



«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор КГЮА,
профессор

Б.Дж. Рысмендеев

ПОЛОЖЕНИЕ
о докторантуре и аспирантуре Кыргызского государственного
юридического университета (КГЮА)

1. Общие положения

1.1. Положение о докторантуре и аспирантуре Кыргызской государственной юридической академии (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом КР «Об образовании» от 30 апреля 2003 года N 92, Законом КР «О науке и об основах государственной научно-технической политики» от 16 июня 2017 года № 103, Концепцией развития образования в КР до 2020 года (утв. постановлением Правительства КР от 23 марта 2012 года N 201), Положением о подготовке научно-педагогических и научных кадров в Кыргызской Республике (утв. постановлением Правительства Кыргызской Республики от 16 июля 2018 года № 327) Уставом Университета, Стратегией развития КГЮА 2017-2025 гг.

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок послевузовской подготовки научно-педагогических кадров в докторантуре и аспирантуре Кыргызского государственного юридического университета (КГЮА)

1.3. Программы послевузовского образования реализуются по очной (докторантура и аспирантура), заочной (аспирантура) формам обучения.

1.4. На обучение по программам подготовки кандидатов наук принимаются лица, имеющие полное высшее профессиональное и магистерское образование. На программы подготовки докторов наук принимаются лица, имеющие ученую степень кандидата наук и ученое звание доцента.

1.5. Завершение обучения по любой программе послевузовского образования сопровождается итоговой государственной аттестацией в форме защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук в специализированных советах по защите кандидатских (докторских)

диссертаций. Присвоение ученой степени подтверждается выдачей Высшей аттестационной комиссии Кыргызской Республики (ВАК КР) соответствующего диплома государственного образца.

1.6. Лица, зачисленные в докторантуру для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук, имеют статус докторанта.

1.7. Лица, обучающиеся в аспирантуре и подготавливающие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, имеют статус аспиранта.

2. Докторантура

2.1. Докторантура - форма подготовки научно-педагогических и научных кадров высшей квалификации в научных и научно-технических организациях и высших учебных заведениях (далее - научные организации и вузы).

В докторантуру КГЮА принимаются лица, осуществляющие педагогическую и (или) научную (научно-исследовательскую) деятельность.

Подготовка докторантов осуществляется по очной форме.

2.2. В докторантуру КГЮА принимаются граждане Кыргызской Республики, имеющие ученую степень кандидата наук.

Лица, имеющие академическую степень доктора философии (PhD), должны пройти процедуру экспертизы диссертации и нострификации диплома доктора философии (PhD) в ВАК КР по соответствующей отрасли.

2.3. Граждане иностранных государств принимаются в докторантуру КГЮА на основе вступивших в установленном законом порядке в силу международных договоров, участницей которых является Кыргызская Республика.

Срок подготовки в докторантуре составляет 5 лет.

2.4. Научные специальности подготовки научно-педагогических кадров в докторантуре Кыргызской государственной юридической академии:

- 12.00.01 - Теория и история права и государства; история правовых учений.

-12.00.02 - Конституционное право; муниципальное право

-12.00.03 - Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право

-12.00.06 - Земельное право; аграрное право; экологическое право; природоресурсное право

-12.00.08 - Уголовное право и криминология; уголовно-исполнительное право

-12.00.09 - Уголовный процесс, криминалистика; оперативно-розыскная

деятельность

-12.00.10 - Международное право

-12.00.11 -Судебная власть, прокурорский надзор, организация правоохранительной деятельности

-12.00.14 - Административное право, финансовое право, информационное право

2.5. Заявление о приеме в докторантуру КГЮА подается на имя ректора, с приложением следующих документов:

- копия диплома о присуждении ученой степени кандидата наук, заверенная нотариально;
- копия трудовой книжки заверенная по месту работы;
- копия паспорта;
- развернутый план докторского исследования;
- список опубликованных научных работ;
- личный листок по учету кадров;
- автобиография.
- 6 фотографий 3x4
- папка-скоросшиватель

Паспорт и диплом о присуждении ученой степени кандидата наук представляются докторантом лично.

2.6. Прием в докторантуру осуществляется на конкурсной основе.

Приказом ректора КГЮА объявляется конкурсный прием в докторантуру и конкурсная комиссия (далее - комиссия), в состав которой входят проректор по учебной работе и ведущие ученые. По истечении срока, установленного для представления документов, документы всех участников конкурсного отбора передаются на рассмотрение комиссии.

Комиссия рассматривает представленные документы в течение 2-х недель после окончания установленного срока приема документов.

Основными критериями при осуществлении конкурсного отбора являются:

- соответствие научной специальности, по которой предполагается подготовка диссертационного исследования;
- степень разработанности плана диссертационного исследования;
- наличие у претендента научных достижений (научная и публикационная активность).

По итогам рассмотрения представленных документов на их соответствие вышеуказанным критериям комиссия дает отдельное заключение по каждому кандидату. Решение о приеме в докторантуру или отказе сообщается поступающему в пятидневный срок, но не позже чем за 2 недели до начала обучения. Решение комиссии оформляется протоколом.

Решение о приеме в докторантуру с утверждением плана, темы

диссертации и научного консультанта докторанта принимается Ученым советом КГЮА на основании протокола комиссии.

Отдел организации научной деятельности и инновационного развития КГЮА ежегодно направляет утвержденные Ученым советом темы докторских диссертационных исследований в электронном формате в ВАК КР для дальнейшего включения в Реестр тем диссертационных работ ВАК КР.

Зачисление в докторантуру производится приказом ректора КГЮА.

Лица, зачисленные в докторантуру, имеют право заниматься дополнительной научной и педагогической деятельностью в свободное от обучения время.

Срок подготовки в докторантуре засчитывается в научный и научно-педагогический стаж.

2.6. Докторантура завершается оформлением результатов исследования в виде докторской диссертации.

2.7. Докторант может выполнить исследовательскую работу самостоятельно либо под руководством научного консультанта - доктора наук. В качестве научных консультантов могут привлекаться ведущие ученые и специалисты сторонних научных организаций.

2.8. Докторант бесплатно пользуется лабораториями, кабинетами, научной библиотекой КГЮА.

Докторант ежегодно на Ученом совете КГЮА представляет отчет о проделанной работе.

2.9. Докторант, не выполняющий индивидуальный план, отчисляется из докторантуры приказом ректора КГЮА.

2.10. Докторант, отчисленный из докторантуры до окончания срока обучения, восстанавливается на оставшийся срок обучения приказом ректора КГЮА или по решению Ученого совета КГЮА в случае выполнения индивидуального плана в объеме, недостающем при отчислении.

2.11. Творческий отпуск для завершения докторской диссертации, а также дополнительное время после окончания срока докторантуры не предоставляется.

2.12. Прием в докторантуру осуществляется на платной основе в соответствии с договором КГЮА с физическими и юридическими лицами.

2.13. Оплата труда научных консультантов докторантов производится из расчета 50 часов в год на одного докторанта.

2.14. Социальные гарантии и льготы для лиц, проходящих подготовку в докторантуре КГЮА, определяются в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики.

3. Аспирантура

3.1. Аспирантура является основной формой подготовки научных и научно- педагогических кадров.

Подготовка аспирантов в КГЮА осуществляется по отраслям наук и научным специальностям в соответствии со следующей номенклатурой специальностей научных работников:

-12.00.01 Теория и история права и государства; история правовых учений.

-12.00.02 Конституционное право; муниципальное право

-12.00.03 Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право

-12.00.06 – Земельное право; аграрное право; экологическое право; природоресурсное право

-12.00.05 – Трудовое право; право социального обеспечения

-12.00.08 - Уголовное право и криминология; уголовно-исполнительное право

-12.00.09 -Уголовный процесс, криминалистика; оперативно-розыскная деятельность

-12.00.10 -Международное право; европейское право

-12.00.11 -Судебная власть, прокурорский надзор, организация правоохранительной деятельности

-12.00.14 - Административное право, финансовое право, информационное право

-12.00.15 – Гражданский процесс; арбитражный процесс

3.2. Обучение в аспирантуре осуществляется по очной и заочной формам.

3.3. В аспирантуру КГЮА на конкурсной основе принимаются граждане Кыргызской Республики, имеющие высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

Граждане других стран принимаются в аспирантуру на основе вступивших в установленном законом порядке в силу международных договоров, участницей которых является Кыргызская Республика.

Лица, ранее прошедшие полный курс обучения в аспирантуре не имеют права на повторное обучение в аспирантуре КГЮА.

3.4. Заявление о приеме в аспирантуру подается на имя ректора КГЮА с

приложением следующих документов:

- копия диплома специалиста или магистра о высшем профессиональном образовании (для иностранных граждан - удостоверение об эквивалентности их документов об образовании);
- список опубликованных научных работ (при наличии);
- копия трудовой книжки;
- рекомендации Ученого совета КГЮА или государственной аттестационной комиссии для отличников учебы;
- удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов (при наличии).
- автобиография
- личный листок по учету кадров
- реферат по выбранному шифру с подписью научного руководителя (25 листов)
- копия паспорта
- 6 - фотографий 3x4
- папка-скоросшиватель

Паспорт и диплом об окончании высшего учебного заведения представляются лично.

3.5. Для организации приема в аспирантуру создается приемная комиссия под председательством проректора КГЮА из числа высококвалифицированных научно-педагогических и научных кадров, включая научных руководителей будущих аспирантов.

3.6. Лица, поступающие в аспирантуру, проходят предварительное собеседование с предлагаемым научным руководителем, который сообщает о результатах собеседования приемной комиссии.

Лица, поступающие в аспирантуру (адъюнктуру), сдают вступительные экзамены по следующим дисциплинам:

- специальная дисциплина в объеме действующей программы для специалиста или магистра;
- иностранный язык, необходимый аспиранту для выполнения диссертационной работы (английский, немецкий, французский, китайский и др. языки);
- история и философия науки;
- кыргызский язык.

Прием вступительных экзаменов по дисциплинам проводится соответствующими комиссиями, в состав которых входит профессор или доктор наук той специальности, по которой проводится экзамен.

Комиссия по иностранному языку может состоять из квалифицированных преподавателей, не имеющих ученой степени и ученого звания.

Пересдача вступительных экзаменов не допускается.

3.7. Написание реферата является обязательным условием допуска к сдаче вступительных экзаменов в аспирантуру. Реферат пишется в случае отсутствия печатных работ поступающего. Если есть печатные работы, то они предъявляются вместо реферата (Приложение).

Тема реферата определяется поступающим самостоятельно исходя из темы предполагаемого диссертационного исследования. Реферат для поступления в аспирантуру выполняется в объеме от 20 до 25 машинописных страниц

3.8. Лица, сдавшие кандидатские экзамены, при поступлении в аспирантуру освобождаются от соответствующих вступительных испытаний.

3.9. Приемная комиссия по результатам вступительных испытаний выносит отдельное решение по каждому поступающему лицу.

Решение о приеме в аспирантуру или отказе сообщается поступающему лицу в 5-дневный срок, но не позднее, чем за 2 недели до начала обучения.

Зачисление в аспирантуру КГЮА оформляется приказом ректора КГЮА.

3.10. Срок обучения по очной форме в аспирантуре составляет 3 года, по заочной форме - 4 года.

Время обучения по очной и заочной форме в аспирантуре (адъюнктуре) засчитывается в научный и научно-педагогический стаж.

3.11. Аспирант за время обучения в аспирантуре обязан:

- выполнить индивидуальный учебный план в полном объеме;
- сдать все кандидатские экзамены (история и философия науки, иностранный язык, специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации, государственный язык);
- завершить работу над диссертацией и пройти ее обсуждение по месту выполнения работы.

3.12. Темы диссертационных работ, научные руководители и индивидуальные учебные планы аспирантов утверждаются Ученым советом КГЮА одновременно и оформляются приказом руководителя в течение 3 месяцев после начала обучения.

Отдел организации научной деятельности и инновационного развития КГЮА ежегодно направляет утвержденные Ученым советом КГЮА темы кандидатских диссертационных исследований в электронном формате в ВАК КР для дальнейшего включения в Реестр тем диссертационных работ ВАК КР.

3.13. Научными руководителями аспирантов утверждаются доктора наук по соответствующей или смежной специальности.

По решению Ученого совета КГЮА к научному руководству аспирантов

могут привлекаться кандидаты наук соответствующей специальности в соответствии с Положением о порядке присуждения ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 22 августа 2012 года № 578.

Общее число аспирантов (соискателей), закрепленных одновременно за одним научным руководителем, не должно превышать 5 человек.

Аспирантам, выполняющим научные исследования на стыке двух специальностей, разрешается выполнять работу под руководством двух научных руководителей.

Научный руководитель контролирует выполнение аспирантом утвержденного индивидуального учебного плана.

3.14. Аспирант ежегодно представляет отчет на кафедру. Все отчеты аспирантов за время обучения в аспирантуре сохраняются и представляются вместе с диссертационной работой. Аспирант, не выполняющий в установленные сроки индивидуальный учебный план, отчисляется из аспирантуры приказом ректора КГЮА.

3.15. Аспиранты для проведения работ по избранной теме научных исследований пользуются наравне с научно-педагогическими работниками КГЮА, лабораториями, кабинетами, библиотекой, и т.д.

3.16. Перевод аспирантов из вуза в другой, а также с очной формы подготовки на заочную и наоборот, и восстановление аспиранта, отчисленного из аспирантуры до окончания срока обучения, осуществляется только решением Ученого совета КГЮА. Перевод и восстановление производится по личному заявлению аспиранта, в вуз соответствующей специальности подготовки аспиранта.

3.17. В программу подготовки аспирантов, кроме дисциплин для сдачи кандидатского минимума, включаются дисциплины "Школы педагогического мастерства" и "Методология и методы научного исследования".

По окончании аспирантуры выдается соответствующий сертификат единого образца с вкладышем, где отражаются перечень освоенных дисциплин, объем часов и полученные оценки в соответствии с требованиями, установленными Министерством образования и науки Кыргызской Республики (МОиН КР).

3.18. Аспиранты, обучающиеся по очной форме, имеют право выполнять оплачиваемую научную, педагогическую работу при условии выполнения ими индивидуального плана подготовки.

3.19. Отдел аспирантуры, докторантуры и организации научной деятельности, и научные руководители ежеквартально отчитываются перед Ученым советом КГЮА.

3.20. Подготовка аспирантов в КГЮА осуществляется в соответствии с договорами, заключенными с физическими и юридическими лицами. Количество мест в аспирантуре на платной основе определяется МОиН КР.

3.21. Лицам, окончившим очную форму аспирантуры и полностью выполнившим требования, изложенные в пункте 3.10. настоящего Положения, предоставляется месячный отпуск.

3.22. Оплата труда научных руководителей производится из расчета 50 часов на одного аспиранта в год, включая случаи утверждения 2 научных руководителей.

3.23. Аспирантам, обучающимся по очной форме в аспирантуре ежегодно предоставляются каникулы продолжительностью 2 месяца.

3.24. Социальные гарантии и льготы для лиц, поступающих и обучающихся в аспирантуре КГЮА, определяются в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики и соответствующим Положением КГЮА.

4. О соискателях ученых степеней, самостоятельно работающих над диссертациями

4.1. Соискателями ученой степени, самостоятельно работающими над докторскими диссертациями (далее - соискатель), могут быть лица, имеющие ученую степень кандидата наук.

Лица, имеющие академическую степень доктора философии (PhD), должны пройти процедуру экспертизы диссертации и нострификации диплома доктора философии (PhD) в ВАК КР, с последующей выдачей диплома кандидата наук по соответствующей отрасли.

Соискателями ученой степени, работающими над кандидатскими диссертациями самостоятельно, могут быть лица, имеющие высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

4.2. Соискатели для подготовки диссертаций на соискание ученой степени доктора наук прикрепляются на срок не менее 5 лет.

4.3. Для подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата

наук в качестве соискателей прикрепляются по соответствующей специальности штатные сотрудники КГЮА с непрерывным стажем работы не менее 3 лет.

Срок обучения в институте соискательства для подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук составляет 3 года.

Срок обучения в институте соискательства засчитывается в научно-педагогический и научный стаж.

Соискатели сдают кандидатские экзамены в соответствии с Положением о порядке присуждения ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 22 августа 2012 года № 578.

4.4. Для прикрепления в качестве соискателя подается заявление на имя ректора КГЮА с приложением следующих документов:

- копия диплома кандидата наук;
- копия диплома о высшем профессиональном образовании (магистратура, специалист) для соискателей кандидатской степени;
- удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов (при наличии).

4.5. Прием в институт соискательства осуществляется на конкурсной основе.

Ученый совет КГЮА объявляет о конкурсном приеме соискателей ученой степени по научным специальностям в соответствии с номенклатурой специальностей научных работников. По истечении срока, установленного для представления документов, документы всех участников конкурсного отбора передаются на рассмотрение комиссии по отбору кандидатов в институт соискательства. КГЮА приказом ректора создает конкурсную комиссию (далее - комиссия), в которую входят проректор КГЮА и ведущие ученые КГЮА.

4.6. Комиссия рассматривает представленные документы в течение 2-х недель после окончания установленного срока приема документов.

Основными критериями при осуществлении конкурсного отбора являются:

- соответствие научной специальности, по которой предполагается подготовка диссертационного исследования, научной специальности КГЮА;
- степень разработанности плана диссертационного исследования;
- наличие у претендента научных достижений (научная и публикационная активность).

По итогам рассмотрения представленных документов на их соответствие вышеуказанным критериям комиссия дает отдельное заключение по каждому кандидату.

Решение о приеме или отказе сообщается поступающему в 5-дневный срок, но не позднее, чем за 2 недели до начала обучения. Решение комиссии

оформляется протоколом. В случае принятия решения о приеме на основании протокола комиссии издается приказ о зачислении.

Решение о прикреплении соискателя с утверждением плана, темы диссертации и научного руководителя принимается Ученым советом КГЮА на основании протокола комиссии.

Ректор КГЮА на основании решения Ученого совета КГЮА издает приказ о прикреплении соискателя с указанием срока.

Соискатели в 2-х месячный срок представляют на рассмотрение кафедры согласованный с научным руководителем (консультантом) индивидуальный план работы.

Научными руководителями (консультантами) соискателей назначаются лица с ученой степенью доктора наук. По решению Ученого совета КГЮА к научному руководству соискателей могут привлекаться кандидаты наук соответствующей специальности в соответствии с Положением о порядке присуждения ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 22 августа 2012 года № 578.

Докторская диссертация может быть подготовлена соискателем без научного руководителя (консультанта).

Соискатели ежегодно отчитываются перед Ученым советом КГЮА. Соискатели, не выполняющие индивидуальный план работы в указанные сроки, подлежат отчислению.

4.7. Соискатели КГЮА пользуются необходимым оборудованием, кабинетами, библиотеками и т.п.

4.8. Социальные гарантии и льготы для лиц, являющихся соискателями КГЮА, определяются в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики и соответствующим Положением КГЮА.

5. О подготовке и сдаче кандидатских экзаменов

5.1. Работа курсов по подготовке и сдаче экзаменов организуется Отделом аспирантуры, докторантуры и организации научной деятельности КГЮА и проводится соответствующими кафедрами по программам, утвержденным проректором по научной работе.

Программа кандидатского минимума по истории и философии науки включает 110 часов.

Объем программы кандидатского минимума по иностранному языку составляет 140 часов и по государственному языку составляет 144 часов, занятия организуются в учебных группах. Аспиранты, соискатели и слушатели курсов представляют реферат по истории и философии науки, иностранному языку и государственному языку.

5.2. Критерии оценки знаний при приеме кандидатских экзаменов

В целях обеспечения объективности и единообразия в оценке знаний при приёме кандидатских экзаменов у аспирантов и соискателей КГЮА используются следующие единые критерии оценки знаний.

5.2.1. Критерии оценки знаний при приеме кандидатских экзаменов по специальности

1. Глубокое и прочное знание истории возникновения, системы, содержания, практики применения и перспектив изменения источников права по научной дисциплине, знание основных источников права и правоприменительной практики по смежным дисциплинам, входящим в научную специальность.

2. Знание отечественной и зарубежной доктрины по научной специальности, истории соответствующей юридической науки, актуальных теоретических проблем, основных научных школ и трудов по смежным научным дисциплинам, входящим в шифр соответствующей номенклатуры специальности по юриспруденции.

3. Исчерпывающее знание литературы по теме диссертации и близкой к ней темам.

4. Умение использовать сравнительно-правовой метод познания и анализа правовых явлений.

5. Умение оценить различные доктринальные позиции по концептуальным проблемам специальности.

6. Умение обосновывать свои суждения о спорных проблемах междисциплинарного характера.

7. Доказательное и корректное ведение полемики при отстаивании своей точки зрения.

8. Глубокое владение понятийным аппаратом.

9. Умение критически оценивать теорию, законодательство, судебную практику.

10. Изложение структуры, теоретических и практических проблем кандидатской диссертации, аргументированное обоснование причин выбора темы диссертации, её научной новизны, целей и задач.

5.2.2. Критерии оценки знаний при приеме кандидатских экзаменов по иностранному языку

1. Успешное и систематическое умение анализировать научные тексты на иностранном языке по юриспруденции.

2. Знание видов и особенностей письменных текстов и устных выступлений на иностранном языке.

3. Понимание содержания сложных текстов на иностранном языке в различных областях юридической науки.

4. Умение подбирать литературу по теме научного исследования на иностранном языке.

5. Умение составлять двуязычный словник, переводить и реферировать

специальную литературу на иностранном языке.

6. Умение подготавливать научные доклады и презентации на базе прочитанной специальной литературы, объяснить свою точку зрения и рассказать о своих научных планах.

7. Знание стилистических особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме на иностранном языке.

8. Умение подготавливать научные доклады, презентации, научные статьи и т.п. в области юриспруденции на иностранном языке.

9. Успешное и систематическое умение следовать основным нормам, принятым в научном общении на иностранном языке.

Требования к реферату для поступления в аспирантуру

При выборе темы реферата необходимо исходить, прежде всего, из ее актуальности, а также собственных научных интересов по выбранному для обучения в аспирантуре направлению подготовки. Тема реферата определяется поступающим самостоятельно исходя из темы предполагаемого диссертационного исследования.

Реферат для поступления в аспирантуру выполняется в объеме от 20 до 25 машинописных страниц с полями 3 см. с левого края, 1,5 см. с правого края, по 2 см. сверху и снизу листа. Выравнивание по ширине. Интервал – 1,5, кегль – 14, шрифт – TimesNewRoman, отступ абзаца – 1 см.

Цель написания реферата:

- показать, что поступающий в аспирантуру имеет необходимые теоретические и практические знания по выбранному направлению научной деятельности;
- продемонстрировать соответствующий уровень владения основами научной методологии;
- продемонстрировать наличие самостоятельного исследовательского мышления.

Структура реферата:

- Содержание.
 - Аннотация (3-4 абзаца).
 - Введение (не более 3-4 страниц). Во введении необходимо обосновать выбор темы, ее актуальность, очертить область исследования, объект и предмет исследования, основные цели и задачи исследования.
 - Основная часть состоит из 2-3 разделов. В них раскрывается суть исследуемой проблемы, проводится обзор литературы по предмету исследования, в котором дается характеристика степени разработанности проблемы и авторская аналитическая оценка основных теоретических подходов к ее решению. Изложение материала не должно ограничиваться лишь описательным подходом к раскрытию выбранной темы. Оно также должно содержать собственное видение рассматриваемой проблемы и изложение собственной точки зрения на возможные пути ее решения.
 - Заключение (1-2 страницы). В заключении кратко излагаются методы дальнейшего исследования, а также предполагаемые научные результаты.
 - Список использованной литературы (не меньше 15 источников) в алфавитном порядке, оформленный в соответствии с принятыми правилами.
- В список использованной литературы рекомендуется включать работы отечественных и зарубежных авторов, в том числе статьи, опубликованные в научных журналах в течение последних 3-х лет.

- Приложение (при необходимости).

Образец оформления титульного листа

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ

ТЕМА _____

**РЕФЕРАТ ПОСТУПАЮЩЕГО В АСПИРАНТУРУ
НА НАПРАВЛЕНИЕ
ПОДГОТОВКИ (указать шифр и наименование направления)**

**Выполнил:
ФИО**

Дата, подпись

Бишкек - дата

Образец оформления списка опубликованных работ

СПИСОК

научных и учебно-методических работ поступающего в аспирантуру на направление подготовки (указать шифр и наименование направления)

Фамилия, имя, отчество

№	Наименование работы	Форма работы (печат., рук. или электрон.)	Выходные данные (город, изд-во, год, стр.)	Объем в п.л. или стр.	Соавторы (ФИО)
	1	2	3	4	5
<i>а) научные работы</i>					

Поступающий в аспирантуру
(фамилия, имя, отчество)

Дата, подпись