



Утверждаю
Ректор КГЮА, профессор
Б. Дж. Рысмендеев

ПОЛОЖЕНИЕ

«О службе безопасности Кыргызского государственного юридического университета (КГЮА)»

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Настоящее положение определяет структуру, цель и основные задачи деятельности, службы безопасности, функции, права и ответственность сотрудников службы безопасности Кыргызского государственного юридического университета (КГЮА) (далее – КГЮА).
- 1.2 Полное наименование подразделения: «Служба безопасности Кыргызского государственного юридического университета (КГЮА)». Сокращенное наименование подразделения: «Служба безопасности», «СБ».
- 1.3 Служба безопасности является самостоятельным структурным подразделением КГЮА, которое создается, реорганизуется и прекращает свою деятельность приказом ректора.
- 1.4 Службу безопасности возглавляет заведующий. Заведующий службой безопасности назначается и освобождается от должности приказом ректора.
- 1.5 В период временного отсутствия заведующего службой безопасности (служебная командировка, временная нетрудоспособность, отпуск, и т.д.) его обязанности исполняет заместитель заведующего службой безопасности по учебному корпусу №1. При одновременном отсутствии заведующего службой безопасности и заместителя заведующего службой безопасности по учебному корпусу №1, обязанности заведующего отделом возлагаются приказом на заместителя заведующего службой безопасности по учебному корпусу №2.
- 1.6 Структура и штатная численность службы безопасности определяются ректором и зависят от численности работников, контингента обучающихся КГЮА и объема выполняемых работ.
- 1.7 Требования к квалификации, трудовые обязанности, права и ответственность заведующего службой безопасности, охранников и специалистов службы безопасности определяются законодательством Кыргызской Республики, подзаконными нормативными правовыми актами, настоящим Положением, должностными инструкциями.
- 1.8 В своей деятельности сотрудники службы безопасности руководствуются законодательством Кыргызской Республики, подзаконными нормативными правовыми актами в сфере образования, труда и управления персоналом, Уставом КГЮА, настоящим Положением, локальными нормативными актами КГЮА, приказами и распоряжениями ректора.

1.9 Настоящее Положение, должностные инструкции подлежат пересмотру в случае изменения структуры, штатного расписания, целей и задач деятельности, функций службы безопасности или содержания обязанностей её сотрудников.

II. ЦЕЛЬ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ФУНКЦИИ

2.1 Целью деятельности службы безопасности является обеспечение безопасности, защиты собственности КГЮА и соблюдения внутреннего распорядка, пропускного режима, пожарной безопасности сотрудниками, студентами и посетителями.

2.2 Для достижения цели своей деятельности служба безопасности решает следующие задачи:

2.2.1 Обеспечивает безопасность сотрудников и обучающихся, соблюдение внутреннего распорядка, пропускного режима, пожарной безопасности сотрудниками, обучающимися и посетителями.

2.2.2 Принимает меры по охране объектов и по недопущению краж и хищений материальных ценностей, денежных средств на охраняемых объектах.

2.2.3 Устанавливает порядок допуска сотрудников, обучающихся, посетителей и транспортных средств на контролируемую территорию.

2.2.4 Исключает возможность несанкционированного вывоза (выноса), ввоза (вноса) материальных ценностей из (на) контролируемой зоны.

2.2.5 Исключает возможность бесконтрольного передвижения посетителей по территории, установление порядка допуска сотрудников в зоны (помещения) ограниченного доступа.

2.2.6 Осуществляет мониторинг передвижения посетителей на территории КГЮА.

III. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

3.1 В ходе своей деятельности для выполнения функций и реализации прав служба безопасности взаимодействует со всеми подразделениями КГЮА по вопросам:

3.1.1 данных о мерах, принятых к обеспечению сохранности материальных ценностей КГЮА;

3.1.2 информации об утрате, гибели имущества КГЮА;

3.1.3 сведений об опасностях, угрожающих безопасности КГЮА;

3.1.4 рекомендаций и разъяснений по соблюдению режима охраны на территории КГЮА.

3.2 С отделом организации общего функционирования в вопросах обеспечения техническими средствами охраны, радиостанциями, телефонами и иным оборудованием

3.3 С сектором технического обеспечения отдела цифрового развития в вопросах обслуживания технических средств охраны, радиостанций, телефонов и работы с системой видеонаблюдения КГЮА.

IV. ПРАВА

4.1 С целью обеспечения выполнения своих функций (в пределах своей компетенции) служба безопасности в лице заведующего службой имеет право:

4.1.1 требовать от всех сотрудников КГЮА, обучающихся и посетителей строгого и неукоснительного соблюдения внутреннего распорядка;

- 4.1.2 вносить предложения руководству КГЮА по вопросам организации условий трудовой деятельности службы безопасности;
- 4.1.3 запрашивать и получать от других подразделений и из внешних источников сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности службы;
- 4.1.4 пользоваться информационными материалами и нормативно-правовыми документами, необходимыми для исполнения своих должностных обязанностей;
- 4.1.5 принимать участие во всех мероприятиях (комиссиях, заседаниях, совещаниях и т.п.), касающихся деятельности службы и её компетенции.
- 4.2 Права, предоставленные службе безопасности, реализуются другими сотрудниками службы в соответствии с их полномочиями в порядке, установленном настоящим Положением и должностными инструкциями.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 5.1 Ответственность за невыполнение и (или) ненадлежащее выполнение службой безопасности функций, предусмотренных настоящим Положением, несет заведующий службой безопасности.
- 5.2 На заведующего службой безопасности возлагается персональная ответственность за:
- 5.2.1 соблюдение подчиненными ему работниками трудовой дисциплины, выполнение сотрудниками службы должностных обязанностей в соответствии с требованиями законодательства и подзаконных нормативных правовых актов в сфере образования, труда и управления персоналом, Устава КГЮА, локальных нормативных актов и организационно-распорядительных документов КГЮА;
- 5.2.2 рациональное использование трудовых ресурсов и обеспечение сохранности предоставленных материальных ресурсов.
- 5.3 Сотрудники службы безопасности несут ответственность за:
- 5.3.1 личное нарушение безопасности;
- 5.3.2 неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в соответствии с действующим трудовым законодательством Кыргызской Республики;
- 5.3.3 нарушение правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности, установленных в КГЮА.
- 5.4 Ответственность заведующего службой безопасности и иных сотрудников службы устанавливается также должностными инструкциями.