**Министерство образования и науки Кыргызской Республики**

|  |
| --- |
|  УТВЕРЖДЕНПостановлением Правительства |
| Кыргызской Республики |
| от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Рег.№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**НАПРАВЛЕНИЕ: 530800**

**“Международные отношения”**

**Академическая степень: Бакалавр**

**Бишкек 2017**

### **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### 1.1. Настоящий Государственный образовательный стандарт по направлению 530800 «Международные отношения» высшего профессионального образования разработан Министерством образования и науки Кыргызской Республики в соответствии с Законом "Об образовании" и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики в области образования и утвержден в порядке, определенном Правительством Кыргызской Республики.

### Выполнение настоящего Государственного образовательного стандарта является обязательным для всех вузов, реализующих профессиональные образовательные программы по подготовке бакалавров*,* независимо от их организационно-правовых форм.

### 1.2. Термины, определения, обозначения, сокращения

### В настоящем Государственном образовательном стандарте высшего профессионального образования используются термины и определения в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании" и международными документами в сфере высшего профессионального образования, принятыми Кыргызской Республикой в установленном порядке:

### - *основная образовательная программа* - совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и организацию реализации образовательного процесса по соответствующему направлению подготовки;

### - *направление подготовки* - совокупность образовательных программ для подготовки кадров с высшим профессиональным образованием (специалистов, бакалавров и магистров) различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;

### - *профиль* - направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности;

### - *цикл дисциплин* - часть образовательной программы или совокупность учебных дисциплин, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания;

### - *модуль* - часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания;

### - *компетенция* - динамичная комбинация личных качеств, знаний, умений и навыков, необходимых для занятия профессиональной деятельностью в соответствующей области;

### - *бакалавр* - академическая степень, которая присваивается по результатам аттестации лицам, успешно освоившим соответствующие основные образовательные программы высшего профессионального образования с нормативным сроком обучения не менее 4 лет, и дает право ее обладателям заниматься определенной профессиональной деятельностью или продолжать обучение для получения академической степени "магистр" по соответствующему направлению;

### - *магистр* - академическая степень, которая присваивается по результатам аттестации лицам, имеющим академическую степень бакалавра по соответствующему направлению и успешно освоившим основные образовательные программы высшего профессионального образования с нормативным сроком обучения не менее двух лет, и дает право ее обладателям заниматься определенной профессиональной деятельностью или продолжать обучение в аспирантуре;

### - *зачетная единица (кредит)* - условная мера трудоемкости основной профессиональной образовательной программы;

### - *результаты обучения* - компетенции, приобретенные в результате обучения по основной образовательной программе/модулю.

### 1.3. Сокращения и обозначения

### В настоящем Государственном образовательном стандарте используются следующие сокращения:

### ГОС - Государственный образовательный стандарт;

### ВПО - высшее профессиональное образование;

### ООП - основная образовательная программа;

### УМО - учебно-методические объединения;

### ЦД ООП - цикл дисциплин основной образовательной программы;

### ОК - общенаучные компетенции;

### ИК - инструментальные компетенции;

### ПК - профессиональные компетенции;

### СЛК - социально-личностные.

### **2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

### 2.1. Настоящий Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (далее - ГОС ВПО) представляет собой совокупность норм, правил и требований, обязательных при реализации ООП по направлению подготовки бакалавров 530800 Международные отношения и является основанием для разработки учебной и организационно-методической документации, оценки качества освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования всеми образовательными организациями высшего профессионального образования (далее - вузы) независимо от их организационно-правовых форм, имеющих лицензию или государственную аккредитацию (аттестацию) на территории Кыргызской Республики.

### 2.2. Основными пользователями настоящего ГОС ВПО по направлению 530800 «Международные отношения» являются:

### - *администрация и научно-педагогический* (профессорско-преподавательский состав, научные сотрудники*) состав вузов,* *ответственные в своих вузах* за разработку, эффективную реализацию и обновление основных профессиональных образовательных программ с учетом достижений науки, техники и социальной сферы по данному направлению и уровню подготовки;

### - *студенты*, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению основной образовательной программы вуза по данному направлению подготовки;

### - *объединения специалистов* и *работодателей* в соответствующей сфере профессиональной деятельности;

### - *учебно-методические объединения* и *советы*, обеспечивающие разработку основных образовательных программ по поручению центрального государственного органа исполнительной власти в сфере образования Кыргызской Республики;

### - *государственные органы исполнительной власти,* обеспечивающие финансирование высшего профессионального образования;

### - *уполномоченные государственные органы исполнительной власти*, обеспечивающие контроль за соблюдением законодательства в системе высшего профессионального образования, осуществляющие аттестацию, аккредитацию и контроль качества в сфере высшего профессионального образования.

### 2.3. Требования к уровню подготовленности абитуриентов.

### 2.3.1. *Уровень образования абитуриента,* претендующего на получение высшего профессионального образования с присвоением академической степени "бакалавр", - среднее общее образование или среднее профессиональное (или высшее профессиональное) образование.

### 2.3.2. *Абитуриент должен иметь документ* государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном (или высшем профессиональном) образовании.

### **3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ**

### 3.1. В Кыргызской Республике по направлению подготовки 530800 «Международные отношения» реализуются следующие:

### - ООП ВПО по подготовке бакалавров;

### - ООП ВПО по подготовке магистров.

### Выпускникам вузов, полностью освоившим ООП ВПО по подготовке бакалавров и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию в установленном порядке, *выдается диплом* о высшем образовании *с присвоением академической степени* *"бакалавр"*.

### Выпускникам вузов, полностью освоившим ООП ВПО по подготовке магистров и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию в установленном порядке, выдается диплом о высшем образовании с присвоением академической степени "магистр".

### Квалификационная степень выпускника - «бакалавр в области международных отношений».

### 3.2. *Нормативный срок* освоения ООП ВПО подготовки бакалавров по направлению 530800 «Международные отношения» на базе среднего общего или среднего профессионального образования при очной форме обучения составляет не менее 4 лет, а при заочной форме обучения с применением дистанционных технологий - 5лет.

### 3.3. *Общая трудоемкость* *освоения* ООП ВПО подготовки бакалавров составляет не менее 240 кредитов (зачетных единиц).

### Трудоемкость ООП ВПО по очной форме обучения за учебный год составляет не менее 60 кредитов (зачетных единиц).

### Трудоемкость одного учебного семестра эквивалентна 30 зачетным единицам (кредитам) (при двухсеместровом построении учебного процесса).

### Один кредит (зачетная единица) равна 30 часам учебной работы студента (включая его аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации).

### Трудоемкость ООП по заочной форме обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения и использования дистанционных образовательных технологий обучения за учебный год составляет не менее 45 кредитов.

### 3.4. *Цели* ООП ВПО по направлению подготовки бакалавров 530800 Международные отношения *в области обучения и воспитания личности*.

### 3.4.1. *В области обучения* целью ООП ВПО по направлению подготовки 530800 Международные отношения является:

### -подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение высшего профессионально профилированного (на уровне бакалавра), углубленного профессионального (на уровне магистра) образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда".

### 3.4.2. *В области воспитания личности* целью ООП ВПО по направлению подготовки 530800 Международные отношения является:

### - формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышения общей культуры и т.д.

### 3.5. Область профессиональной деятельности выпускников.

### Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 530800 Международные отношения включает:

### - международные политические, экономические, научно-технические, военно-политические, гуманитарные, идеологические отношения, мировую политику;

### - регулирование глобальных политических, экономических, военных, экологических, культурно-идеологических и иных процессов;

### - международные связи в области культуры, науки, образования;

### - иные сферы освоения общемирового пространства;

### - дипломатия, международные отношения и внешнюю политику Кыргызской Республики;

### - трансграничные связи кыргызских регионов;

### - основы анализа современных глобальных проблем;

### - высшее образование в сфере международных отношений и комплексного обеспечения международной безопасности.

### 3.6. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

### Объектами профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 530800 Международные отношения являются:

### - государственные ведомства, государственные и региональные органы государственной власти и управления - в качестве младшего и вспомогательного персонала международных отделов, департаментов и зарубежных представительств (переводчики и сопровождающие, эксперты, референты, секретари, технические исполнители информационных и вспомогательных подразделений);

### - международные организации - в качестве экспертов, референтов, вспомогательного персонала и переводчиков младшего звена;

### - кыргызские и зарубежные предпринимательские структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой - в качестве младшего и вспомогательного персонала (эксперты, референты по сбору информации, переводчики младшего звена, секретари, лаборанты, ассистенты координаторов, исполнительные секретари проектов);

### - редакции средств массовой информации - в качестве репортеров по международной проблематике, вспомогательного персонала и переводчиков младшего звена;

### - учреждения высшего образования с международной проблематикой, академические и научно-исследовательские организации международного профиля - в качестве учебно-методического и вспомогательного персонала (эксперты, секретари, лаборанты, переводчики младшего звена).

### 3.7. Виды профессиональной деятельности выпускников:

### - организационно-административная;

### - проектная;

### - исследовательско-аналитическая;

### - учебно-организационная.

### Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым, в основном, готовится выпускник, должны определять содержание его образовательной программы, разрабатываемой вузом совместно с заинтересованными работодателями.

### 3.8. Задачи профессиональной деятельности выпускников

### Бакалавр по направлению подготовки 530800 Международные отношения должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и профилем подготовки:

### *организационно-административные:*

### - выполнение обязанностей младшего и среднего звена исполнителей с использованием иностранных языков в учреждениях системы МИД Кыргызской Республики, ведение исполнительской, организационной и административной работы в иных государственных учреждениях и региональных органах государственной власти и управления;

### - ведение деловой переписки по вопросам организации международного сотрудничества, проведение предварительных обсуждений и участие в рабочих переговорах на иностранных языках в рамках своей компетенции;

### - выполнение устной и письменной переводческой работы в рамках своей компетенции;

### - участие в работе по организации международных переговоров, встреч, конференций, семинаров;

### - рациональная организация и планирование своей деятельности в соответствии с требованиями работодателя и умение грамотно применять полученные знания;

### - взаимодействие и конструктивное сотрудничество с другими участниками профессионального коллектива по месту работы;

### *проектные:*

### - участие в работе групповых проектов международного профиля в качестве исполнителя;

### - оказание профессионального содействия в установлении международных контактов, налаживании и развитии международных связей;

### - ведение работы персонала, сопровождающего делегации;

### - выполнение обязанностей референта и переводчика материалов с иностранного языка на кыргызский/русский и с кыргызского/русского на иностранные языки;

### - нахождение необходимой профессионально ориентированной информации при помощи электронных средств;

### *исследовательско-аналитические:*

### - ведение референтской, вспомогательной научной, научно-организационной работы в исследовательских и аналитических учреждениях и организациях с использованием материала на иностранных языках;

### - ведение первичной аналитической работы под руководством опытного специалиста с использованием материала на иностранных языках;

### - применение полученных навыков владения основами международно-политического анализа;

### - поддержание профессиональных контактов на иностранных языках.

### *учебно-организационные:*

### - ведение учебно-вспомогательной работы в высших учебных заведениях международного профиля;

### - выполнение функций исполнителей со знанием иностранного языка в профессиональной работе отделов, секторов и групп развития международных образовательных связей в государственных учреждениях, корпорациях и неправительственных организациях.

### **4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОПП**

### 4.1.Общие требования к правам и обязанностям вуза при реализации ООП.

### 4.1.1. Вузы самостоятельно разрабатывают ООП по направлению подготовки. ООП разрабатывается на основе соответствующего ГОС ВПО по направлению подготовки Кыргызской Республики с учетом потребностей рынка труда.

### Вузы обязаны ежегодно обновлять ООП с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, придерживаясь рекомендаций по обеспечению гарантии качества образования в вузе, заключающихся:

### - в разработке стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников;

### - в мониторинге, периодическом рецензировании образовательных программ;

### - в разработке объективных процедур оценки уровня знаний и умений студентов, компетенций выпускников на основе четких согласованных критериев;

### - в обеспечении качества и компетентности преподавательского состава;

### - в обеспечении достаточными ресурсами всех реализуемых образовательных программ, контроле эффективности их использования, в том числе путем опроса обучаемых;

### - в регулярном проведении самообследования по согласованным критериям для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями;

### - в информировании общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

### 4.1.2. Оценка качества подготовки студентов и выпускников должна включать их текущую, промежуточную и итоговую государственную аттестацию. Для аттестации студентов и выпускников на соответствие их персональных достижений поэтапным или конечным требованиям соответствующей ООП создаются базы оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и др., позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Базы оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом.

### Требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также выпускных аттестационных испытаний определяются вузом с учетом Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов.

### 4.1.3. При разработке ООП должны быть определены возможности вуза в формировании социально-личностных компетенций выпускников (например, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельного характера). Вуз обязан сформировать социокультурную среду, создать условия, необходимые для всестороннего развития личности.

### Вуз обязан способствовать развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие студентов в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

### 4.1.4. ООП вуза должна содержать дисциплины по выбору студента в объеме не менее одной трети вариативной части каждого ЦД. Порядок формирования дисциплин по выбору студента устанавливает ученый совет вуза.

### 4.1.5. Вуз обязан обеспечить студентам реальную возможность участвовать в формировании своей программы обучения.

### 4.1.6. Вуз обязан ознакомить студентов с их правами и обязанностями при формировании ООП, разъяснить, что избранные студентами дисциплины становятся для них обязательными, а их суммарная трудоемкость не должна быть меньше, чем это предусмотрено учебным планом.

### 4.2. Общие требования к правам и обязанностям студента при реализации ООП.

### 4.2.1. Студенты имеют право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение учебных дисциплин по выбору студента, предусмотренных ООП, выбирать конкретные дисциплины.

### 4.2.2. При формировании своей индивидуальной образовательной траектории студент имеет право получить консультацию в вузе по выбору дисциплин и их влиянию на будущий профиль подготовки (специализацию).

### 4.2.3. В целях достижения результатов при освоении ООП в части развития СЛК студенты обязаны участвовать в развитии студенческого самоуправления, работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

### 4.2.4. Студенты обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ООП вуза.

### 4.3. *Максимальный объем учебной нагрузки студента* устанавливается 48 часов в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

### Объем аудиторных занятий в неделю при очной форме обучения определяется ГОС с учетом уровня ВПО и специфики направления подготовки в пределах 50% от общего объема, выделенного на изучение каждой учебной дисциплины.

### 4.4. При заочной форме обучения студенту должна быть обеспечена возможность занятий с преподавателем в объеме не менее 160 часов в год.

### 4.6. Общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять 7-10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

### **5. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОСНОВНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРОВ В ОБЛАСТИ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

### 5.1. Требования к результатам освоения ООП подготовки бакалавра по направлению 530800 Международные отношения.

### Выпускник по направлению подготовки 530800 Международные отношения с присвоением академической степени "Бакалавр" в соответствии с целями ООП и задачами профессиональной деятельности, указанными в пп. 3.4 и 3.8 настоящего ГОС ВПО, должен обладать следующими компетенциями:

### а) универсальными:

### *- общенаучными (ОК):*

### умеет системно мыслить, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, способен определить цели и выбор путей ее достижения, умеет выявлять международно-политические и дипломатические смыслы проблем (ОК-1);

### умеет логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-2);

### готов к сотрудничеству с коллегами, работе в коллективе (ОК-3);

### способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готов нести за них ответственность (ОК-4);

### умеет использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности (ОК-5);

### стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-6);

### умеет критически оценивать свои достоинства и недостатки, способен наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (ОК-7);

### осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивации к выполнению профессиональной деятельности (ОК-8);

### владеет навыками использования основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, стремится найти практическое применение своим научно-обоснованным выводам, наблюдениям и опыту, полученных в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений (ОК-9);

### способен анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-10);

### умеет использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применяет методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-11);

### способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, а также осознает опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдает основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-12);

### владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, обработки внешнеполитической информации, навыками работы с компьютером как средством управления международной и внутренней информацией (ОК-13);

### способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-14);

### владеет основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-15);

### способен понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасилия, а также место и роль человека в историческом процессе и политической организации общества (ОК-16);

### способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы современности (ОК-17);

### владеет навыками самостоятельного, методологически правильного использования средств физического воспитания и укрепления здоровья, а также готов к достижению должного уровня физической подготовленности, необходимого для освоения профессиональных умений в процессе обучения в вузе и для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-18);

### осознает роль гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации (ОК-19);

### готов принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе (ОК-20);

### имеет знания и понимания гражданских основ будущей профессиональной деятельности (ОК-21);

### имеет мотивации для решения практических задач и нестандартных аналитических интерпретаций международной информации (ОК-22);

### владеет политически корректной корпоративной культурой международного общения (формального и неформального), навыками нахождения компромиссов посредством переговоров (ОК-23);

### умеет на практике аргументированно защищать свои права, в том числе права личности, при уважении к соответствующим правам других в многоэтничном и интернациональном окружении, умеет использовать Гражданский кодекс Кыргызской Республики и другие правовые документы (ОК-24);

### готов и стремится к совершенствованию общества на принципах гуманизма, свободы и демократии (ОК - 25);

### способен адаптироваться к условиям работы в составе многоэтничных и интернациональных групп (ОК-26);

### владеет методами делового общения в интернациональной среде, способен использовать особенности местной деловой культуры зарубежных стран (ОК- 27);

### стремится к непрерывному самообучению и саморазвитию (ОК-28);

### заботится о качестве результатов труда (ОК-29);

### настроен на развитие креативности мышления, профессиональной инициативы, инициацию позитивных перемен (ОК- 30);

### владеет этикой международного и межличностного общения, а также этикой эмоциональной саморегуляции (ОК-31);

### готов принять на себя ответственность и проявить лидерские качества (ОК-32).

### *- инструментальными (ИК):*

### готов на практике использовать знания правовых аспектов обеспечения работы международника в сфере деятельности государственных структур, бизнеса и третьего сектора (ИК-1);

### умеет применять компьютерные технологии на уровне пользователя для решения профессиональных задач (ИК-2);

### знает и активно владеет, как минимум, двумя иностранными языками и умеет применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов (ИК-3);

### *организационно-административная деятельность:*

### готов включиться в работу сотрудников младшего звена учреждений системы МИД КР, международных организаций, системы органов государственной власти и управления Кыргызской Республики (ИК-4);

### готов и умеет вести диалог, переписку, переговоры на иностранном языке в рамках уровня поставленных задач (ИК-5);

### способен выполнять письменные и устные переводы материалов профессиональной направленности с иностранного языка на кыргызский/русский и с кыргызского/русского на иностранный языки (ИК -6);

### владеет техникой установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках (ИК -7);

### умеет составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий (ИК -8);

### умеет исполнять поручения руководителей в рамках профессиональных обязанностей на базе полученных знаний и навыков (ИК -9);

### владеет навыками рационализации своей исполнительской работы под руководством опытного специалиста с учетом накапливаемого опыта (ИК -10);

### *проектная деятельность:*

### умеет по месту работы распознать перспективное начинание или область деятельности международного профиля и включиться в реализацию проекта под руководством опытного специалиста (ИК -11);

### готов работать рядовым исполнителем проекта, а также способствовать в установлении международных контактов (ИК -12);

### владеет несколькими иностранными языками и способен сопровождать иностранные делегации

### (ИК -12);

### *исследовательско-аналитическая деятельность:*

### готов исполнять организационно-технические функции и решать вспомогательные задачи в интересах обеспечения работы коллектива в целом под руководством опытного специалиста с использованием материала на иностранных языках (ИК -13);

### умеет работать с материалами средств массовой информации, составлять обзоры прессы по заданным темам, находить, собирать и первично обобщать фактический материал на иностранных языках, делая обоснованные выводы (ИК -14);

### обладает навыками работы с аудиторией, умеет работать в команде, в том числе зарубежной (ИК -15);

### *учебно-организационная деятельность:*

### умеет выполнять функции ассистента в организации преподавательской деятельности по профилю образования, т.е. по профилю Международных отношений (ИК -16);

### готов и владеет навыками ведения учебно-вспомогательную и учебно-аналитическую работу (ИК -17);

### *- социально-личностными и общекультурными (СЛК):*

### знает и понимает логически глобальные процессы и развитие всемирно-политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности (СЛК-1);

### владеет навыками слежения за динамикой развития основных характеристик международной безопасности и понимает их влияние на национальную безопасность Кыргызстана (СЛК-2);

### понимает структуру и содержание глобальных процессов научно-технологических инноваций и перспектив изменения в них места и роли Кыргызстана (СЛК-3);

### ориентируется грамотно в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессах, понимает механизмы взаимовлияния планетарной среды, мировой экономики и мировой политики (СЛК-4);

### знает правовые основы международного взаимодействия, понимает и умеет анализировать их влияние на внешнюю политику Кыргызстана и других государств мира (СЛК-5);

### понимает профессионально теоретические и политические основы правозащитной проблематики в международных отношениях и мировой практики защиты прав человека (СЛК-6);

### понимает и признает основные механизмы урегулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов (СЛК-7);

### знает и понимает профессионально основы теорий международных отношений, а также отечественных и зарубежных теоретических школ (СЛК-8);

### владеет основными навыками прикладного анализа международных ситуаций (СЛК-9);

### знает и понимает профессионально содержание программных документов по проблемам внешней политики Кыргызстана (СЛК-10);

### умеет профессионально грамотно анализировать и пояснять позиции Кыргызской Республики по основным международным проблемам (СЛК-11);

### знает и понимает основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Кыргызской Республикой (СЛК-12);

### знает этапы становления и понимает тенденции развития Содружества Независимых Государств (СЛК-13);

### понимает и признает политическую и правовую специфику положения регионов Кыргызстана и других зарубежных стран, а также их взаимоотношений с Кыргызстаном, включая их возможностей и ограничений, как трансграничных и иных (СЛК-14);

### умеет ориентироваться профессионально в механизмах многосторонней и двусторонней дипломатии (СЛК-15);

### владеет навыками дипломатического и делового протокола и этикета, а также способен применять их на практике (СЛК-16).

### *б) профессиональными (ПК):*

### *- организационно-административная:*

### способен выполнять обязанности младшего и среднего звена исполнителей с использованием иностранных языков в учреждениях системы МИД КР, вести исполнительскую, организационную и административную работу в иных государственных учреждениях, региональных органах государственной власти и управления (ПК-1);

### умеет вести деловую переписку по вопросам организации международных мероприятий, проведения предварительных обсуждений и участвовать в рабочих переговорах на иностранных языках в рамках своей компетенции (ПК-2);

### умеет выполнять устную и письменную переводческую работу в рамках своей компетенции (ПК-3);

### способен участвовать в работе по организации международных переговоров, встреч, конференций и семинаров (ПК-4);

### умеет рационально организовать и планировать свою деятельность в соответствии с требованиями работодателя и умеет грамотно применять полученные знания (ПК-5);

### способен взаимодействовать и конструктивно сотрудничать с другими участниками профессионального коллектива по месту работы (ПК-6);

### *- проектная:*

### участвует в работе групповых проектов международного профиля в качестве исполнителя (ПК-7);

### оказывает профессиональное содействие в установлении международных контактов, налаживает и способствует развитию международных связей (ПК-8);

### способен вести работу с персоналом, сопровождающим делегации (ПК-9);

### способен выполнять обязанности референта и переводчика с иностранного языка на кыргызский/русский и с кыргызского/русского на иностранный (ПК-10);

### способен находить необходимую профессионально ориентированную информацию при помощи электронных средств (ПК-11);

### *- исследовательско-аналитическая:*

### способен вести референтскую, вспомогательную научную, научно-организационную работы в исследовательских и аналитических учреждениях и организациях с использованием материала на иностранных языках (ПК-12);

### умеет вести первичную аналитическую работу под руководством опытного специалиста с использованием материала на иностранных языках (ПК-13);

### способен применять основы и методы международно-политического анализа (ПК-14);

### умеет грамотно поддерживать профессиональные контакты на иностранных языках (ПК-15).

### *- учебно-организационная:*

### умеет вести учебно-вспомогательную работу в высших учебных заведениях международного профиля (ПК-16);

### способен выполнять функции исполнителя со знанием иностранного языка в профессиональной работе отделов, секторов и групп развития международных образовательных связей в государственных учреждениях, корпорациях и неправительственных организациях (ПК-17).

### 5.2. Требования к структуре ООП подготовки бакалавров по направлению 530800 Международные отношения

### ООП подготовки бакалавров по направлению 530800 Международные отношения предусматривает изучение следующих учебных циклов (таблица):

### *Б.1* - гуманитарный, социальный и экономический цикл;

### *Б.2* - математический и естественнонаучный цикл;

### *Б.3* - профессиональный цикл

### *и разделов:*

### *Б.4* - физическая культура;

### *Б.5* - практика и/или научно-исследовательская работа.

### *Каждый цикл дисциплин имеет* базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую вузом. Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых дисциплин, позволяет студенту продолжить образование на следующем уровне ВПО для получения академической степени "магистр" в соответствии с полученным профилем, а также получить углубленные знания и навыки для дальнейшей успешной профессиональной деятельности. *Вариативная (профильная)* часть состоит из двух частей: вузовского компонента и дисциплины по выбору студентов.

### Таблица - Структура ООП ВПО подготовки бакалавров по направлению Международные отношения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код ЦД ООП** | **Учебные циклы и проектируемые результаты их освоения** | **Трудоемкость (Зачетные единицы)** | **Перечень дисциплин для разработки примерных программ, учебников и учебных пособий** | **Коды формируемых компетенций** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| Б.1 | ***Гуманитарный, социальный и экономический цикл*** | 36-42 |  |  |
|  | Базовая частьВ результате изучения базовой частицикла студент должен:***знать:***несколько иностранных языков в объеме активного владения и деловой переписки,историю и основы теории международных отношений, основы современной мировой политики и глобальных проблем, основы внешней политики и дипломатии Кыргызстана и ведущих стран мира, основы прикладного анализамеждународных ситуаций и мировой политики;***уметь:***говорить и писать на нескольких иностранных языках, использовать методы прикладного анализа для правильной ориентации в международной среде, находить применение своим профессиональным знаниям и уровню своей квалификации в сфере государственной службы, бизнеса, неправительственных организаций международного профиля, переводить письменно и устно тексты профессиональной направленности с иностранного языка на русский/ кыргызский и с русского/ кыргызского на иностранный;***владеть:***навыками профессиональной коммуникации на иностранных языках, умением осуществлять исполнительские и организационные функции в организациях и учреждениях международного профиля,способностью работать в группах и проектных коллективах международного профиля в качестве исполнителя или руководителя младшего звена. | 26-30 | 1. Кыргызский язык и литература1. Русский язык

Иностранный языкИстория КыргызстанаФилософияМанасоведение | ОК-1,2,3,5,7, 10, 11, 12-32ОК-1-32, ИК-1-16, ПК-1-17, СЛК-1-16ОК-1,2,3,5,7, 10, 11, 12-32ОК-1-32, ИК-1-16, ПК-1-17, СЛК-1-16ОК-1,2,3,5,7, 10, 11, 12-32ОК-1-32, ИК-1-16, ПК-1-17, СЛК-1-16ОК-1,2,3,5,7, 10, 11, 12-32ОК-1-32, ИК-1-16, ПК-1-17, СЛК-1-16ОК-1,2,3,5,7, 10, 11, 12-32ОК-1-32, ИК-1-16, ПК-1-17, СЛК-1-16ОК-1,2,3,5,7, 10, 11, 12-32ОК-1-32, ИК-1-16, ПК-1-17, СЛК-1-16ОК-1,2,3,5,7, 10, 11, 12-32ОК-1-32, ИК-1-16, ПК-1-17, СЛК-1-16ОК-1,2,3,5,7, 10, 11, 12-32ОК-1-32, ИК-1-16, ПК-1-17, СЛК-1-16 |
|  | **Вариативная часть**(знания, умения, навыки определяются ООП вуза) | 10-12 |  |  |
| Б.2 | ***Математический и естественнонаучный цикл*** | 15-20 |  |  |
|  | Базовая частьВ результате изучения базового цикла студент должен:***знать:***фундаментальные основы математики,информатики, экологии, концепций современного естествознания;***уметь:***создавать базы данных и использовать ресурсы сети Интернет на иностранных языках, применять знания и навыки в этой области для решения профессиональных задач в международных отношениях;***владеть:***навыками использования программных средств и навыками работы в компьютерных сетях на русском и иностранных языках. | 10-14 | Модуль «Математика и информатика»Модуль «Экология и концепции современного естествознания» | ОК-11, 12, 13, 14, 15, 18, ИК-1-3, 4, 11-17, СЛК-1,4, 5,7,9, ПК-5,6ОК-11, 12, 13, 14, 15, 18, ИК-1-3, 4, 11-17, СЛК-1,4, 5,7,9, ПК-5,6ОК-11, 12, 13, 14, 15, 18, ИК-1-3, 4, 11-17, СЛК-1,4, 5,7,9, ПК-5,6ОК-11, 12, 13, 14, 15, 18, ИК-1-3, 4, 11-17, СЛК-1,4, 5,7,9, ПК-5,6 |
|  | **Вариативная часть**(знания, умения, навыки определяются ООП вуза) | 4-6 |  |  |
| Б.3 | ***Профессиональный цикл*** | 150-155 |  |  |
|  | **Базовая** (общепрофессиональная) частьВ результате изучения базовой части цикла студент должен:***знать:***Кыргызский язык и литературу, а также практику речи на уровне профессионального владения (письменной и устной), а также основные теоретические посылы философии; основы маносоведения, основные этапы развития эпоса «Манас», этапы развития отечественной истории и географии;несколько иностранных языков (основной и второй иностранные языки) в объеме активного профессионального владения, рабочей дипломатической переписки, историю и основы теории международных отношений, основы современных международных, мировой политики и глобальных проблем, основы внешней политики и дипломатии Кыргызстана и ведущих стран мира, основы прикладного анализа международных ситуаций и проблем; ***уметь:***профессионально говорить и писать на кыргызском, русском и нескольких иностранных языках, использовать методы прикладного анализа для правильной ориентации в международной среде, находить применение своим профессиональным знаниями уровню своей квалификации в сфере государственной службы, бизнеса, неправительственных организаций международного профиля, переводить письменно и устно тексты профессиональной направленности с иностранного языка на кыргызский/русский и с кыргызского/русского на иностранный;***владеть:***навыками профессиональной коммуникации на иностранных языках, умением осуществлять исполнительские и организационные функции в организациях и учреждениях международного профиля,способностью работать в группах и проектных коллективах международного профиля в качестве исполнителя или руководителя младшего звена. | 100-103 | 1.Основной иностранный язык2.Второй иностранный язык3.История и теория международных отношений 4.Современные международные отношения и мировая политика5.Основы международной безопасности и контроль над вооружениями6.Экономические и политические процессы в мире и КР в глобальной политике7.Теория и практика дипломатии и международные переговоры.8.Международные конфликты, миротворчество, военное вмешательство и гендер. | ОК-1,2,3,5,7, 10, 11, 12-32ОК-1-32, ИК-1-16, ПК-1-17, СЛК-1-16ОК-1,2,3,5,7, 10, 11, 12-32ОК-1-32, ИК-1-16, ПК-1-17, СЛК-1-16ОК-1,2,3,5,7, 10, 11, 12-32ОК-1-32, ИК-1-16, ПК-1-17, СЛК-1-16ОК-1,2,3,5,7, 10, 11, 12-32ОК-1-32, ИК-1-16, ПК-1-17, СЛК-1-16ОК-1,2,3,5,7, 10, 11, 12-32ОК-1-32, ИК-1-16, ПК-1-17, СЛК-1-16ОК-1,2,3,5,7, 10, 11, 12-32ОК-1-32, ИК-1-16, ПК-1-17, СЛК-1-16ОК-1,2,3,5,7, 10, 11, 12-32ОК-1-32, ИК-1-16, ПК-1-17, СЛК-1-16ОК-1,2,3,5,7, 10, 11, 12-32ОК-1-32, ИК-1-16, ПК-1-17, СЛК-1-16ОК-1,2,3,5,7, 10, 11, 12-32ОК-1-32, ИК-1-16, ПК-1-17, СЛК-1-16 |
|  | **Вариативная часть**(знания, умения, навыки определяются ООП вуза) | 50-52 |  |  |
|  | **Профильные дисциплины**(общепрофессиональная часть)В результате изучения профильных дисциплин профессионального цикла студент должен получить глубокие знания в выбранных профессиональных областях, а именно:***знать:***Основной и второй иностранный языки в пределах профильных предметов и свободно вести дискуссию в области профильных направлений;активно владеть рабочей перепиской на иностранных языках, а также разбираться глубоко и всесторонне в области профильных направлений, в частности, истории и теории дипломатии, истории и теории международных отношений, суть современных международных мировой политики и глобальных, региональных проблем;теорию и обработку внешнеполитической информации, политических переговоров;основы внешней политики и дипломатии Кыргызстана и ведущих стран мира, основы прикладного анализа международных ситуаций и проблем;***уметь:***вести переговоры на нескольких иностранных языках, используя методы прикладного анализа для правильной ориентации в международной среде, в частности, количественный и качественный анализ внешней политической деятельности, а также применять на практике приемы дипломатического этикета;использовать свои профессиональные знания по квалификации в сфере государственной, дипломатической, консульской службы;а также общаться с представителями неправительственных организаций международного профиля, свободно ориентироваться устно и письменно в текстах профессиональной направленности на иностранном, кыргызском и русском языках;***владеть:***этикой профессионального общения на иностранных языках, навыками коммуникации с представителями международных организаций, а также способностью работать в группах и проектных коллективах международного профиля в качестве, как исполнителя, так и руководителя организации. |   |  | ОК-1,2,3,5,7, 10, 11, 12-32ОК-1-32, ИК-1-16, ПК-1-17, СЛК-1-16 |
| Б.4 | ***Физическая культура*** | 400 часов |  | ОК-18 |
| Б.5 | ***Учебная, производственная, предквалификационная практики*** ***научно-исследовательская работа***(практические умения и навыки, а также формируемые компетенции определяются ООП вуза, т.е. **на учебной практике** студенты должны показать умение профессионально ориентироваться в устной и письменной речи на иностранных языках, переводить специализированную литературу по международным отношениям, а также умение готовить и вести переговоры на иностранных языках;**В производственной практике** студенты должны показать навыки секретарской работы, компьютерной грамотности в разных компьютерных технологиях, перевода на иностранный и с иностранного языка на родной, тексты политического характера, а также реферирования на иностранных языках;**В предквалификационной практике** студенты должны использовать навыки выполнения научной работы и быть знакомы практическими и теоретическими требованиями реферирования для написания выпускной квалификационной работы;Также студенты на старших курсах должны иметь навыки презентаций на конференциях, ораторского искусства, дебатирования и отстаивания своих взглядов).  | 12-15 |  | ОК-1,2,3,5,7, 10, 11, 12-32ОК-1-32, ИК-1-16, ПК-1-17, СЛК-1-16 |
| Б.5 | ***Итоговая государственная аттестация*** | 4-8 |  | ОК-1,2,3,5,7, 10, 11, 12-32ОК-1-32, ИК-1-16, ПК-1-17, СЛК-1-16 |
|  | ***Общая трудоемкость основной образовательной******программы*** | 240 |  |  |

### (\*) 1. Трудоемкость отдельных дисциплин, входящих в ЦД ООП, задается в интервале до 10 зачетных единиц.

### Суммарная трудоемкость базовых составляющих ЦД ООП Б.1, Б.2 и Б.3 должна составлять не менее 50% от общей трудоемкости указанных ЦД ООП.

### (\*\*) Наименование ЦД Б.2 определяется с учетом особенности образовательной области, в которую входит направление подготовки.

(\*\*\*) Итоговая государственная аттестация включает сдачу государственных экзаменов, перечень которых определяется вузом, или защиту выпускной квалификационной работы*.*

### 5.3. Требования к условиям реализации ООП подготовки бакалавров по направлению «Международные отношения».

### *5.3.1. Кадровое обеспечение учебного процесса.*

### Реализация ООП подготовки бакалавров по направлению «Международные отношения», должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

### Преподаватели профессионального цикла, как правило, должны иметь ученую степень кандидата, доктора наук (или Магистра и PhD) и опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

### Доля преподавателей, имеющих степень кандидата или доктора наук, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной ООП, должна быть не менее 35%.

### *5.3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.*

### Реализация ООП подготовки бакалавров должна обеспечиваться доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной образовательной программы. Образовательная программа вуза должна включать практические занятия *(определяются с учетом формируемых компетенций).*

### Каждому студенту должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда не менее пяти наименованиям отечественных и не менее трем зарубежных книг и учебников, а также отечественным периодическим изданиям не менее трем и зарубежных не менее двум наименованиям, отвечающим требованиям международной аккредитации ВУЗов.

### *5.3.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.*

### Вуз, реализующий ООП подготовки бакалавров по направлению «Международные отношения», должен располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом вуза, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

### Минимально необходимый для реализации ООП бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает: лингафонные кабинеты, центры Интернет-ресурсов, аудитории с видеопроекционной аппаратурой и студии.

### При использовании электронных изданий вуз должен обеспечить каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в

### Интернет (из расчета один компьютер с выходом в Интернет на 4 студента) в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

### Вуз должен располагать необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, способных отвечать требованию международной аккредитации ВУЗов.

### *5.3.4. Оценка качества подготовки выпускников.*

### Оценка качества освоения основных образовательных программ должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

### Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются вузом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

### Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом.

### Вузом должны быть созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины, и другие.

### Обучающимся должна быть предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

### Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) и сдачу выпускных аттестационных испытаний. Государственные экзамены вводятся по усмотрению вуза.

### Требования к содержанию, объему и структуре бакалаврской работы, а также требования к государственным экзаменам определяются высшим учебным заведением.

### Информационные источники, адреса электронных ресурсов по дисциплинам направления «Международные отношения» для использования студентов на занятиях:

|  |  |
| --- | --- |
| *Порталы по СНГ:* | *Зарубежные порталы:* |
| МГУ им.Ломоносова – http:// [www.msu.ru](http://www.msu.ru) | Экс-Марсель – 3, Франция |
| МГИМО - http://www.[mgimo.ru](http://www.mgimo.ru/) | Вашингтонский университет, США |
| МГЛУ - http://www.mglu.ru | Университет Коимбра, Португалия |
| РУДН - http://www.[rudn.ru](http://www.rudn.ru/) | Университет Бордо, Франция |
| СПбГУ - http://www. [spbu.ru](http://chem.spbu.ru/) | Университет Кентукки, США |
| Томский Государственный Университет |  |

**Председатель УМО** при МОиН КР,

КНУ им.Ж.Баласагына, к.ю.н., доцент Аманалиев У.О.

### **Составители:**

### Бейбутова Р.А., доцент, к.филол.н., декан ФМОиВ;

### Дононбаев А.Д., профессор, д.п.н.;

### Саралинов М.У., профессор, ЧПП КР;

### Исмаилова Б.М., доцент, PhD, КНУ;