите включает в себя:

- Лекции;
 - Практические занятия (семинар);
 - Консультации;
 - Контрольные работы;
 - Курсовые работы
 - Рефераты, эссе;
 - Самостоятельную работу студента;
 - Экзамены и иные формы оценивания и т.д.
- 1) Лекция - основная форма учебной деятельности. Преподаватель сообщает новую информацию, освещает важнейшие вопросы курса, обсуждает проблемы, даёт методические рекомендации для самостоятельной работы, рассказывает о новейших достижениях, которые не успели попасть в учебник.
 - 2) Практические занятия (семинар) - решение задач или беседа, семинар-конференция по основным или дополнительным вопросам. Задание дается студентам заблаговременно, группа разбивается на докладчиков и оппонентов. Преподаватель только дирижирует и направляет, в то время как докладчики и

оппоненты обсуждают, доказывают, отстаивают, оспаривают свои суждения по заданной проблеме. В данном случае это не является повторением пройденного материала, а является обсуждением и выработкой какого либо решения, обе группы могут прийти к одному решению, но могут и остаться каждый при своем мнении, но все это должно быть аргументировано теоретическими предпосылками. Роль преподавателя заключается в том, что он должен задавать вектор обсуждения и в конце подвести итог и оценить вклад каждого участника данного семинара.

- 3) Лабораторный практикум - опытный путь познания законов. Здесь учатся работать с приборами, ставить эксперименты, обрабатывать их результаты, проводить исследования.
- 4) Контрольные работы - одна из форм контроля знаний; по некоторым предметам это промежуточный контроль результатов обучения по пройденному материалу.
- 5) Курсовая работа по предмету - расчётная или академическая письменная работа, охватывающая материал всего курса или большого раздела, подтверждает вашу квалификацию, в частности умение провести информационный поиск, сформулировать и решить задачу, провести исследование, проанализировать результаты.
- 6) Реферат - письменная работа, представляющая собой обзор известных на сегодняшний день работ, идей, патентов. Обычно имеет объём около 25 листов
- 7) Самостоятельная работа - это работа с лекциями, подготовка к практическим занятиям, семинарам, лабораторным работам, оформление лабораторных работ, все домашние задания, написание рефератов, подготовка докладов, переработка материала, необходимые для успешной работы в течение учебного времени.
- 8) Экзамен, который может проводиться в письменной (проверка и объявление результатов через день-два) или устно (обычно изложение двух теоретических вопросов, решение задачи и ответы на дополнительные вопросы);

В кредитах оцениваются:

- обязательные дисциплины;
- элективные курсы;
- работа над проектом, курсовой/дипломной работой;
- учебная/производственная практика;
- иные формы учебной деятельности, запланированные учебным планом.

Таким образом, кредит обеспечивает возможность контроля полного объема нагрузки студента. При развернутой системе элективных курсов (курсов по выбору) система кредитов позволяет отслеживать выполнение каждым студентом программы для получения академической степени.

Кредиты дают возможность количественно охарактеризовать каждую учебную дисциплину так, чтобы законченный академический год определялся какой-либо их суммой за академические курсы.

3.3. Организация самостоятельной работы

Основные подходы и характеристики самостоятельной работы

При анализе процессов реформирования высшей школы в Кыргызстане, а также при изучении национальных и мировых направлений развития университетского образования совершенно отчетливо проявляется следующие тенденции:

- 1) Современные условия диктуют необходимость непрерывного образования, когда от студентов (и не только) требуется постоянное совершенствование собственных знаний;
- 2) В условиях информационного общества требуется принципиальное изменение организации образовательного процесса: сокращение аудиторной нагрузки, замена пассивного слушания лекций возрастанием доли самостоятельной работы студентов;
- 3) Центр тяжести в обучении перемещается с преподавания на учение как самостоятельную деятельность студентов в образовании.
- 4) Важно подчеркнуть, что учение студента – это не самообразование индивида по собственному произволу, а систематическая, управляемая преподавателем самостоятельная деятельность студента, которая становится доминантной, особенно в современных условиях перехода к многоступенчатой подготовке специалистов высшего образования Кыргызстана.

В этой связи пропорциональность между аудиторными и внеаудиторными занятиями вызвало интерес к проблеме организации самостоятельной работы студентов (самостоятельная работа студента) в целом, а не только и не столько в традиционных границах конкретных дисциплин. Стратегически на первый план выступает исходный уровень самостоятельности, с которым пришел абитуриент в сопоставлении с требованиями к выпускнику высшей школы.

Если говорить о технологической стороне, то организация самостоятельной работы студента может включать в себя следующие составляющие:

- 1) Технология отбора целей самостоятельной работы. Основаниями отбора целей являются цели, определенные квалификационными требованиями, и конкретизация целей по курсам, отражающим введение в будущую профессию, профессиональные теории и системы, профессиональные технологии и др.
- 2) Технология отбора содержания самостоятельной работы студента. Основаниями отбора содержания самостоятельной работы являются квалификационные требования, источники самообразования (литература, опыт, самоанализ), индивидуально-психологические особенности студентов (обучаемость, обученность, интеллект, мотивация, особенности учебной деятельности).
- 3) Технология конструирования заданий. Задания для самостоятельной работы должны соответствовать целям различного уровня, отражать содержание каждой предлагаемой дисциплины, включать различные виды и уровни познавательной деятельности студентов.
- 4) Технология организации контроля. Включает тщательный отбор средств контроля, определение этапов, разработку индивидуальных форм контроля.

Выделяются следующие основные характеристики самостоятельной работы студента:

- 1) Формирование устойчивого интереса к избранной профессии и методам овладения ее особенностями, зависит от следующих параметров:
 - Взаимоотношения между преподавателями и студентами в образовательном процессе;
 - Уровень сложности заданий для самостоятельной работы;
 - Включенность студентов в формируемую деятельность будущей профессии.

- 2) Профессиональная ориентация дисциплин (при этом она не должна умалять значение знаний общей гуманитарной культуры соответствующих блоков дисциплин учебного плана);
- 3) Кроме того, глубина профилирования тех или иных дисциплин должна учитывать психологические закономерности многоуровневого деления будущих профессионалов: бакалавры, специалисты, магистры;
- 4) Ограниченный бюджет времени студента. Во-первых, при формировании временного объема своего предмета преподаватель должен учитывать общую суммарную нагрузку студентов вне зачастую весьма субъективного мнения несомненной важности именно «моей» дисциплины. Во-вторых, интенсификация образовательного процесса предполагает ритмичность самостоятельной работы студента за счет уменьшения рутинной работы студента в семестрах.
- 5) Индивидуализация самостоятельной работы студента, которая включает:
 - Увеличение удельного веса интенсивной работы с более подготовленными студентами;
 - Деление занятия на обязательную и творческую части (для всех, пытающихся самостоятельно справиться с более трудными и, главное, – нестандартными задачами, дополнительными вопросами, учебно-проблемными ситуациями и т. д.)
 - Регулярность консультаций с обучаемыми;
 - Исчерпывающее и своевременное информирование о тематическом содержании самостоятельной работы, сроках выполнения, потребности во вспомогательных средствах, формах, способах контроля и оценке итоговых результатов с обязательным сравнением с ожидаемыми.

Организация самостоятельной работы студентов

Организация самостоятельной работы студентов является одним из наиболее эффективных направлений в учебном процессе, развивающим самостоятельную творческую деятельность. Самостоятельная работа студента приобретает особую актуальность при изучении специальных дисциплин, поскольку стимулирует студентов к работе с необходимой литературой, вырабатывает навыки принятия решений.

С этой точки зрения, весьма перспективным представляется разработка одного большого задания коллективом из нескольких студентов, поскольку такой подход прививает навыки коллективного творчества. Это особенно важно при подготовке специалистов для современного сложного производства, проектированием и внедрением которого занято большое количество интеллектуалов, как теоретиков, так и практиков. Такой вид учебных занятий подразумевает распределение ролей и оценку трудоемкости отдельных работ, что требует от преподавателя дополнительных педагогических знаний в области деловых игр. В последнее время деловые игры получили большое распространение по самым различным учебным дисциплинам. Имитируемый при такой форме проведения занятий реальный жизненный процесс увлекает студентов, становится для них своеобразным проектированием деятельности. Они легче приобретают знания, лучше понимают те процессы, в которых участвуют. Студенты учатся отстаивать свою точку зрения, участвовать в общих дискуссиях.

Большую роль в подобной организации самостоятельной работы студента играют информационные компьютерные технологии и мощные программные продукты, позволяющие существенным образом влиять на процесс проектирования, позволяя, например, имитировать модели реальных процессов с учетом вероятностного характера окружающей реальности.

Одним из важных организационных моментов в самостоятельной работе студента является составление заданий на самостоятельное выполнение контрольных работ, при составлении которых преподаватель руководствуется следующими критериями:

- Объем каждого задания должен быть таким, чтобы при твердом знании материала студент успел бы изложить ответ на все вопросы задания в письменном виде за отведенное для контрольной работы время;
- Все задания должны быть одинаковой трудности;
- При всем проблемном разнообразии каждое задание должно содержать вопросы, требующие достаточно точных ответов, например, дать определение, написать формулу, изобразить график, составить схему, привести численные значения каких-либо показателей, выполнить анализ схемы, процесса и т.д.;
- В каждом задании должен быть вопрос по материалу, подлежащему самостоятельному изучению по учебной литературе;
- При ограниченном числе вопросов по прочитанному лекционному материалу не должно быть двух или нескольких заданий с полностью одинаковыми вопросами;
- Введение описанной структурной организации задания при проведении контрольной работы должно гарантировать самостоятельное и эффективное ее выполнение каждым студентом.

Содержание практических задач (включая и межпредметные связи с другими дисциплинами) обеспечивает реализацию первого этапа моделирования творческого процесса, осуществляемого в рамках самостоятельной работы. Результатом обсуждения с преподавателем является корректная формулировка предложенной студентом задачи и обозначение возможных путей решения. Такой подход позволяет практически всем студентам подготовить конкретные предложения, реализуемые в дальнейшем в соответствии со сделанными дополнениями и замечаниями в виде полноценного проекта.

Параметры и возможные формы организованной самостоятельной работы студентов

Основные формы организации самостоятельной работы студентов в отечественных и зарубежных высших учебных заведениях по существу не имеют отличий и определяются следующими параметрами:

- Содержание учебной дисциплины;
- Уровень образования и степень подготовленности студентов;
- Необходимость упорядочения нагрузки студентов при самостоятельной работе.

Исходя из этих параметров, могут быть предложены следующие формы самостоятельной работы студента:

- Рефераты (по дисциплинам гуманитарного и социально-экономического блока);
- Семестровые задания (по общепрофессиональным и специальным дисциплинам);
- Курсовые работы (по общепрофессиональным и специальным дисциплинам);
- Квалификационные работы бакалавра, магистра.

Таким образом, для организации самостоятельной работы студента необходимо:

- Сформировать достаточную степень подготовленности студентов к самостоятельному труду, определенный уровень самодисциплины студентов;
- Разработать нормативы по определению объемов внеаудиторной самостоятельной работы студента для преподавателя и для студента, осуществлять календарное планирование хода и контроля выполнения самостоятельной работы студента;

- Наличие специальной учебно-методической литературы, причем наряду с конспектами лекций, сборниками задач и другими традиционными материалами, необходимы их электронные версии, тем более что многие студенты сегодня имеют домашние компьютеры;
- Необходимы новые поколения тренажеров, автоматизированных обучающих и контролирующих систем, которые позволяли бы студенту в удобное время и в привычном для него темпе самостоятельно приобретать знания, умения, навыки;
- Высокая обеспеченность компьютерной и множительной техникой, доступной для преподавателей и студентов;
- Усиление консультационно-методической роли преподавателя;
- Возможность свободного общения между студентами, между студентами и преподавателем;
- Перестройка традиционных форм учебных занятий, освободив их от школярских приемов обучения.

Мотивация, контроль и эффективность самостоятельной работы студентов

С одной стороны, современная ситуация по существу задает требование развития системы непрерывного образования, в которой самостоятельная работа и умение самостоятельно работать в образовательном процессе становится не просто пожеланием, а достаточно очевидной необходимостью и для студентов, и для специалистов.

С другой стороны, эффективная реализация самостоятельной работы зависит от заинтересованности в достижении результата, т. е. от устойчивой мотивации. Основные виды мотивации самостоятельной работы студентов

Различают:

- 1) Внешнюю мотивацию – зависимость профессиональной карьеры от результатов учебы в вузе. К сожалению, этот фактор пока работает недостаточно эффективно, но в тенденции решение этого вопроса видится в недалеком будущем.
- 2) Внутреннюю мотивацию – склонности студента, его способности к учебе в вузе. Ею можно управлять в период довузовской подготовки путем использования тестов при выборе специальности, обоснованной рекомендации при определении направления образования и т.д.
- 3) Процессуальную (учебную) мотивацию. Проявляется в понимании студентом полезности выполняемой работы. Требуется психологическая настройка студента на важность выполняемой работы, как в плане профессиональной подготовки, так и в плане расширения кругозора, эрудиции специалиста. Необходимо убедительно показать, что результаты самостоятельной работы студента помогут ему лучше понять лекционный материал, лабораторные работы и т.д. Большой эффект дает включение заданий на самостоятельную работу студента составной частью в курсовой, а тем более в дипломный проект, причем это можно сделать достаточно рано – на одном из младших курсов.

Контроль в самостоятельной работе студента не должен быть самоцелью для преподавателя, а, прежде всего – стать мотивирующим фактором образовательной деятельности студента. Следует включать результаты выполнения самостоятельной работы студента в показатели текущей успеваемости. Многим студентам важен моральный интерес в форме общественного признания (приятно быть первым на факультете, специальности, в группе).

При этом важно стремиться к тому, чтобы на младших курсах самостоятельная работа студента ставила целью расширение и закрепление знаний и умений,

приобретаемых студентом на традиционных формах занятий. На старших курсах самостоятельная работа студента должна способствовать развитию творческого потенциала студента. Задания могут носить индивидуальный, групповой или комплексный характер. Однако контроль выполнения самостоятельной работы студента, отчет по самостоятельной работе студента должны быть сугубо индивидуальными.

Условия эффективности самостоятельной работы студентов

Для эффективности самостоятельной работы студента необходимо выполнить ряд условий:

- 1) Обеспечение правильного сочетания объемной аудиторной и самостоятельной работы.
- 2) Методически правильная организация работы студента в аудитории и вне нее.
- 3) Обеспечение студента необходимыми методическими материалами с целью превращения процесса самостоятельной работы в процесс творческий.
- 4) Контроль за организацией и ходом самостоятельной работы и мер, поощряющих студента за ее качественное выполнение. Это условие в той или иной форме с необходимостью должно присутствовать в первых трех, чтобы контроль стал не столько административным, сколько именно полноправным дидактическим условием, положительно влияющем на эффективность самостоятельной работы студента в целом.
- 5) Первое условие состоит в необходимости оптимального структурирования учебного плана не только в смысле последовательности изучения отдельных курсов, но и разумного соотношения аудиторной и самостоятельной работы.

Второе условие – это методически рациональная организация работы. Важно постепенно изменять отношения между студентом и преподавателем. Если на первых курсах преподавателю принадлежит активная созидательная позиция, а студент чаще всего ведомый, то по мере продвижения к старшим курсам эта последовательность должна деформироваться в сторону побуждения студента работать самостоятельно, активно стремиться к самообразованию. Выполнение заданий самостоятельной работы должны учить мыслить, анализировать, учитывать условия, ставить задачи, решать возникающие проблемы, т.е. процесс самостоятельной работы постепенно должен превращаться в творческий.

Третье условие – это обеспечение студента соответствующей учебно-методической литературой. Сложившаяся ситуация в высшей школе не позволяет обеспечить студента необходимой литературой, изданной в центральных издательствах. Учитывая наши экономические условия, следует рекомендовать в таком случае переход на электронные издания, лекционных материалов преподавателей, что сейчас уже частично реализуется. Вместе с тем, переход на такой способ общения со студентом требует разработки наших внутренних вузовских мероприятий, позволяющих такие издания считать методическим трудом и регистрировать, на них распространить авторское право. Кроме того, в университете имеется мощный информационный источник – Internet.

Особо следует выделить возможности обеспечения учебной и методической литературой дистанционное обучение (ДО) с использованием информационных компьютерных технологий (ИКТ). Под ДО следует понимать любое удаленное обучение как определенный способ организации образовательного процесса, которое может быть использовано во всех формах обучения. Именно ДО призвано сократить аудиторную нагрузку и увеличить долю самостоятельной работы студента. В этой связи для эффективности самостоятельной работы студента необходимо всемерно разрабатывать и приобретать электронные учебники и обучающие программы.

Использование электронного учебника позволит усилить взаимосвязи учебных дисциплин, а также взаимосвязь научно-исследовательской и учебно-методической работы.

Сущность и принципы самоорганизации учебной деятельности студентов

Сущность самоорганизации учебной деятельности – в совпадении объекта и субъекта управления, создании принципиально нового уровня социальной организации в вузе, обладающей собственной структурой закономерностей и противоречий.

Отличительная особенность любой самоорганизации – в ее целенаправленном, но вместе с тем естественном, спонтанном характере. Процессы самоорганизации относительно автономны. Важнейшая их особенность – в способности аккумулировать и использовать прошлый опыт, что, несомненно, выступает в качестве целенаправленного процесса. Вуз заинтересован в придании определенной направленности процессу самоорганизации.

Отличительная особенность любой самоорганизации – ее целенаправленный, но вместе с тем спонтанный характер. Целенаправленность в процессе самоорганизации подразумевает не администрирование как привычную форму организации управления учебным процессом, а определение моделей специалистов, которых способен подготовить вуз. Для ее разработки необходимо, прежде всего, глубоко экспертное изучение не только будущей профессиональной деятельности студента, но и всей его жизнедеятельности в перспективе на 5-7 лет. Иначе мы опять вернемся к пресловутым профессионально-квалификационным характеристикам, при составлении которых абсолютно не принимается в расчет общая структура личности: ее социальные свойства и интеллектуальные качества. Именно моделью специалиста, понимаемой таким образом, и определяются содержание и методика учебного процесса.

Одним из методов активизации учебной деятельности может служить создание проблемной ситуации. Проблемные ситуации ставят обучающегося перед необходимостью выбора в процессе принятия решения, что формирует не только его волю, но и его мышление.

Постановка обучающегося перед необходимостью выбора и принятия решения может быть реализована с помощью учебных пособий управляющего типа, в которых создаются условия для самоконтроля и самокоррекции в процессе самостоятельного изучения программного материала. Такого рода пособие состоит из трех частей. Первая включает информационный текст, составленный на основании программы учебной дисциплины, изучая которую, студент получает возможность определить объем необходимого для усвоения материала. Осуществление самоконтроля начинается со второй части пособия, содержащей ответы к информационному тексту и выборочные ответы к ним, которые студент должен подвергнуть анализу. Перед вопросом приводится порция информации, которая концентрирует внимание на определенной части ранее изученного материала и из которой последовательно вытекает поставленный вопрос. Работа со второй частью не предполагает усвоения новых знаний, но позволяет студенту корректировать ранее полученные знания (на лекциях, практических занятиях и т.п.) с теми, которыми он овладел в ходе изучения информационного текста, представленного в первой части. Выбрав и проанализировав ответ, студент обращается за подтверждением к третьей части пособия – консультациям-комментариям к предложенным ответам на поставленные в предыдущей части вопросы.

Консультации построены так, что в случае подтверждения достоверности ответа они развивают далее предложенную мысль, в случае же ошибочности его помогают найти верный путь и определить неточность. Самоконтроль с помощью консультаций дает возможность осмыслить ошибку и самостоятельно ее устранить.

Следует подчеркнуть, что указанные программированные материалы не исполняют роль теста для контроля знаний, так как предназначены для активизации познавательного процесса. Принимая решения и отбрасывая неверные ответы, студент встречается с необходимостью не просто усваивать информацию, а анализировать ее, исключая несущественное, делать выводы и таким образом подходить к верному ответу на поставленный вопрос. Студент включается в активный познавательный процесс, сопровождающийся формированием приемов самостоятельной умственной деятельности. Учебные пособия указанной структуры должны органически включаться в общий учебный процесс, определяя различные формы самостоятельной работы студента.

3.4. Оценка результатов учебной деятельности студентов

Из истории балльной системы оценивания

Система оценки баллами знаний и поведения учащихся ведет свое начало от иезуитских школ XVI-XVII веков. Первая система оценок возникла в Германии. Она состояла из трех баллов, каждый из которых обозначал разряд. Все ученики распределялись по разрядам, обозначившимся цифрами. По этим разрядам ученики и делились на лучших, средних и худших. Отсюда первоначально единица имела значение высшей отметки. Со временем средний разряд, к которому принадлежало наибольшее число учеников, разделили на классы. Так сформировалась пятибалльная шкала, с помощью которых стали пытаться оценить познания учащихся. "Единица" — высший показатель достигнутых успехов, а соответственно "пятерка" — один из низших. Переход из одного разряда в другой знаменовал собой приобретение учениками целого ряда преимуществ и привилегий. В России сложилась шкала оценок противоположная данной. В истории русского просвещения наиболее древней является система словесных оценок. В списке студентов Киевской духовной академии (1737 г.) первая группа отзывов обозначает очень хорошие успехи: "учения изрядного, надежного, доброго, честного, хорошего, похвального". Вторая группа обозначает успехи средние: "учения посредственного, мерного, нехудого". Третья группа отметок характеризует успехи ниже среднего: "учения слабого, подлого, прехудого, безнадёжного, ленивого".

Постепенно оценка становится однообразней и короче. Она все чаще заменяется цифровой системой. Русская школа пережила 3-, 5-, 8-, 10-, 12-балльную систему оценки знаний. Из них прижилась 5-балльная, которая и была в 1837 году официально установлена Министерством народного просвещения: "1" — слабые успехи; "2" — посредственные; "3" — достаточные; "4" — хорошие; "5" — отличные.

Во Франции сегодня учатся по 20-балльной системе. Причем высшим пилотажем считается заработать 14-16 баллов, а те, кто получает 10-14, могут смело называться хорошистами.

Школьники Латвии оцениваются на письменном или устном зачете по 10-балльной шкале.

В школах США распространена система тестирования, которое оценивается очень строго и однозначно: ответил на 20 вопросов из 100, получаешь ровно 30 баллов и ни на балл, ни на полбалла выше. В листе успеваемости, который получают родители, есть графа «Комментарии», где учитель может дать свою субъективную оценку работе ученика. Вместо оценок в Штатах используются буквы (A, B, C), причем самая высокая — A.

Любопытно, что знания учащихся оцениваются во всех странах мира по-разному. В Англии — 6-балльная, Польше — 6-балльная, Франции — 20-балльная, Молдове — 12-балльная, Украине — 12-балльная, Белоруссии — 10-балльная, Латвии — 10-балльная, США — 100-балльная.

В противовес предлагалось заменить баллы отзывами преподавателей за отчетный период, ввести зачетную систему "уд. — неуд." и т.д.

В 1960-е — 90-е годы XX вв. сложились три основных подхода к модернизации и гуманизации балльной отметки, используемой в большей или меньшей степени в рамках традиционной системы:

- 1) **Пролонгированное оценивание**, когда за отдельные небольшие ответы, дополнения, частные работы каждая из которых не "тянула" на следующий балл, выставлялось определенное количество плюсов (как правило, от одного до трех). В результате включался механизм своеобразного накопления, который не выходил за рамки традиционной пятибалльной шкалы.
- 2) В 1990-е годы постепенно вызревает переход от пятибалльной на многобалльную систему (от 10 до 100), известную как **модульно-рейтинговую**, когда каждое задание в зависимости от сложности, нестандартности, креативности оценивалось по определенной, пропорционально увеличивающейся шкале.
- 3) Достаточно широкое использование различных методик оценивания познавательной деятельности **по конечным результатам**.

Получение кредитов студентами. Соотношение кредита и оценки

В системе ECTS программа бакалавриата состоит из 240 кредитов (4 года): 60 кредитов за учебный год, 30 — за семестр. Один кредит включает в себя 30 часов общей (аудиторной и внеаудиторной) нагрузки студента.

Студент получает кредиты только в результате успешного завершения учебной дисциплины (кредит не присуждается просто за посещение занятий — студент должен выполнить все требования и успешно пройти все формы оценивания). Количество кредитов не зависит от оценки - "стоимость" курса в кредитах predetermined заранее.

Кредит — количественный показатель, определяющий, какую часть объема 4х-годовой нагрузки студент выполняет в данном курсе (дисциплине);

Оценка — качественный показатель, определяющий, насколько успешно студент освоил программу курса, выполнив определенный в кредитах объем нагрузки.

Например:

В приложении к диплому будет значиться:

Дисциплина	Оценка	Кредиты
"Макроэкономика"	15	5
"Информатика "	14	2,5
"Практика"	17	5
"Дипломная работа "	16	10

Шкала оценок может быть различной (в данном случае — 20-ти балльная), в любом случае определяется минимальный зачетный балл, по достижении которого присуждается кредит.

Соотношение кредитов и оценок:

Оценки	Балл	Кредит
Отлично	16-20	Да
Хорошо	12-16	Да
Удовлетворительно	10-12	Да
Неудовлетворительно	0-10	Нет

Кредитная рамка это просто система, которая обеспечивает измеримость и сопоставимость результатов обучения в контексте различных типов квалификаций, программ и сред обучения, стандартный (принятый) инструмент сравнения программ. Кредиты обязательно должны быть привязаны к уровням, в этом случае они обеспечивают достоверную информацию относительно сложности и глубины курса. Кредиты сами по себе обладают только одним измерением – уровня нагрузки, но в Приложении к диплому, вкладыше, они сопровождаются и дополняют другую информацию: о вузе, полученной степени, уровне, содержании, качестве работы выпускника (в виде оценок) и др.

Для того чтобы придать системе кредитов реальный статус «валюты» и обеспечить адекватную работу системы, очень важно увязать кредиты с механизмами обеспечения качества и дать четкое определение критериев оценки результатов обучения.

Критерии знаний студентов

Двадцати балльная система оценки

Одним из первых, уже прочно устоявшихся в мире, и широко распространенных в Кыргызстане, нововведений в оценивании успеваемости учащихся является много балльная система. Предлагаемые критерии основываются на двадцати балльной системе оценки знаний. Они являются интегральными и служат основой для разработки соответствующих критериев по специальностям или по отдельным дисциплинам.

Шкала перевода оценок

20-и балльная система	4-х балльная система
16-20	5
12-16	4
10-12	3
5-10	3-
0-5	2

Критерии оценки знаний студентов Кыргызско-Европейского факультета Кыргызского Национального университета, которые инструментально описывают баллы, следующие:

16-20 баллов (5) заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного программного материала, самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой задания, глубоко усвоивший основную и дополнительную литературу, рекомендованную программой, активно работавший на практических, семинарских, лабораторных занятиях, разбирающийся в основных научных концепциях по изучаемой дисциплине, проявивший творческие способности и научный подход в понимании и изложении учебного программного материала, ответ отличается богатством и точностью использованных терминов, материал излагается последовательно и логично.

12-16 баллов (4) заслуживает студент, обнаруживший достаточно полное знание учебно-программного материала, не допускающий в ответе существенных неточностей, самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, активно работавший на практических, семинарских, лабораторных занятиях, показавший систематический характер знаний по дисциплине, достаточный для дальнейшей учебы, а также способность к их самостоятельному пополнению.

10-12 баллов (3) заслуживает студент, обнаруживший знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей

работы по профессии, не отличавшийся активностью на практических (семинарских) и лабораторных занятиях, самостоятельно выполнивший основные предусмотренные программой задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, однако допустивший некоторые погрешности при их выполнении и в ответе на экзамене, но обладающий необходимыми знаниями для их самостоятельного устранения.

5-10 баллов (3-) заслуживает студент, обнаруживший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, не отличавшийся активностью на практических (семинарских) и лабораторных занятиях, самостоятельно выполнивший основные предусмотренные программой задания, однако допустивший погрешности при их выполнении и в ответе на экзамене, но обладающий необходимыми знаниями для устранения под руководством преподавателя наиболее существенных погрешностей.

0-5 баллов (2) выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях или отсутствие знаний по значительной части основного учебно-программного материала, не выполнившего самостоятельно предусмотренные программой основные задания, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не отработавшему основные практические, семинарские, лабораторные занятия, допускающему существенные ошибки при ответе, и который не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Глазами студентов 20-ти балльная шкала оценки уровня знаний выглядит следующим образом (на основе опроса студентов):

0,0-5,0 — определенно, слышал об этом, и даже могу сказать, где; обладаю некоторыми познаниями в данной области;

5,0-10,0 — обладаю необходимым минимумом знаний в данной области; знаю на уровне любителя;

10,0 –12,0 — хорошо знаю предмет, а некоторые места даже очень хорошо; не являюсь самым слабым студентом по данному предмету на нашем курсе;

12,0-16,0 — знаю все, что предусмотрено учебной программой и даже несколько больше; знаю на уровне отличников нашего курса по данному предмету;

16,0-20,0 — свои знания в данной области оцениваю как профессиональные; думаю, что смогу достаточно успешно участвовать в местных / региональных / национальных / международных соревнованиях / олимпиадах / конкурсах по данной теме, не знаю никого, кто бы знал предмет гораздо лучше меня.

Помимо данных выше объяснений, допускается аппроксимация между пунктами. Следует учитывать, что низкие оценки не являются однозначно плохими — например, можно просто быть начинающим в данной области.

Но в целом 20-ти балльная система на практике не слишком отличается от традиционной, пятибалльной системы с применением «плюсов» или «минусов». Она становится более дифференцированной, главное - инструментально описать соответствие каждого балла уровню выполнения заданий.

Рейтинговая система оценивания (из опыта Кыргызского Национального университета) — система, предусматривающая переход от *констатирующего* к *накопительному* статусу баллов, что в последние годы достаточно широко используется в КНУ, в частности, на Кыргызско-Европейском факультете.

Необходимым условием рейтинговой системы является ее многобалльность. Рейтинговое оценивание образовательной деятельности студентов позволяет объективно ранжировать студентов при: а) подготовке рекомендаций на получение ими высшего образования различных ступеней (бакалавра, специалиста, магистра), б) распределении на специализации, в) рекомендации выпускника для дальнейшего научного исследования, трудоустройства и т.д.

Оценка производится как по отдельной дисциплине, так и в целом по семестрам, курсам и за весь период обучения в сравнении с другими студентами группы, учебного потока.

Рейтинговая система основывается на интегральной оценке результатов всех видов учебной деятельности студента, предусмотренных учебным планом и включающих:

- Овладение дисциплинами учебного плана;
- Прохождение всех видов практик;
- Выполнение и защиту выпускных квалификационных работ.

Максимальный рейтинг по дисциплине составляет 20 баллов, из которых максимум 8 баллов отводится на оценку текущей успеваемости в семестре, а 12 - на итоговый контроль по дисциплине. Минимальное количество баллов, которое студент должен набрать в семестре — 10. На уровне учебно-методических комиссий в рамках дисциплины необходимо выделить систему смысловых блоков и определить формы контроля, сроки проведения контрольных мероприятий, число баллов, в которое оценивается освоение материала данного блока (коллоквиумы, контрольные, тесты).

Поскольку в некоторых итоговых документах требуется проставлять оценку по четырехбалльной системе, а также с учетом перевода студентов в другие вузы и их прихода из других вузов, может быть принята следующая шкала соответствия оценок в баллах и традиционных оценок:

До 10 балла — неудовлетворительно;
10-12 баллов — удовлетворительно;
12-16 баллов — хорошо;
16-20 баллов — отлично.

Установленные интервалы позволяют более точно оценивать успехи студентов, и отличные знания, за которые преподаватель проставляет, например, 20 баллов, являются по существу "превосходными", в то время как знания, оцененные 18 баллами, - более скромными.

Принятая рейтинговая система должна являться обязательной для всех факультетов Института только в своих общих положениях, а именно: 20-балльная шкала, 6-8 баллов на текущий контроль, 12-14 баллов - на итоговый контроль; обязательность выполнения всех учебных поручений, предусмотренных рабочей программой, и шкала оценок.

Рейтинг студента складывается из семестровых рейтингов. Семестровый рейтинг учитывает рейтинг по всем учебным дисциплинам, а рейтинг по дисциплине является суммой баллов по отдельным видам текущего контроля и итогового контроля (экзамена или зачета).

Предметный рейтинг. По окончании семестра по каждой дисциплине выставляется суммарный балл, который является итогом работы студента. Итоговый рейтинг по предмету складывается из:

- Баллов, полученных студентом при сдаче обязательных блоков, на которые делится дисциплина;
- Итогов семинарских, практических и индивидуальных занятий, собеседований и контрольных заданий;
- Баллов полученных за выполнение курсовых работ, рефератов, докладов, статей. Положительная оценка может быть выставлена по результатам итогового рейтинга

только при условии, что по каждому рубежному рейтингу студентом набрано не менее 10 баллов.

Общий рейтинг. По итогам семестра по всем дисциплинам выводится общий рейтинг, который складывается из среднего балла по всем предметным рейтингам.

При подсчёте суммарного числа баллов, набираемых студентом за период обучения, различные дисциплины целесообразно учитывать с разным "весовым коэффициентом", учитывая их объём, сложность и значимость в профессиональной подготовке. В качестве примера можно привести четыре блока дисциплин, выделенных и «взвешенных» на КЕФе КНУ:

- 1) Фундаментальные профессиональные дисциплины (коэффициент — 2,0);
- 2) Дисциплины специализации (коэффициент — 2,0);
- 3) Общепрофессиональные дисциплины (коэффициент — 1,5);
- 4) Социально-гуманитарные дисциплины (коэффициент — 1,0).
- 5) Для всех студентов, независимо от специализации, суммарное число баллов для оценки рейтинга рассчитывается по одинаковому числу дисциплин.
- 6) Таким образом, внедрение рейтинговой системы оценки знаний в университете позволяет:

Студентам:

- Организовать систематическую, ритмичную работу по усвоению учебного материала;
- В каждый день семестра оценивать состояние своей работы по изучению дисциплины, выполнению всех видов учебных поручений;
- В течение семестра вносить коррективы в организацию текущей самостоятельной работы;
- Получать объективные показатели своих знаний по отдельным блокам учебной дисциплины и прогнозировать итоговую оценку по дисциплине.

Преподавателям:

- Рационально планировать учебный процесс по данной дисциплине;
- Контролировать ход усвоения каждым студентом и учебной группой изучаемого материала;
- Своевременно вносить коррективы в организацию учебного процесса по результатам текущего рейтингового контроля;
- Всесторонне и объективно оценивать выполнение каждым студентом каждого учебного поручения;
- Точно и объективно определять итоговую оценку по дисциплине с учетом текущей успеваемости и экзамена.

Деканатам:

- Улучшить контроль хода учебного процесса;
- Оценить работу каждого студента и учебных групп по результатам текущего рейтингового контроля и оперативно вносить коррективы в организацию учебного процесса;
- Объективно решать вопрос о возможности перевода студентов на третью ступень образования (магистратура).

Глава 4. КАДРОВОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В ECTS

4.1. Преподаватель как субъект Болонского процесса

Наряду со студентом - главным действующим лицом Болонского процесса, субъектом Болонского процесса выступает преподаватель. Обеспечение академической мобильности в Европе означает устранение всех препятствий свободному передвижению преподавателей, исследователей и административного персонала для работы в зарубежных европейских странах. Это позволяет преподавателям диверсифицировать свою профессиональную карьеру, искать и находить наилучшее применение своим способностям.

Болонский процесс выступает за обеспечение свободных условий для всех членов академического сообщества. Согласно Болонской Декларации, преподаватели, исследователи и административный персонал должны иметь возможность признания периодов, проведённых в европейских вузах, где они занимались исследованиями и преподаванием, без ущерба для их профессионального стажа.

Болонский процесс рассматривает повышение квалификации и профессиональную переподготовку преподавателя на протяжении всей жизни как его профессиональный долг. Академическая мобильность преподавателя должна стать способом повышения квалификации, обмена педагогическим опытом. Преподаватель может познакомиться с организацией образовательного процесса в иностранных вузах, сопоставить системы образования разных стран, объективно определить их сильные и слабые стороны, актуализировать содержание преподаваемых им курсов. Он на практике сможет использовать новые формы и методы обучения, применять иные методики.

Мобильность позволяет преподавателю научиться уверенно, пользоваться мультимедийными технологиями, электронными учебниками, изучить возможности полноценного дистантного образования.

Болонский процесс требует, чтобы преподаватели нанимаемые на работу и продвигаемые по служебной лестнице неотделимо занимались и преподаванием и научными исследованиями. Мобильность преподавателя позволит ему вести научно-исследовательскую работу в зарубежных научных центрах, участвовать в совместных исследованиях.

Участие в программах академической мобильности, позволит преподавателю установить профессиональные контакты с зарубежными коллегами, которые он сможет использовать, например, при совместной исследовательской работе. Тем самым могут быть созданы предпосылки для создания новых международных научных школ.

4.2. Статус профессорско-преподавательского состава (ППС)

Рекомендации о статусе профессорско-преподавательского:

Преподавательские кадры учреждений высшего образования должны иметь доступ к библиотекам, которые имеют в наличии современную литературу, отражающую разные стороны той или иной проблемы. Они также должны иметь доступ к международным компьютерным сетям, спутниковым программам и базам данных, необходимым для их преподавательской, научной или исследовательской деятельности.

Вуз должен способствовать публикации и распространению результатов научных исследований, полученных преподавательскими кадрами учреждений высшего образования, для содействия развитию науки, техники, образования и культуры в целом.

Преподавателям должна быть предоставлена возможность участвовать в международных форумах, связанных с высшим образованием или исследовательской деятельностью, и совершать поездки за рубеж на протяжении всей трудовой деятельности без ограничений политического характера.

Вуз должен развивать и поощрять программы, обеспечивающие максимально широкий обмен преподавательскими кадрами учреждений высшего образования между учреждениями, как в национальном, так и международном масштабе, включая организацию симпозиумов, семинаров и совместных проектов.

Преподавательские кадры учреждений высшего образования должны иметь право на академическую свободу, на свободу преподавания и обсуждения, свободу проведения исследований, распространения и публикации их результатов, свободное выражение своих мнений в отношении учреждения или системы, в которых они работают, свободу от институциональной цензуры и свободу участия в профессиональных или представительных академических органах.

Преподавательские кадры учреждений высшего образования имеют право заниматься профессиональной деятельностью вне своей работы, которая повышает уровень их профессиональных знаний и навыков или позволяет применять их знания для решения проблем, при условии, что такая деятельность не противоречит их главным обязательствам перед учреждением, являющимся их основным работодателем, в соответствии с политикой и правилами этого учреждения и национальным законодательством или практикой там, где они существуют.

4.3. Оценка деятельности ППС

Оценка работы преподавателей является существенной частью проведения академического менеджмента. Оценка работы преподавателя проводится для заключения или продления контрактов и академического продвижения преподавателей. При оценке работы учитываются следующие критерии:

- Стаж работы;
- Профессиональная компетентность;
- Качество педагогической работы (отзывы о лекционных, семинарских, практических занятиях по итогам взаимопосещения занятий преподавателями и обсуждения занятий на заседаниях кафедры);
- Руководство научной деятельностью студентов;
- Оценка студентов (работа в аудитории);
- Научная исследовательская деятельность, публикации;
- Академическая и административная работа;
- Исполнительность, отношение к служебным обязанностям, трудовой дисциплине;

- Способность осваивать и внедрять инновационные технологии и современный опыт обучения студентов;
- Участие в получении грантов. Работа в международных программах и проектах;
- Производственная этика и стиль общения;
- Способность к самооценке;
- Умение работать в команде;

Кроме того, руководителям учебных подразделений необходимо представить в аттестационную (оценочную) комиссию письменную характеристику на преподавателя.

4.4 Виды деятельности ППС и нагрузка

Профессорско-преподавательский состав принимает участие в следующих видах деятельности:

- Учебной (образовательной), включающей в себя различные виды выполняемой аудиторной и внеаудиторной работы со студентами в рамках учебного плана. Время, отведенное на этот вид деятельности, составляет *учебную нагрузку*;
- Научно-исследовательской
- Методической (учебно-методической, научно-методической, организационно-методической);
- Организационно-управленческой (в т.ч. административной);
- Общественной.

Научно-исследовательская деятельность (диссертационные исследования, участие в работе временных научно-исследовательских коллективах, индивидуальное или групповое исследование по конкретной программе и др.) предполагает систематические и планомерные научные изыскания и разработки по определенной теме, утвержденной соответствующим научным подразделением вуза (кафедрой, ученым советом, НИЧ и др.), а также участие в научных событиях различного масштаба, научно-критическую работу (рецензирование и оппонирование научных трудов своих коллег), обмен научным опытом с молодыми коллегами, содействие повышению их научной квалификации и др.

Научно-исследовательская деятельность может иметь разную значимость: может быть признана как абсолютно новая на факультете, университете, на межвузовском, академическом или международном уровне. В зависимости от этого устанавливается объем нагрузки по другим видам деятельности преподавателя.

Методическая деятельность включает в себя разработку или модификацию учебных программ преподаваемых курсов и тематических планов, способов и форм учета и контроля учебных достижений студентов, тематики творческих, курсовых и дипломных работ, написание и выпуск учебников и учебных пособий, в том числе электронных, разработка дидактических материалов к семинарским и практическим занятиям, а также конструирование собственной дидактической системы преподавания, обмен профессиональным опытом с коллегами, методическую взаимопомощь или методическое руководство деятельностью начинающих преподавателей, создание разнообразной методической продукции для студентов и преподавателей (учебно-методических комплексов), в том числе с использованием новых информационных технологий, участие в работе учебно-методических объединений и т.д.

Методическая деятельность преподавателя должна быть направлена на создание учебных курсов на базе новых учебных технологий, принципах модульности, организацию и интенсификацию самостоятельной работы студентов и на модернизацию поддержки в актуальном состоянии ранее разработанных курсов.

Организационно-управленческая деятельность на кафедре, факультете и университете включает в себя организацию деятельности различных постоянных и временных структурных подразделений кафедры, факультета, университета, учебно-научных объединений преподавателей и студентов и т.д. и должна быть направлена на оптимальное и качественное решение соответствующими коллективами стоящих перед ними задач, на поиск новых идей и направлений работы, и в то же время сохранение позитивных традиций.

Общественная деятельность объединяет разнообразные виды работ, выполняемых на общественных началах, в том числе: участие в деятельности общественных объединений и организаций – профессиональных, научных, творческих и др.; выполнение различных поручений, связанных с жизнью производственного коллектива (кафедры, факультета, всего вуза); установление и поддержание внешних связей и контактов кафедры, факультета, университета, взаимодействие с другими кафедрами, факультетами, вузами, образовательными учреждениями и общественными формированиями и т.д. Общественная деятельность должна охватывать все виды, стороны жизни коллектива кафедры, факультета, университета в целом, которые не предусмотрены в других видах.

Таким образом преподаватель при кредитной системе должен не только преподавать, но и заниматься методическими разработками, исследовательской деятельностью, академическим планированием и проводить консультации.

Кроме того, переход к кредитным технологиям влечет необходимость повышения квалификации вузовских администраторов, вовлеченных в систему академического признания, согласования индивидуальных образовательных программ и предполагает создания в вузе **службы академических консультантов** из числа преподавателей.

Один академический консультант может осуществлять свою работу в рамках не более чем одного – двух направлений подготовки, он может курировать студентов от первого до выпускного курса

Консультант должен: представлять академические интересы студента; готовить все необходимые информационные материалы по организации учебного процесса, предоставлять их студентам на стендах и на сайте вуза; осуществлять групповые и индивидуальные консультации студентов с целью наиболее рационального составления индивидуальных учебных планов с учетом рабочих учебных планов по направлениям подготовки (специальностям); проводить академические консультации на регулярной основе в течение семестра; организовать прием индивидуальных планов студентов в установленный период и участвовать в составлении рабочих учебных планов направлений подготовки (специальностей) на учебный год.

Консультант полномочен, содействовать студентам в период внесения изменений в индивидуальные учебные планы; принимать участие в работе комиссий, рассматривающих вопросы успеваемости и академического статуса студентов; контролировать своевременную подготовку и наличие всех методических материалов, необходимых для обучения по данному направлению подготовки (специальности); проверять выполнение правил проведения текущего и промежуточного контроля по всем дисциплинам, а также участвовать в работе комиссий по проведению контрольных мероприятий освоения учебного материала, проводимых руководством вуза.

При кредитной системе должна измениться структура деятельности преподавателей. Рабочая нагрузка профессорско-преподавательского состава не определяется в кредитах, потому что кредиты являются единицей трудоемкости освоения учебной программы студентом. Рабочая нагрузка преподавателя определяется в академических часах и составляет 1 500 часов в год.

Существующая система высшего образования Кыргызской Республики предполагает, что общая нагрузка преподавателя должна состоять из 900 часов активной нагрузки и 600 часов пассивной нагрузки.

Действующая система

Кредитная система

Общая нагрузка	Учебная работа	Методическая работа	Коэффициент	Общая нагрузка	Учебная работа	Методическая работа
1500	900	600	1,5	1500	600	900
1500	1000	500	2,0	1500	500	1000

При кредитной системе структура общей нагрузки профессорско-преподавательского состава должна измениться в сторону увеличения методической работы и уменьшения учебной работы. На первоначальном этапе предлагается применять коэффициент 1,5, то есть увеличивать методическую работу в 1,5 раза (900 часов) и уменьшать учебную работу в 1,5 раза (600 часов), что в структурном выражении будет представлять 40% учебной работы и 60% методической работы. При достаточно ресурсном обеспечении и наличии электронной обучающей платформы для организации учебного процесса ВУЗ может увеличить коэффициент пересчета нагрузки до 2, тем самым изменить соотношение учебной и методической работы преподавателя (30 % и 70 % соответственно).

Нормы времени для расчета нагрузки преподавателя устанавливаются вузом в зависимости от финансовых возможностей. Так например, некоторые вузы на сегодняшний день могут достаточно серьезно разгрузить преподавателей в части учебной работы, чтобы предоставить возможность преподавателю уделить больше времени методическим разработкам и научным исследованиям как в области образования так и других областях науки. Но в тоже время существует ряд вузов где учебная нагрузка преподавателя составляет 900-1000 часов. При таком соотношении у преподавателя нет возможности заниматься подготовкой методического обеспечения читаемой дисциплины и при этом не может быть и речи о внедрении кредитной технологии. Применение кредитной технологии без соответствующего методического обеспечения (тексты лекций, задания на практические занятия, планы семинарских занятий, деловые игры, проблемные семинары, презентации и пр.) будет пустым звуком. Чисто техническо-арифметический пересчет учебного плана, построение расписания по новой системе не даст желаемого эффекта без содержательной части кредитной технологии. Внедрение кредитной технологии в учебный процесс требует длительного подготовительного периода – создание инфраструктуры кредитной системы, методическое обеспечение. При этом очень большое значение имеет ресурсное обеспечение учебного процесса.

4.5 Ресурсное обеспечение учебного процесса

Одним из необходимых условий перехода на кредитную систему обучения является материально-техническое обеспечение учебного процесса.

В первую очередь от ресурсного обеспечения зависит качество учебного процесса.

Ресурсное обеспечение предполагает включение к требованиям технической оснащенности вуза:

- Библиотека и читальные залы;
- Компьютерные классы, Интернет и копи центры;
- Научные лаборатории;
- Лингафонные кабинеты;
- Лабораторные классы;
- Условия для отдыха и внеаудиторной активности студентов

Учебно-материальная база должна соответствовать самым высоким требованиям европейских стандартов: обновляемые компьютерные классы, в том числе сервер с мощной сетевой системой управления позволяющей выход в Интернет, кабинеты оснащенные самым современным профессиональным оборудованием, теле-видео аппаратурой, системами кондиционирования и принудительной вентиляцией воздуха, противопожарной сигнализацией. Сегодня в распоряжении преподавателей самые современные учебно-методические и технические пособия, включая мультимедийный проектор, компьютерные технологии и обучающие возможности Интернет.

Библиотека должна располагать богатым фондом литературы и иметь читальные залы, оборудованными компьютерами с выходом в Интернет, что позволит абонентам получить нужную информацию и сделать тематические подборки материала в электронном виде.

Кроме того, качество учебного процесса зависит от условий труда ППС. Рабочие места преподавателей должны быть компьютеризированы.

Для занятий по физической подготовке иметь тренажерный зал.

Полная обеспеченность учебного процесса всеми необходимыми методическими материалами в печатном и электронном виде (раздаточный материал по каждому модулю, дисциплине, сценарии деловых игр, тренинги иди дискуссии, вопросы по темам СРС и т.д.).

ВУЗ, организуя учебный процесс по кредитной технологии, должен особо уделять внимание и на обеспеченность студентов всеми необходимыми информационными источниками: учебниками, методическими пособиями, учебно-электронными материалами, доступом к локальным и глобальным сетевым образовательным ресурсам. Так, например, для обеспечения преподавания информатики необходимо учесть также следующие соображения: комплект технических средств должен достаточно полно демонстрировать возможности вычислительной техники современного уровня, обучение должно производиться на основе лицензионно чистых программных продуктов; рабочие места студентов должны сочетаться с рабочими местами преподавателей, инженеров - эксплуатационников и системных диспетчеров; сетевое оборудование должно отражать современное состояние и тенденции развития компьютерных сетей и т.д.

Глава 5. УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМОЙ ECTS

5.1 Составление индивидуального учебного плана

Рост различных моделей образования (обучения при полной занятости, неполной занятости), изменения содержания образования и его разнообразие меняют характер участия индивидов и групп в образовательном процессе. Это влияет не только на форму и структуру предоставления программ, но и в целом на подход к организации обучения, от высших учебных заведений требуются более четко сфокусированные программы, гибкие структуры курсов, гибкое обеспечение преподавания с ориентацией на индивидуальные потребности студента.

Организация учебной деятельности студента с использованием кредитной системы ECTS может быть основана на:

- Личном участии каждого студента в формировании своей индивидуальной образовательной траектории по интенсивности и продолжительности обучения на основе большей свободы выбора дисциплин;
- Вовлечении в учебный процесс академических консультантов, содействующих студентам в формировании индивидуального учебного плана;
- Полная обеспеченность учебного процесса всеми необходимыми методическими материалами в печатной и электронной формах;
- Использование модульно-рейтинговых систем для оценки качества результатов обучения студентов.

Индивидуальная траектория студента строится на основании индивидуального учебного плана. Индивидуальный учебный план определяет перечень, количество и последовательность изучения учебных курсов в течение учебного года или семестра. Как правило, он утверждается руководителем соответствующего учебного подразделения. Утвержденные копии хранятся у студента и в учебном подразделении (учебном отделе, деканате, офисе регистратора).

Число кредитов в индивидуальном учебном плане, как правило, должно составлять 60 в год (30 в семестр). Для студентов, обучающихся на грантовой основе, количество кредитов в индивидуальном учебном плане не может устанавливаться меньше 60. Для студентов, обучающихся на контрактной основе, высшее учебное заведение самостоятельно устанавливает минимальное количество кредитов и порядок оплаты за обучение. В отдельных случаях при четком обосновании допускается увеличение количества кредитов до 75.

Разработка индивидуального учебного плана осуществляется студентом самостоятельно с участием академического консультанта на основании рабочего учебного плана и представленных учебными подразделениями вуза учебно-методических комплексов дисциплин.

Рабочий учебный план по направлению подготовки, как правило, включает три группы дисциплин по степени обязательности и последовательности усвоения содержания образования:

- а) Группа дисциплин, изучаемых обязательно и строго последовательно во времени;
- б) Группа дисциплин, изучаемых обязательно, но не последовательно;
- в) Дисциплины, которые студент изучает по своему выбору.

Именно с помощью дисциплин группы "б" и "в" вуз имеет возможность сформировать нелинейную организацию учебного процесса.

Планирование образовательной траектории осуществляется заранее в установленные вузом сроки (например, до 30 июня для студентов 2-4 курсов и до 5 сентября для студентов 1 курса).

Изменения в индивидуальный учебный план могут быть внесены студентом в срок до установленной вузом даты (как правило, в сентябре текущего учебного года). В этом случае студентом подается письменное заявление с указанием изменений по установленной вузом форме в соответствующее подразделение вуза. Изменения индивидуального рабочего плана в течение учебного года не допускаются.

Оформление индивидуальных учебных планов осуществляется специалистом соответствующего учебного подразделения (учебного отдела, деканата, офиса регистратора), который на основании заявлений студентов формирует учебные группы (подгруппы) и определяет рентабельность курсов по выбору.

Исходя из экономических и организационных возможностей, вуз устанавливает минимальное число студентов, необходимое для открытия дисциплины, а для каждого преподавателя — максимальное число студентов в учебном потоке (группе). В сложившейся вузовской практике рентабельным считается курс, который представлен подгруппой, численностью 10-20 студентов.

Студенты формируют индивидуальный перечень дисциплин, из числа предлагаемых вузом, указывая наиболее предпочтительные для изучения. Если студент, записавшись на нерентабельные курсы, руководитель учебного подразделения принимает решение об их зачислении на другой учебный курс в соответствии с данным перечнем.

Необходимо отметить, что если учебный курс читается несколькими преподавателями, то за студентом закрепляется право альтернативного выбора преподавателя.

В том случае, если на учебную дисциплину записалось число студентов, превышающее максимальную установленную норму, высшее учебное заведение должно сформировать по этой дисциплине дополнительные учебные потоки (учебные группы) и по своему усмотрению назначить в них преподавателя (с уровнем квалификации не ниже предыдущего). При этом распределение студентов по учебным потокам (учебным группам) осуществляется в соответствии с очередностью записи.

При указанной организации учебного процесса понятие учебная группа трансформируется, поскольку при изучении дисциплин группы "б" и "в", учебные потоки студентов (учебные группы) могут формироваться из студентов разных годов обучения.

При планировании индивидуальной образовательной траектории студент имеет право заявить о своем желании прослушать 1-2 альтернативных курса учебного плана в другом вузе (если существует соглашение между вузами). В этом случае студент подает заявление на имя руководителя высшего учебного заведения, в котором он обучается, подкрепленное справкой выбранного вуза о согласии признать данного студента временным слушателем курса. Справка подписывается руководителем, заверяется гербовой печатью выбранного вуза. По окончании курса студент предоставляет в соответствующее учебное подразделение (учебный отдел, деканат, офис регистратора) экзаменационную ведомость, заверенную печатью вуза, с указанием оценки и количества присвоенных кредитов.

Также при планировании своей образовательной траектории студент имеет право заявить о своем желании дополнительно прослушать 1-2 дисциплины со студентами других академических потоков и направлений на платной основе.

По результатам анализа индивидуальных планов студентов вузом корректируются рабочие учебные планы и составляется расписание занятий на следующий учебный год.

В том случае, если студент в установленный вузом срок не сдал свой индивидуальный учебный план, то за основу его обучения принимается базовый учебный план по направлению подготовки.

Студенты должны быть обеспечены всеми необходимыми информационными источниками: учебниками, методическими пособиями, учебно-электронными материалами, доступом к локальным и глобальным сетевым образовательным ресурсам.

Индивидуальное планирование обучения в обязательном порядке должно подкрепляться учебно-методическими комплексами, которые включают в себя:

- Учебную программу по каждой отдельной дисциплине учебного плана;
- Пакет учебно-методических материалов по каждой дисциплине: тематический план курса, тезисы лекций, планы практических (семинарских) занятий, планы самостоятельной работы студентов, методические указания по выполнению самостоятельной работы студентов, тренировочные тесты, экзаменационные вопросы и т.п.

Кроме того, индивидуальное планирование обучения осуществляется с помощью информационного пакета (каталога).

По результатам промежуточной аттестации студенту засчитывается трудоемкость дисциплины в кредитах и выставляется оценка в принятой в вузе системе баллов, характеризующая качество освоения студентом знаний, умений и навыков по данной дисциплине.

Для содействия студентам в построении и реализации их индивидуальной образовательной траектории в высших учебных заведениях организуются специальная служба академических консультантов. Их численность, как правило, устанавливается исходя из экономических и организационных возможностей в зависимости от числа студентов (например, один консультант на 100-200 студентов).

Один консультант должен осуществлять свою работу, как правило, в рамках не более чем одного-двух направлений подготовки.

5.2 Порядок накопления кредитов

Механизм накопления кредитов в системе кредит учета академической нагрузки был впервые разработан в Соединенном Королевстве, что было обусловлено стремлением упорядочить и унифицировать систему многочисленных квалификационных свидетельств, определив для каждой из разновидностей определенное количество кредитов.

Кредиты ECTS позволяют сравнивать результаты обучения в рамках некоторой общей системы. Важнейшей функцией ECTS является накопительная функция. Индивидуальная образовательная траектория студента в силу разных причин может принимать самые различные формы: получать образование «порциями», с разрывом во времени, меняя вузы и т.д. Если не оговорено, что какие-то конкретные результаты обучения не являются действительными (например, в силу устаревания данного учебного курса), кредиты могут накапливаться, пока студент не наберет их нужную сумму для получения соответствующей академической степени (бакалавра, магистра). Необходимо отметить, что возможность перезачета и накопления кредитов между вузами может строиться только на условиях доверия, сопоставимости их учебных программ.

Важно учитывать, что студент получает соответствующую сумму кредитов только в том случае, если он положительно аттестован по учебному курсу или виду занятий. Балльная оценка в документах (академической справке ECTS и Приложении к диплому) указывается параллельно с суммой набранных кредитов.

5.3 Обеспечение мобильности студентов

Академическая мобильность - это возможность для студентов (прежде всего), преподавателей, административно-управленческого персонала вузов «перемещаться» из одного вуза в другой с целью обмена опытом, получения тех возможностей, которые почему-либо недоступны в «своем» вузе, преодоления национальной замкнутости и приобретения общеевропейской перспективы. Согласно рекомендациям Болонской декларации, каждому студенту желательно проводить семестр в некотором другом вузе, предпочтительно зарубежном.

ECTS является удобным инструментом, позволяющим гибко обеспечивать мобильность студентов. ECTS помогает студентам осуществлять перемещения из страны в страну, внутри одной страны, города или региона, из одного учебного заведения в другое.

Необходимо отметить, что использование системы ECTS не гарантирует автоматического зачета студенту дисциплин, полученных в любом вузе. Учебное заведение, выдающее диплом (присваивающее степень), самостоятельно принимает решение, какие кредиты будут учитывать по конкретной программе. Однако за студентами закрепляется право на внимательное изучение университетом результатов их предыдущего обучения.

В системе ECTS разработан ряд документов, позволяющий высшим учебным заведениям принимать быстрые и обоснованные решения по зачету кредитов. К ним относятся: Учебное соглашение (Приложение 7), Академическая справка ECTS (Приложение 8) и Приложение к диплому.

Именно для мобильных студентов, которые проведут ограниченный период времени (семестр, курс), обучаясь в вузах других стран, было разработано **Учебное соглашение ECTS**.

Этот документ представляет собой перечень учебных курсов или модулей, по которым будет обучаться студент в высшем учебном заведении за рубежом. Для каждой учебной единицы (учебного курса или модуля) в соглашении необходимо указать название, кодовый номер и количество кредитов ECTS.

Учебное соглашение подписывается студентом, уполномоченным лицом высшего учебного заведения в котором обучается студент и соответствующим уполномоченным лицом от принимающего вуза, который таким образом гарантирует, что прибывающий студент может обучаться по запланированным учебным курсам (модулям).

Использование данного документа дает возможность гарантировать мобильным студентам перезачет кредитов для учебных курсов, успешно сданных студентом в зарубежном вузе.

Одновременно с Учебным соглашением, высшие учебные заведения должны утвердить так называемый «Лист сверки» для каждого мобильного студента, в котором также указывают от какого учебного курса или модуля студенты будут освобождены после успешного завершения обучения за рубежом, а также оговариваются экзамены и другие формы оценки.

После возвращения студента соответствующее учебное подразделение (учебный отдел, деканат, офис регистратора) вуза проводит сверку пройденных курсов с индивидуальным учебным планом студента. Такая форма работы значительно облегчает процедуры перезачета учебных дисциплин.

В том случае, если по определенным причинам индивидуальная программа обучения мобильного студента после его возвращения должна быть изменена, Учебное соглашение в кратчайшие сроки должно быть дополнено и повторно подписано тремя заинтересованными сторонами: высшим учебным заведением, в котором обучается студент, принимающим вузом и студентом.

Допускается разработка высшими учебными заведениями собственных версий Учебного соглашения, при условии, что они содержат необходимые элементы и следует

порядку, предложенному в стандартной форме ECTS. Однако для облегчения процедур перезачета рекомендуется использовать стандартную форму.

В последнее время высшими учебными заведениями Учебные соглашения стали использоваться не только для работы с мобильными студентами, но и для использования системы накопления кредитов внутри вуза.

В этом случае Учебное соглашение заключается между вузом и студентом по каждому семестру или году обучения. Такая форма позволяет исключить конфликтные ситуации, четко закрепить возможности выбора студента между учебными единицами (курсами, модулями) внутри учебной программы и гарантировать, что студент выберет учебные курсы (модули) полностью удовлетворяющие требованиям программы по соответствующему направлению для получения академической квалификационной степени.

Кроме учебного соглашения мобильные студенты, которые проведут ограниченный период времени, обучаясь в высших учебных заведениях других стран должны заполнить специальную **Форму заявления студента ECTS**.

Необходимо отметить, что студенты, собирающиеся продолжать и обучение и получать степень в зарубежном вузе, не относятся к данной категории обучающихся и должны записываться в учебное заведение в соответствии с установленным порядком этого вуза и заполнять другие виды заявлений.

Форма заявления студента ECTS (Приложение 9) представляет собой документ, содержащий всю необходимую для принимающего высшего учебного заведения информацию о мобильном студенте. В случае требования дополнительной информации о студенте (на пример, о проживании, особых медицинских требованиях и т.п.), вуз должен запрашивать ее в отдельной форме.

Третьим важным документом, облегчающим мобильность студентов является **Академическая справка ECTS**, которая позволяет стандартно документировать достижения студента в определенные периоды времени. Академическая справка дает стандартный формат для отражения всех видов учебной деятельности, выполненных студентами. Это важнейший инструмент для проведения уточнения индивидуальной образовательной траектории студента. В данном документе указываются учебные курсы (модули), количество кредитов, оценки в соответствии с оценочной системой, используемой в вузе, где обучался студент и, желательно, соответствующие оценки ECTS.

Академическая справка ECTS используется при перемещении мобильных студентов в обоих направлениях.

Академическая справка ECTS должна быть направлена до отъезда убывающих студентов принимающему вузу с целью предоставления разработано информации об учебных курсах (модулях), которые ими уже освоены. Соответственно Академическая справка ECTS подготавливается и направляется принимающим вузом в основной вуз в конце периода обучения.

Для облегчения организационной работы с мобильными студентами в высших учебных заведениях создаются должности координатора ECTS по институту и координаторов ECTS по факультетам. В их функции входит:

- Обеспечение применения вузом принципов и механизмов ECTS;
- Координация, подготовка, производство и распространение Информационного пакета;
- Обеспечение доступа потенциальных мобильных студентов к Информационному пакету вузов-партнеров;
- Контроль за правильным заполнением ими Формы заявления студента и учебного соглашения;
- Разъяснение порядка академического признания;

- Обеспечение выдачи соответствующих Академических справок для выезжающих студентов (до их периода обучения за границей), и для приезжающих студентов, после завершения ими обучения на принимающем отделении или факультете

5.4 Приложение к диплому

Национальные системы образования и структуры квалификаций постоянно изменяются под воздействием быстрых экономических и технологических перемен. В этой ситуации мобильные граждане нуждаются в четком объяснении своих квалификаций. **Приложение к диплому** разработано Европейской комиссией, Советом Европы и ЮНЕСКО/CEPES с тем, чтобы разрешить проблемы признания и обеспечить прозрачность и международное признание квалификаций (т.е. дипломов или других свидетельств, выданных уполномоченными органами) для академических и профессиональных целей

Приложение к диплому, используемое в системе ECTS соответствует модели, разработанной Европейской комиссией, Советом Европы и ЮНЕСКО/CEPES. Целью Приложения является предоставление исчерпывающих независимых данных с целью обеспечения международной 'прозрачности' и объективного академического и профессионального признания квалификаций (дипломов, степеней, сертификатов и т.д.). Приложение к диплому содержит описание характера, уровня, контекста, содержания и статуса обучения, пройденного и успешно завершено лицом, поименованным в оригинале квалификации, к которому приложен документ.

Важно отметить, что в Приложении не допускаются субъективные оценки, заявления об эквивалентности или предложения о признании.

В приложении к диплому данные должны быть предоставлены по восьми разделам. Если данные отсутствуют, следует указывать причину.

1. Сведения о личности обладателя квалификации

1.1 Фамилия

(Фамилия должна быть приведена в полном виде)

1.2 Имя

(Приводятся все имена)

1.3 Дата рождения

(Указывается день, месяц и год)

1.4 Идентификационный номер или код студента (если имеется)

Код должен идентифицировать лицо, получаемое Приложение к диплому в качестве студента именно по той программе, которая описывается данным Приложением. В некоторых странах существуют национальная система идентификации. Они могут использовать персональный идентификационный номер.

2. Сведения о квалификации

2.1 Название квалификации и (если применимо) присвоенное звание (на языке исходного документа)

В данном разделе необходимо привести полное название квалификации на национальном языке в том виде, как это сформулировано в исходной квалификации, например, Кандидат наук, Maitrise, Diplom и т.д. Если квалификация является совмещенной, это должно быть указано. Указать, присваивается ли обладателю квалификации принятое в стране звание и какое, например, Доктор, Ingeneur и т.д. Также необходимо указать, защищается ли это звание законом.

2.2 Основная область (области) обучения для квалификации

Здесь необходимо указать только основную сферу (сферы) обучения, которая определяет главную предметную область для квалификации, например Политика, История, Управление персоналом, Деловое администрирование, Молекулярная биология и т.д.

2.3 Название и статус учебного заведения, присвоившего квалификацию (на языке исходного документа)

Указать название учебного заведения, присвоившего квалификацию. В большинстве случаев квалификацию присваивает учебное заведение, которое проводило обучение (см. пункт 2.4). Однако в некоторых случаях квалификации могут присваиваться субподрядным учебным заведением, которое имеет лицензию или какую-либо аккредитацию от уполномоченных органов. Таким уполномоченным органом может быть государство, университет или высшее учебное заведение профессионального образования, а также иностранное высшее учебное заведение. Последнее должно быть здесь указано. Следует указать статус вуза, присвоившего квалификацию (например: частный/независимый, частный и признанный государством, государственный), а также (если возможно) кем аккредитован. И, наконец, указать общую национальную классификацию вуза: Университет, Академия, Институт, Технический колледж и т.д. Если квалификация присвоена не тем вузом, который проводил обучение, следует указать статус обоих.

2.4 Название и статус учебного заведения, проводившего обучение (на языке исходного документа)

В этом разделе необходимо указать название и статус учебного заведения, обеспечивавшего программу обучения. Как было показано в п.2.3. в отдельных случаях это может быть не тот вуз, который присвоил квалификацию. Здесь же нужно отметить статус учебного заведения, проводившего обучение: частный/независимый, частный и признанный государством, государственный, а также (если возможно) кем аккредитован. И, наконец, указать общую национальную образовательную классификацию вуза: Университет, Академия, Институт и т.д.

2.5 Языки обучения/Экзаменов

В Приложении к диплому важно отметить на каких языках проводилось обучение и принимались экзамены

3. Сведения об уровне квалификации

3.1 Уровень квалификации

Указывается уровень квалификации и описывается ее место в структуре квалификаций национальной системы образования с пояснениями и ссылками на информацию из раздела 8.

3.2 Официальный срок освоения программы

Указывается официальная продолжительность обучения в неделях или в годах, а также фактическая учебная нагрузка, включая данные об основных компонентах, например, о производственной практике. Желательно определить учебную нагрузку через общий объем учебной работы студента. Сюда включается нормативный срок освоения программы, в том числе аудиторная работа, самостоятельные занятия, экзамены и т.д. Все это можно выразить как X часов в неделю в течение X недель либо в виде описания продолжительности, например один год очного обучения.

3.3 Требования при поступлении

В данном разделе отмечается характер квалификации или продолжительность обучения, которые необходимы для приема на обучение по программе, описанной настоящим Приложением к диплому, например, Степень бакалавра и т.д. Это особенно важно для тех случаев, когда вступительным требованием для поименованной квалификации является промежуточная подготовка.

4. Сведения о содержании образования и полученных результатах

4.1 Форма обучения.

Нужно указать форму обучения, например, дневное, вечернее, заочное, с перерывами и т.д.

4.2 Требования программы.

Если возможно, указать положения, определяющие минимальный стандарт, который необходим для получения квалификации: обязательные компоненты или обязательные практические элементы, изучаются ли они одновременно, положения, касающиеся письменных работ/диссертаций и т.д. Привести детали, позволяющие охарактеризовать квалификацию, особенно сведения о том, что требуется для ее получения. Дать сведения о результатах обучения, умениях, навыках, поставленных задачах и целях, которые связаны с квалификацией.

4.3 Подробные сведения о программе.

Здесь приводятся подробные сведения об отдельных элементах или составных частях квалификации и их весе, а также указываются баллы и/или оценки, полученные по каждому основному компоненту квалификации. Записи делаются в том виде, как это принято в рассматриваемом учебном заведении, и должны быть как можно более полными, причем включаются все экзамены, оцениваемые компоненты и/или области обучения, вынесенные на экзамены, включая письменные работы или диссертацию. Указывается, была ли защищена диссертация или нет. Эти сведения часто имеются в форме Академической справки. Также необходимо привести информацию о распределении кредитов между компонентами курса.

4.4 Схема оценивания и если имеется, руководство по распределению оценок.

Здесь приводятся сведения о системе оценивания и зачетных баллах в применении к квалификации, например, баллы, выставляются из возможных 100%, а минимальный зачетный балл составляет 40%. Следует привести сведения об использовании и распределении оценок в применении к рассматриваемой квалификации

4.5 Общая классификация квалификации (на языке исходного документа).

Если возможно, указать общую классификацию для окончательной квалификации, например, – С отличием, First Class Honours Degree и т.д.

5. Сведения о функциях квалификации

5.1 Возможность дальнейшего обучения:

Указать, обеспечивает ли квалификация возможность дальнейшего академического и/или профессионального обучения, особенно дающего право на получение определенной квалификации или определенного уровня образования, например, обучение в докторантуре. Если это так, указать баллы или стандарты,

необходимые для продолжения обучения. Указать, является квалификация окончательным званием или представляет собой часть иерархии званий.

5.2 Профессиональный статус (если имеется)

Указать, какой профессиональный статус или право на какую профессиональную деятельность получает обладатель степени. Указать, какие права дает квалификация с точки зрения трудоустройства и профессиональной деятельности, и какими компетентными органами эти права обеспечиваются. Указать, обеспечивает ли квалификация доступ к «регламентированной профессии».

6. Дополнительные сведения

6.1 Дополнительные сведения

Привести дополнительные сведения, не вошедшие в предыдущие разделы, но представляющие интерес для оценки характера, уровня и применения квалификации (например, квалификация предусматривала обучение/подготовку в другом учебном заведении/компании/стране.) Включить соответствующую информацию о высшем учебном заведении, где была приобретена квалификация

6.2 Дополнительные источники информации

Указать дополнительные источники информации о квалификации, например, веб-сайт высшего учебного заведения; факультет выпускавшего вуза; национальный информационный центр; Национальный информационный центр Евросоюза по официальному признанию документов об образовании (NARIC); информационные центры Совета Европы / ЮНЕСКО по признанию документов об образовании и мобильности (ENIC).

7. Свидетельствование приложения

7.1 Дата

Дата выдачи Приложения к диплому. Она не обязательно совпадает с датой присвоения степени

7.2 Подпись

Имя и подпись официального лица, свидетельствующего Приложение к диплому.

7.3 Должность

Официальная должность свидетельствующего лица

7.4 Официальная печать или пломба

Официальная печать или пломба учебного заведения, удостоверяющего подлинность Приложения к диплому.

8. Национальная система высшего образования

В данном разделе приводятся сведения о системе высшего образования: общие вступительные требования; типы высших учебных заведений и структура квалификаций.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

По результатам проекта «Разработка Руководства (стратегии) по применению Европейской системы перевода кредитов ECTS в Кыргызстане» (проект ТЕМПУС Европейской Комиссии № SCM –T041Ф044-2004) авторами сделано следующее заключение:

- 1) Активное использование кредитной системы обучения как внутри страны, так и при организации обменов студентов зарубежных вузов, пока сдерживается отсутствием нормативных документов на государственном уровне.
- 2) ECTS является универсальным методом для перезачета периодов обучения и накопления кредитов при взаимодействии сети вузов, как отечественных, так и зарубежных.
- 3) Система ECTS с учетом некоторой адаптации может быть применена и для организации обменов студентами между вузами республики.
- 4) Схема обучения по европейской системе ECTS внешне сходна с используемой во многих странах кредитной системой.
- 5) Введение кредитной системы обучения осуществляется постепенно и без потери качества обучения.
- 6) При введении кредитной системы преподаватели, административный персонал и студенты получают больше прав в организации учебного процесса и несут большую ответственность.
- 7) Кредитная система в большей степени стимулирует повышение качества образования и экономической эффективности затраченных средств.

Подготовленное в рамках данного проекта Руководство технологично и является «рекомендацией» по применению новой европейской системы организации обучения в кредитах. Документ не является окончательным, и будет совершенствоваться по мере его применения и адаптации к национальной системе высшего образования Кыргызстана.

В ходе изучения европейского опыта по переходу на ECTS, авторами были сделаны выводы, что, введение кредитной системы предполагает изменение единицы расчета трудоёмкости освоения образовательных программ, а также перестройку организации учебного процесса. Перестройка организации учебного процесса направлена на обеспечение свободы выбора студентом индивидуальной образовательной траектории, которая предполагает разработки индивидуального учебного плана на каждого студента. При этом необходимо разработать систему нормативных документов, определяющих принципы построения учебного процесса с использованием кредитов.

Преподавателям придется точнее сформулировать требования к знаниям по предмету, методически и технически обеспечить большую самостоятельность студентов, постоянно контролировать их работу, освоить способы концентрированного изложения материала, регулярно проводить индивидуальные консультации. То есть акцент в преподавательской нагрузке сместится в контрольно-методическую сторону. Нормой станет систематическое обновление содержания обучения, методик и материалов (дидактических, информационных, для мониторинга). Словом, преподаватель окажется перед необходимостью постоянного самоусовершенствования и самообучения.

Изменится и характер работы студентов. В регулярной самостоятельной деятельности вырабатываются поисковые навыки. "Индивидуальная траектория обучения" и "вариативность образования" станут реалиями и сложностями студенческой жизни. Посещение занятий по другим специальностям, дисциплины по выбору, смежные специализации, дополнительные квалификации станут обычным делом - только студент должен сам урегулировать вопрос с расписанием. Доступными будут учебные курсы в

других вузах, и в том числе зарубежных, если образовательные программы заранее согласованы, что обеспечит признание результатов обучения в них.

Все это предстоит сделать вузам самостоятельно с учетом своих потенциальных возможностей и ресурсов, предоставленных автономностью и академическими свободами.

Поэтому переход к кредитной системе обучения потребует значительных изменений в нормативных документах на уровне законодательства в области образования: в большей либерализации системы образования, в принципах организации учебного процесса, в содержании и структуре государственных образовательных стандартов, в учебных планах и программах курсов. В скором времени эта система поставит вопрос об уровне требований, предъявляемых в разных вузах к оценке знаний студентов и уровне требований к самим вузам. Кроме того, потребуется некоторая переподготовка профессорско-преподавательского состава и администрации вузов.

В этой связи можно считать целесообразным, сделать следующие первоочередные шаги:

- Разработать программу повышения квалификации преподавателей вузов, с учетом внедрения кредитных технологий в учебный процесс;
- Разработка кредитной системы для подготовки бакалавров и магистров с созданием экспериментальных площадок по различным профилям подготовки;
- Пересмотреть системы лицензирования, аттестации и ввести институт независимой аккредитации с привлечением профессиональных ассоциаций.

В последующем в системе высшего образования Кыргызстана необходимо форсировать действия по внедрению кредитной системы в учебный процесс, чтобы не отставать от прогрессирующих глобальных процессов. Вузам в связи с этим предстоит переподготовить и обучить необходимый руководящий, преподавательский и учебно-административный персонал, а Министерству образования - предусмотреть финансирование и информирование о ходе экспериментов. Чтобы не снизить качество обучения, кредитную систему надо будет вводить поэтапно, контролируя каждый этап и финансируя его на основе поэтапного бизнес-плана.

Мы предвидим, что такая работа потребует значительных ресурсов: трудовых, финансовых, временных. Однако результаты вышеописанных действий должны целиком оправдать приложенные усилия. Реализация целевой программы и внедрение кредитной системы в практику работы высшей школы будет способствовать активизации вхождения Кыргызстана в мировое образовательное пространство, повышению качества образования и придания учебному процессу большей гибкости в сочетании с новыми технологиями управления учебно-познавательной деятельностью студентов.

ГЛОССАРИЙ

Академическая мобильность - это возможность для студентов (прежде всего), преподавателей, административно-управленческого персонала вузов «перемещаться» из одного вуза в другой с целью обмена опытом, получения тех возможностей, которые почему-либо недоступны в «своем» вузе, преодоления национальной замкнутости и приобретения общеевропейской перспективы

Академическая справка ECTS - документ, используемый для облегчения мобильности студентов, уточнения их индивидуальной образовательной траектории, позволяющий стандартно документировать достижения студента в определенные периоды времени. Академическая справка дает стандартный формат для отражения всех видов учебной деятельности, выполненных студентами. В нем указываются учебные курсы (модули), количество кредитов, оценки в соответствии с оценочной системой, используемой в вузе, где обучался студент и, желательно, соответствующие оценки ECTS.

Академический консультант – должность, создаваемая в вузах для содействия студентам в выборе и реализации их индивидуальных учебных планов. В его обязанности входит: представление академических интересов студента; подготовка необходимых информационных материалов по организации учебного процесса, осуществление групповых и индивидуальных консультации студентов с целью наиболее рационального составления индивидуальных учебных планов с учетом рабочих учебных планов по направлениям подготовки; организация приема индивидуальных планов студентов в установленный период и участие в составлении рабочих учебных планов направлений подготовки на учебный год.

Базовый учебный план по направлению подготовки – документ, который служат для определения видов и трудоемкости учебной работы студентов на весь период обучения.

Бакалавриат (от «бакалавр») – система и форма подготовки бакалавров, 4-летний курс обучения первого уровня в системе многоступенчатого высшего образования. Бакалавриат (undergraduate cycle) – первый цикл двухступенчатого (двухциклового) высшего образования, ориентированный на приобретение компетенций исполнительского типа, отражающего потребности сохраняющегося значительного уклада индустриального общества. Для первой ступени были выделены следующие общие для различных предметных областей компетенции:

- 1) Способность продемонстрировать знание основ и истории дисциплины;
- 2) Способность логично и последовательно представить освоенное знание;
- 3) Способность контекстуализировать новую информацию и дать ее толкование;
- 4) Умение продемонстрировать понимание общей структуры дисциплины и связь между поддисциплинами;
- 5) Способность понимать и использовать методы критического анализа и развития теорий;
- 6) Способность правильно использовать методы и техники дисциплины;
- 7) Способность оценить качество исследований в данной предметной области;
- 8) Способность понимать результаты экспериментальной проверки научных теорий.

Диверсификация (образования) - (от лат. *diversus* – разный и *facere* – делать) – расширение сфер деятельности. «Организуемая диверсификация» - один из основополагающих принципов развития высшего образования. Это предполагает, с одной стороны, бережное отношение к существующему разнообразию национальных систем, типов учебных заведений, направлений и видов подготовки, содержания учебных программ, представляющих собой общую ценность и потенциал для будущего развития. С другой стороны, это разнообразие и желание его сохранения не должны становиться преградой к объединению усилий, к сближению систем образования, к их конвергенции. Отсюда вытекает необходимость избирательного отношения к диверсификации и ее регулированию таким образом, чтобы устранялись препятствия на пути межвузовских и межстрановых академических обменов, чтобы легко и открыто устанавливалась сопоставимость квалификаций разных стран, а сохраняющиеся различия стимулировали бы развитие их систем образования.

Европейская система трансформации и накопления кредитов (ECTS) является инструментом:

- Реформирования учебных планов (стандартов) в национальных системах высшего образования Европейских стран;
- Накопления (аккумуляции) кредитов для обучения взрослых на протяжении всей жизни;
- Расширения доступа на рынок труда.

Индивидуальный учебный план – документ, который определяет образовательную программу студентов, на семестр или учебный год.

Интеграция (образования) – (от лат. *integratio* – восстановление, восполнение) – взаимосвязанность, системное соединение в единое целое и соответствующий процесс установления таких связей, сближение, объединение организаций, отраслей, регионов или стран и т.п.

Информационный пакет – основной документ ECTS, призванный облегчить понимание и сравнение учебных программ для всех студентов и сотрудников, предоставить им основную учебную практическую информацию, а также информацию по учебному заведению.

Компетенция - динамичная комбинация мировоззрения, знаний, умений и навыков. Развитие такой компетенции – задача образовательных программ. Компетенция формируется по разным дисциплинам и на разных этапах обучения. Она может быть разделена по темам (конкретным для определенной сферы) и общая компетенция (общая для любого курса).

Конвергенция - добровольное применение соответствующих методик для достижения общих целей. Совместимость структур национальных образовательных систем рассматривается в Болонском процессе.

Контактный час - период времени 45-60 минут учебного контакта между преподавателем и студентом или группой студентов.

Контрольная работа - одна из форм контроля знаний; по некоторым предметам это промежуточный контроль результатов обучения по пройденному материалу.

Кредит («credit» - доверие) – относительная оценочная единица структурного компонента академической программы.].

Кредит ECTS - численное значение, соответствующее единицам дисциплины для характеристики нагрузки студента, необходимой для ее завершения и отражает объем необходимой работы над каждым курсом относительно к общему объему работы для завершения полного годового академического обучения в вузе, т.е. лекции, практические работы, семинары, самостоятельная работа (в лаборатории, библиотеке или дома), а также экзамены или другие формы контроля знаний.

Курсовая единица (модуль) - самостоятельный, формально структурированный ученический опыт. Должен иметь четкие и детальные результаты обучения, выраженные в полученных навыках и соответствующие критерии оценивания.

Курсовая работа по предмету - расчётная или академическая письменная работа, охватывающая материал всего курса или большого раздела, подтверждает вашу квалификацию, в частности умение провести информационный поиск, сформулировать и решить задачу, провести исследование, проанализировать результаты.

Лабораторный практикум - опытный путь познания законов. Здесь учатся работать с приборами, ставить эксперименты, обрабатывать их результаты, проводить исследования.

Лекция - основная форма учебной деятельности. Преподаватель сообщает новую информацию, освещает важнейшие вопросы курса, даёт методические рекомендации для самостоятельной работы, рассказывает о новейших достижениях, которые не успели попасть в учебник.

Лист сверки – документ, выдаваемый каждому мобильному студенту, в котором указывают от какого учебного курса или модуля студенты будут освобождены после успешного завершения обучения за рубежом, а также оговариваются экзамены и другие формы оценки.

Модуль (см. Курсовая единица).

Мониторинг учебного процесса - непрерывное, длительное наблюдение учебного процесса и управление им. Целями мониторинга учебного процесса является: создание предпосылок для повышения качества учебного процесса; повышение эффективности управления учебным процессом; увеличение уровня воспитательного воздействия на студента.

Нагрузка студента - все образовательные действия, необходимые для достижения целей обучения (т.е. лекции, практическая работа, выбор информации, самостоятельная работа и т.п.).

Накопление кредитов - определенное число кредитов для успешного завершения семестра, учебного года или полную программу, в соответствии с требованиями программы. Кредиты получают и накапливают, только при подтверждении необходимых результатов обучения.

Оценивание - весь спектр письменных, устных и практических тестов/экзаменов, проектов и портфолио, используемых для оценки прогресса студента по курсу или модулю, формирует оценивание. Эти же средства могут быть использованы студентами для оценки своих успехов (текущий контроль) или учебным заведением для выяснения, достиг ли студент результатов обучения по курсу или модулю (итоговое оценивание).

Практическое занятие (семинар) - решение задач или беседа, семинар- конференция по основным или дополнительным вопросам.

Признание (в рамках ECTS) - кредиты, полученные студентом в результате успешного завершения курсовой единицы или модуля, описанного в учебном соглашении принимающего университета, были зачтены за соответствующее количество кредитов в его/ее родном учебном заведении.

Признание дипломов устанавливает юридическое соответствие уровней образования, но оставляет за договаривающимися сторонами право вводить дополнительные требования при приеме в учебные заведения или на работу, отличные от тех, которые применяются к лицам, имеющим национальные документы об образовании, степени и звания.

Приложение к диплому прилагается к официальной степени/квалификации, и призвано описать природу, уровень, область, содержание и статус образования, полученного и успешно завершеного владельцем степени/квалификации. Оно основано на модели, разработанной Европейской Комиссией, Советом Европы и ЮНЕСКО/СЕПЕС. Целью Приложения является предоставление исчерпывающих независимых данных с целью обеспечения международной 'прозрачности' и объективного академического и профессионального признания квалификаций (дипломов, степеней, сертификатов и т.д.). Приложение к диплому содержит описание характера, уровня, контекста, содержания и статуса обучения, пройденного и успешно завершеного лицом, поименованным в оригинале квалификации, к которому приложен документ.

Рабочий учебный план – документ, который служит для организации учебного процесса в течение учебного года (в том числе, расчета трудоемкости учебной работы преподавателей).

Результаты обучения – формулировки того, что обучающийся должен знать, понимать и/или демонстрировать после завершения процесса обучения. Результаты обучения должны сопровождаться соответствующими критериями оценивания, которые могут быть использованы при выяснении, достигнуты ли ожидаемые результаты обучения. Результаты обучения, вместе с критериями оценивания, указывают на минимальные требования для получения кредита, в то время, как отметки основаны на достижениях выше или ниже минимальных требований для получения кредита. Накопление и перевод кредитов обеспечивается при наличии четких результатов обучения, указывающих на успехи, за которые должны быть даны кредиты.

Рейтинг (студента) – индивидуальная комплексная оценка его успеваемости по всем направлениям учебной деятельности.

Реферат - письменная работа, представляющая собой обзор известных на сегодняшний день работ, идей, патентов. Обычно имеет объём около 25 листов

Самостоятельная работа - это работа с лекциями, подготовка к практическим занятиям, лабораторным работам, оформление лабораторных работ, все домашние задания, написание рефератов, подготовка докладов, переработка и запоминание необходимого (в том числе и невыданного на лекциях) материала, необходимые для успешной работы в течение учебного времени.

Технология обучения – это система указаний, которые в ходе использования современных методов и средств обучения должны обеспечить подготовку специалистов нужного профиля за возможно более сжатые сроки при оптимальных затратах сил и средств.

Учебная программа - утвержденный набор курсовых единиц, принимаемых для присвоения конкретной степени, формирует учебную программу и может быть определен через набор результатов обучения, для получения определенного количества кредитов.

Учебное соглашение ECTS – документ, разработанный для мобильных студентов, которые проведут ограниченный период времени (семестр, курс), обучаясь в вузах других стран. Он представляет собой перечень учебных курсов или модулей, по которым будет обучаться студент в высшем учебном заведении за рубежом.

Форма заявления студента ECTS - документ, содержащий всю необходимую для принимающего высшего учебного заведения информацию о мобильном студенте.

Эквивалентность дипломов - предполагает полную юридическую (и фактическую) равноценность документов об образовании, установленную на основе сравнительных исследований всех условий и требований, необходимых для их получения в сравниваемых учебных заведениях.

Экзамен - оценка результатов обучения, которая может проводиться в письменной (проверка и объявление результатов через день-два) или устной форме (обычно изложение двух теоретических вопросов, решение задачи и ответы на дополнительные вопросы).

АББРЕВИАТУРЫ

ECTS (European Credit Transfer System) – европейская система кредитных единиц

CATS (Credit Accumulation and Transfer System) – система накопления и зачета кредитов (в университетах Великобритании).

UCTS (UMAP Credit Transfer Scheme) – система зачета кредитов университетов азиатско-тихоокеанского региона .

ERASMUS (European Community Action Scheme for the Mobility of University Students) – официальная программа интенсивного обмена студентами, аспирантами, стажерами, преподавателями между образовательными учреждениями практически всех стран мира, принятая странами ЕС 15 июня 1987 года .

EUA – Ассоциация европейских университетов.

LLL (Life Long Learning) – концепция непрерывного обучения

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1.

Системы академических кредитов в Европе (страны ЕС и страны - члены Европейской Ассоциации Свободной торговли)

Страны	Кредитная система	
	Наличие национальной системы	Другие особенности
Австрия	Нет	ECTS используются некоторыми вузами
Бельгия (французское сообщество)	Нет	ECTS используется в рамках международного сотрудничества
Бельгия (фламандское сообщество)	Есть (имеет признаки переноса и аккумуляции кредитов)	ECTS используются некоторыми вузами
Германия	Нет	Университетский Акт 1998г. обеспечивает основу для введения кредитной системы. ECTS используются многими вузами
Дания	Нет	Многие вузы используют собственные кредитные технологии или ECTS. Министерство образования Дании в феврале 1999г. рекомендовано Парламенту введение кредитной системы, основанной на ECTS
Испания	Есть (однако основана на контактных часах, а не на трудоемкости учебного процесса)	Национальная система в определенной степени совместима с ECTS, хотя существует целый ряд проблем.
Греция	Нет	Многие вузы применяют ECTS
Франция	Нет	Многие вузы применяют ECTS
Финляндия	Есть (имеет признаки переноса и накопления кредитов, совместима с ECTS)	Многие вузы также применяют ECTS
Италия	Нет	Многие институты применяют ECTS. Новый Закон регламентирует введение ECTS в национальную систему высшей школы
Ирландия	Не существует единой кредитной системы в системе высшего образования	ECTS используется некоторыми вузами. Курсы повышения квалификации структурируются на основе кредитной системы, что обеспечивает их прогресс
Исландия	Есть (совместима с ECTS)	Многие вузы используют ECTS
Лихтенштейн	Нет информации	
Люксембург	Нет информации	
Нидерланды	Есть (совместима с ECTS)	Многие вузы используют ECTS
Норвегия	Есть (совместима с ECTS)	Многие вузы используют ECTS
Португалия	Нет	Некоторые вузы применяют ECTS
Швеция	Есть	ECTS используется параллельно с национальной кредитной системой
Великобритания	Используется кредитная система SCOTCATS с выраженной функцией переноса кредитов.	Большинство вузов используют кредитную систему, основанную на «CNAА pointsystem». Во многих вузах применяется CATS (система накопления и переноса кредитов). ECTS также используется многими вузами
:		
- Шотландия	Нет	
- Англия	Нет	
- Уэльс	Нет	

Приложение 2

Наименование вуза

Наименование факультета

ВЕДОМОСТЬ

текущей успеваемости за семестр

Направление :

Курс _____ Семестр__

Дисциплина:

Группа _____

№	Ф.И.О.	1-ая контрольная точка			2-ая контрольная точка			3-ая контрольная точка		
		П.Р.	С.Р.	У.О.	П.Р.	С.Р.	У.О.	П.Р.	С.Р.	У.О.
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

Дата проведения контрольных точек:

1-ая - « _____ » _____ 2005г

Подпись преподавателя

2-ая - « _____ » _____ 2005г.

Подпись преподавателя

3-ая - « _____ » _____ 2005г

Подпись преподавателя

Декан факультета _____

Примечание:

П.Р. - письменная работа

С.Р. - самостоятельная работа

У.О. - устный опрос

Приложение 3

Наименование вуза

Наименование факультета

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

Курс _____ Группа _____ Семестр _____

Направление:

Дисциплина:

Ф.И.О. преподавателя:

Дата проведения экзамена: « » _____ 2005 года

№ п/п	Ф.И.О.	Средний балл текущего контроля	Итоговый контроль (экзамен)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Подпись преподавателя _____

Декан факультета _____ (подпись)
« » _____ 2005 года.

Приложение 4

Наименование вуза

Наименование факультета

ЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

Курс _____ Группа _____ Семестр _____

Направление:

Дисциплина:

Дата проведения экзамена: « » _____ 2005 года

№ п/п	Ф.И.О.	Роспись
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Наблюдатель _____ (подпись)

« » _____ 2005 года.

Приложение 5

ФИРМЕННЫЙ БЛАНК

Наименование вуза

Наименование факультета

РЕЙТИНГОВЫЙ ЛИСТ

Направление: Экономика

ФИО: Иванов Иван Иванович

За период обучения (2003-2005) прослушал курсы и получил следующие оценки, за накопленные кредиты:

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	ВСЕГО ЧАСОВ	ECTS (кредиты)	Оценки
1	2			
	Макроэкономика 1	150	5	
2	Концепции современного естествознания	150	5	
3	Математика 1	150	5	
4	Кыргызский язык 1	150	5	
5	Английский язык 1			
6	КПВ (Бизнес английский 1)	150	5	
7	Философия			
8	Информатика 1	150	5	
9	Правоведение			
10	Макроэкономика 2	150	5	
11	История Экономики	150	5	
12	Математика 2	150	5	
13	Кыргызский язык 2	150	5	
14	Английский язык 2			
15	КПВ (Проблемы глобализации)	150	5	
16	Информатика 2			
17	Отечественная история	150	5	
18	КПВ (Бизнес английский 2)			
19	Микроэкономика 1	150	5	
20	Статистика	150	5	
21	Математика 3	150	5	
22	Кыргызский язык 3	150	5	
23	Английский язык 3			
24	КПВ (Экономическая география мира)	150	5	
25	Информатика 3			
26	КПВ (Деньги, финансы, банки 1)	150	5	
27	КПВ (Экономика труда)			
28	Микроэкономика 2	150	5	
29	Макроэкономическая статистика	150	5	
30	Математика 4	150	5	
31	Кыргызский язык 4	150	5	
32	Английский язык 4			
33	КПВ (Основы экологии)	150	5	
34	Информатика 4			
35	КПВ (Деньги, финансы, банки 2)	150	5	
36	КПВ (Экономика предприятия)			
	Итого	3600	120	

Декан факультета
Подпись
Печать

Приложение 6

Наименование вуза

Наименование факультета

БЛАНК ВЫБОРА СТУДЕНТА ЭЛЕКТИВНЫХ КУРСОВ

Учебный год _____ семестр _____

Направление _____ курс _____

Ф.И.О. студента _____

Блок дисциплин	№ п/п	Название дисциплины	Ф.И.О. преподавателя	Ранжированный номер дисциплины
	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			
	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			
	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			

Подпись студента _____ « ____ » _____ 200__ г.

Подпись консультанта _____ « ____ » _____ 200__ г.

**ИЗМЕНЕНИЯ К ПРИЛОЖЕННОЙ ПРОГРАММЕ ОБУЧЕНИЯ/ДОГОВОРА
ОБУЧЕНИЯ** (Заполняется только в том случае, если это имеет место)

Код предмета(если есть) и номер страницы информационного пакета	Название предмета (как указано в информационном пакете)	Исключенные из списка предметы	Добавленные предметы	Количество ECTS кредитов
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

При необходимости список прилагается на дополнительном листе

Подпись студента Дата:

ОТПРАВЛЯЮЩИЙ ВУЗ

Мы подтверждаем, что внесенные изменения в вышеназванную программу обучения/договора обучения одобрены.

Подпись координатора кафедры

Подпись координатора ВУЗа

Дата

Дата:

ПРИНИМАЮЩИЙ ВУЗ

Мы подтверждаем, что внесенные изменения в вышеназванную программу обучения/договора обучения одобрены.

Подпись координатора кафедры

Подпись координатора ВУЗа

.....

.....

Дата

Дата

(1) **Код предмета:**
См. Информационный пакет ECTS

(2) **Продолжительность предмета:**
У = 1 учебный год
1S = 1 семестр 2S = 2 семестра
1Т = 1 триместр 2Т = 2 триместра

(3) **Описание системы оценивания в ВУЗах:**

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(4) Шкала оценивания ECTS:

Оценка ECTS	% успешных студентов, которые получают следующие оценки	Определение
A	10	ПРЕВОСХОДНЫЙ – отличный результат с минимальными ошибками
B	25	ОТЛИЧНО – вышесредний результат с некоторыми ошибками
C	30	ОТЛИЧНО – вышесредний результат с некоторыми ошибками
D	25	ХОРОШО – средний результат с заметными ошибками
	10	УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО – слабый результат со значительными недостатками
E	-	УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО – слабый результат со значительными недостатками
FX	-	ДОСТАТОЧНО – результат отвечает минимальным требованиям
F		ДОСТАТОЧНО – результат отвечает минимальным требованиям
		НЕ СДАЛ – для получения зачета необходимо сдать минимум
		НЕ СДАЛ – необходимо пересдать весь пройденный материал

(5) **Кредиты ECTS:**
1 учебный год = 60 кредитов
1 семестр = 30 кредитов
1 триместр = 20 кредитов

ECTS – ЕВРОПЕЙСКАЯ СИСТЕМА ПЕРЕВОДА И НАКОПЛЕНИЯ КРЕДИТОВ

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

(Фото)

УЧЕБНЫЙ ГОД 200../200..

НАПРАВЛЕНИЕ:

Бланк заявки должен быть заполнен **ЧЕРНЫМИ** чернилами для облегчения копирования и отправки факсом.

НАПРАВЛЯЮЩИЙ ВУЗ

Название и полный адрес:

Координатор кафедры - ФИО, номера телефона и факса, эл. почта:

Координатор ВУЗа - ФИО, номера телефона и факса, эл. почта:

ЛИЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ О СТУДЕНТЕ

(заполняется студентом)

Фамилия: Имя (имена):

Дата рождения:

Пол: Национальность:

Место рождения:

Текущий адрес: Постоянный адрес (если другой):

Текущий адрес действителен до :

Тел.: Тел.:

СПИСОК ВУЗОВ ДЛЯ ПОДАЧИ ЗАЯВКИ (в порядке предпочтения):

ВУЗ	Страна	Период обучения		Длительность проживания (мес.)	Кол-во ожидаемых ECTS кредитов
		с	по		
1.
2.
3.

ФИО студента:

Направляющий ВУЗ: Страна:

Коротко опишите, почему Вы хотите учиться за границей?

ЗНАНИЯ ЯЗЫКОВ

Родной язык: Язык обучения в предыдущем ВУЗе (если другой):						
Другие языки	В настоящее время я изучаю этот язык		У меня достаточные знания для понимания лекций		Я бы имел достаточные знания для понимания лекций, если бы прошел дополнительную подготовку	
	Да	Нет	Да	Нет	Да	Нет
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ОПЫТ РАБОТЫ СВЯЗАННЫЙ С ТЕКУЩЕЙ ОБЛАСТЬЮ ОБУЧЕНИЯ (соответственно)

Вид деятельности	Организация	Сроки	Страна
.....
.....

ПРЕДЫДУЩЕЕ И ТЕКУЩЕЕ ОБУЧЕНИЕ

Диплом/степень по окончании текущего обучения:

Кол-во лет обучения в ВУЗе до отправки за границу:

Обучались ли Вы за рубежом? Да Нет

Если да, когда? в каком ВУЗе?

Прилагаемая Академическая Справка включает полные сведения по предыдущему и текущему обучению в ВУЗе. Сведения неизвестные на данный момент предоставляются позднее.

Желаете ли Вы подать заявку на грант для покрытия дополнительных расходов по обучению за рубежом? Да Нет

ПРИНИМАЮЩИЙ ВУЗ

Настоящим мы подтверждаем получение заявки, предложенный контракт на обучение и Академическую Справку кандидата.

Вышеупомянутый студент Условно принят в наш ВУЗ
 Не принят в наш ВУЗ

Координатор кафедры Координатор ВУЗа

Дата: Дата: