



**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор, профессор Рысмендеев Б.Дж.

2020 г.

## **ВРЕМЕННЫЙ РЕГЛАМЕНТ**

**проведения итогового контроля зачетно-экзаменационной сессии  
2020-2021 учебного года по дисциплинам учебного плана всех  
направлений и профилей, реализуемых в КГЮА, очной и заочной форм  
обучения по образовательным программам бакалавриата, специалитета,  
магистратуры**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок проведения итогового контроля зачетно-экзаменационной сессии 2020-2021 учебного года по дисциплинам учебного плана всех направлений и профилей, реализуемых в КГЮА, очной и заочной форм обучения по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в период действия ограничительных мер в связи с профилактикой распространения коронавирусной инфекции COVID-19.

1.2. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов высших учебных заведений Кыргызской Республики.

1.3. Настоящий Регламент действует до даты издания приказа Министерства образования и науки Кыргызской Республики о снятии ограничительных мер.

1.4. Целью организации итогового контроля с использованием дистанционных образовательных технологий (далее ДОТ), является предоставление обучающимся возможности прохождения онлайн тестирования с минимальными материальными затратами за счет минимизации числа поездок в университет при обеспечении необходимых мер контроля за соблюдением требований к проведению итогового контроля и идентификации личности, гарантирующих самостоятельность его прохождения.

1.5. Итоговый контроль проводится в сроки, установленные графиком учебного процесса на 2020-2021 учебный год соответствующей образовательной программы.

1.6 Итоговый контроль с применением ДОТ может проводиться традиционными методами или в следующих электронных формах:



- видеоконференция (двусторонняя видеоконференцсвязь);
- автоматизированное компьютерное тестирование (с помощью инструментов, встроенных в систему дистанционного обучения, или с помощью отдельных инструментов);
- другие компьютерные сервисы при условии обеспечения хранения информации и защиты персональных данных.

## **2. Условия и требования к проведению итогового контроля**

2.1. Проведение итогового контроля с применением ДОТ осуществляется в специально оборудованных помещениях, оснащенных: компьютером, выходом в интернет (проводное соединение), экраном, видеопроектором, вебкамерой, микрофоном, устройством воспроизведения звука.

2.2. Обучающийся для прохождения итогового контроля по дисциплинам учебного плана с применением ДОТ должен располагать техническими средствами и программным обеспечением, позволяющими обеспечить целостность процедуры проведения итогового контроля с применением ДОТ.

2.3. Обучающийся самостоятельно обеспечивает себя компьютером, видеокамерой, микрофоном и устройством воспроизведения звука, непрерывным доступом к сети интернет со скоростью не менее 2Мбит/с, интернет браузером, программным обеспечением для работы с текстовыми документами и презентациями.

2.4. Видеокамера должна быть установлена таким образом, чтобы охватывать все помещение, в котором находится обучающийся, включая самого обучающегося, его рабочий стол. Обучающийся должен находиться лицом к видеокамере. В помещении не должно быть посторонних лиц, дополнительных мониторов и других компьютеров, прочих средств связи, рабочая поверхность стола должна быть свободна от посторонних предметов (разрешается иметь чистые листы бумаги и ручку).

2.5. В случае сбоев в работе оборудования и прекращения связи более 15 минут руководство учебного подразделения КГЮА имеет право разрешить вопрос о сроках его переноса в интервале, установленном графиком учебного процесса.

2.6. Руководство учебного подразделения КГЮА до начала итогового контроля проводит актуализацию паспортных данных обучающихся, находящихся в базе данных ИС AVN.

2.7. Сотрудниками отдела цифрового развития не позднее 3 (трех) рабочих дней до проведения итогового контроля должно быть подготовлено оборудование, проверена его работоспособность.

## **3. Подготовка к проведению итогового контроля**

3.1. Руководство учебного подразделения КГЮА составляет списки обучающихся, допущенных к прохождению итогового контроля зачетно-экзаменационной сессии 2020-2021 учебного года по дисциплинам учебного



плана всех направлений и профилей, реализуемых в КГЮА, очной и заочной форм обучения по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры.

3.2. К итоговому контролю допускаются обучающиеся, набравшие в сумме по результатам 1 и 2 модулей 30 и более баллов.

3.3. Обучающийся информируется руководством учебного подразделения КГЮА о допуске / недопуске к прохождению итогового контроля за один день до даты соответствующего экзамена/зачета в соответствии с утвержденным графиком сдачи зачетно-экзаменационной сессии.

3.4. Каждый случай отсутствия у обучающегося технических условий применения ДОТ рассматривается руководством университета, учебного подразделения КГЮА индивидуально.

3.5. Утвержденные графики сдачи зачетно-экзаменационной сессии доводятся до сведения обучающихся руководством учебных подразделений КГЮА.

#### **4. Проведение итогового контроля**

4.1. Проведение итогового контроля в виде онлайн тестирования по каждой дисциплине учебного плана осуществляется на платформе ИС AVN КГЮА согласно утвержденным графикам учебного процесса.

4.2. Обучающемуся перед началом онлайн тестирования необходимо пройти идентификацию личности.

4.3. Порядок и процедура проведения итогового контроля разъясняется руководством учебного подразделения КГЮА каждому обучающемуся за два дня до начала зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с утвержденной Инструкцией по проведению итогового контроля зачетно-экзаменационной сессии 2020-2021 учебного года по дисциплинам учебного плана всех направлений и профилей, реализуемых в КГЮА, очной и заочной форм обучения по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры.