

**КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ (КГЮА)**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Ректор, профессор Рысмендеев Б.Дж.**



« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Положение о Колледже**

Бишкек – 2020

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Колледже Кыргызского государственного юридического университета (КГЮА) определяет основные цели, задачи, функции, структуру и порядок управления деятельностью Колледжа КГЮА.

1.2. Колледж является структурным учебно-научным, административным подразделением КГЮА и реализует основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, регламентированные в лицензии Университета.

1.3. Колледж КГЮА в своей деятельности руководствуется законодательством Кыргызской Республики, Уставом КГЮА, приказами и распоряжениями ректора, проректоров, решениями Ученого совета КГЮА, локальными нормативными актами КГЮА и настоящим Положением.

1.4. Колледж имеет свою символику, соответствующую предъявляемым требованиям к корпоративному стилю КГЮА, бланки служебной документации, печать и штампы.

1.5. Колледж может иметь собственную Интернет-страницу (сайт) в рамках корпоративного портала (сайта) КГЮА, созданную и поддерживаемую в соответствии с действующими регламентами КГЮА и обеспечивающую представление актуальной информации о деятельности Колледжа.

1.6. Колледж вправе использовать свой логотип, иные средства индивидуализации в информационных и рекламных материалах в соответствии с локальными нормативными актами в области интеллектуальной собственности и политикой корпоративного стиля КГЮА.

1.7. Колледж использует в установленном порядке помещения и другое имущество КГЮА, необходимое для выполнения задач, определенных настоящим Положением.

1.8. К документам Колледжа имеют право доступа, помимо его работников, ректор, проректоры, лица, уполномоченные ими для проверки деятельности Колледжа, а также иные лица в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

1.9. Содержание и регламентацию работы Колледжа определяют годовые и перспективные планы работы Колледжа.

## **II. Цель, задачи и функции Колледжа**

2.1. Целью Колледжа является формирование общей культуры личности обучающегося на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ и воспитания гражданственности

2.2. Основными задачами Колледжа являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования на условиях оплаты за оказание образовательных услуг на обучение по договору (контракту);
- удовлетворение потребности общества в специалистах со средним профессиональным образованием;
- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развития ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

2.3. В целях выполнения поставленных задач Колледж осуществляет следующие функции:

- организация и проведение учебной и воспитательной работы;
- контроль за проведением учебного процесса в соответствии с требованиями ГОС СПО и утвержденными в установленном порядке учебными/рабочими учебными планами;
- реализация политики Университета в области качества образовательной и научной деятельности;
- координация при разработке и контроль за реализацией основных образовательных программ, научно-методического обеспечения учебного процесса;
- профориентационная работа и работа по формированию контингента первого курса;
- укрепление материально-технической базы, привлечение дополнительных средств на развитие Университета в целом;
- реализация мероприятий по гражданской обороне, охране труда и пожарной безопасности в Колледже.

### **III. Приём в Колледж**

3.1. Прием в Колледж осуществляется в соответствии с Порядком приема студентов в образовательные организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденным Правительством Кыргызской, а также с утвержденными Правилами приема в КГЮА по программе среднего профессионального образования.

3.2. В Колледж принимаются граждане Кыргызской Республики, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие основное общее или среднее общее образование на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний.

3.3. Количество, перечень, формы проведения и система оценок вступительных испытаний определяются правилами приёма и решениями приёмной комиссии КГЮА.

3.4. Зачисление в состав студентов Колледжа производится после представления подлинника документа об образовании.

#### **IV. Образовательная деятельность Колледжа**

4.1. Профессиональные образовательные программы Колледжа могут осваиваться в очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формах.

4.2. Нормативный срок обучения в Колледже на базе основного общего образования (после 9 класса) составляет 2 года 10 месяцев, на базе среднего общего образования (после 11 класса) - 1 год 10 месяцев.

4.3. Организация образовательного процесса регламентируется примерным учебным планом, учебным /рабочим учебным планом и расписанием учебных занятий для каждой специальности, утверждённых Ректором КГЮА и проректором по учебной работе КГЮА. По учебным дисциплинам в Колледже создаются предметно- методические комиссии.

4.4. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебного плана /рабочего учебного плана и графика учебного процесса по конкретной специальности формы обучения. Не менее двух раз в течение учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 10 недель в год, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

4.5. В Колледже устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебно-ознакомительная и производственная практика, выполнение курсовой работы и другие виды учебных занятий.

4.6. Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется куратором.

4.7. Учебно-ознакомительная, производственная практика обучающихся проводится в соответствии с реализуемыми в Колледже специальностями в юридической клинике КГЮА, в налоговой и таможенной клинике КГЮА, в лаборатории цифровых решений КГЮА, государственных органах, на предприятиях, учреждениях и иных организациях на основе договоров, заключаемых между КГЮА и этими организациями.

4.8. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося устанавливается 45 часов в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

4.9. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников включает их текущую, промежуточную и итоговую государственную аттестацию. Итоговая государственная аттестация выпускников Колледжа осуществляется государственной аттестационной комиссией.

4.10. Колледж выдаёт выпускникам, освоившим образовательную программу в полном объёме и прошедшим государственную аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, подписываемый ректором и заверенный печатью КГЮА.

Знания и умения выпускников определяются оценками "отлично" ("5"), "хорошо" ("4"), "удовлетворительно" ("3"), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании. Лицу,

отчисленному из Колледжа, выдаётся академическая справка установленного образца, отражающая объем и содержание полученного образования.

Формы документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, порядок их заполнения и выдачи утверждаются Министерством образования и науки Кыргызской Республики.

4.11. Документ об образовании, представленный при поступлении в Колледж, выдаётся лицу, окончившему или выбывшему до окончания Колледжа, по его заявлению. При этом в личном деле остаётся заверенная копия документа об образовании.

## **V. Управление Колледжем**

5.1. Колледж создается, реорганизуется и ликвидируется решением Ученого совета КГЮА. Решение Ученого совета КГЮА оформляется приказом ректора.

5.2. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, уставом КГЮА и настоящим Положением на принципах участия педагогического состава, родительского комитета при решении важнейших вопросов его деятельности.

5.3. В Колледже могут создаваться органы самоуправления: педагогический, методический советы и др.

5.4. В штатном расписании Колледжа предусматривается штатная должность заместителя директора по учебной работе, заместителя директора по воспитательной работе, назначаемых на должность ректором КГЮА по представлению директора Колледжа.

5.5. Непосредственное руководство деятельностью Колледжа осуществляет директор, который назначается на должность и освобождается от должности ректором КГЮА. Директор осуществляет преимущественно административные полномочия, в том числе в сферах учебной, научно-исследовательской и воспитательной работы.

5.6. Должностные обязанности директора, работников Колледжа устанавливаются должностными инструкциями, утвержденными в установленном порядке.

5.7. Директор несет ответственность за:

- результаты его деятельности, некачественное и неполное исполнение задач и функций, возложенных на Колледж настоящим Положением, выполнение не в полном объеме и не в установленные сроки решений Ученого совета, приказов, распоряжений, поручений руководства Университета, не выполнение установленных для института руководством Университета показателей деятельности и развития;

- соответствие качества подготовки специалистов требованиям государственного образовательного стандарта, материально-техническое оснащение и информационное обеспечение учебного процесса, развитие материальной базы;

- хранение документов, образующихся в результате деятельности Колледжа, и разглашение конфиденциальной информации;

- эффективное /рациональное использование Колледжем и его работниками ресурсов Колледжа, централизованных систем и ресурсов Университета.

5.8. Финансово-хозяйственная деятельность Колледжа осуществляется в составе КГЮА без образования юридического лица и без отдельного баланса.

5.9. Координацию деятельности Колледжа по вопросам учебной, научно-исследовательской, воспитательной, инновационной деятельности осуществляют соответствующие проректоры и руководители структурных подразделений КГЮА.

## **VI. Студенты Колледжа**

6.1. Студентом Колледжа является лицо, зачисленное приказом ректора КГЮА в Колледж для обучения по основным образовательным программам.

6.2. Права и обязанности обучающихся в Колледже определяются законодательством Кыргызской Республики, уставом КГЮА и настоящим Положением.

6.3. Обучающимся выдаются студенческий билет и зачётная книжка установленного образца.

6.4. Обучающиеся имеют право:

- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа числе через органы самоуправления;
- пользоваться учебными помещениями, лабораториями, оборудованием, читальными залами, библиотечным фондом, информационными ресурсами и т.д. согласно внутреннему распорядку и учебному расписанию;
- участвовать в проводимых в Колледже и КГЮА научных, культурных, спортивных и других мероприятиях;
- получить академический отпуск, в случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики;
- за успехи в освоении образовательных программ и другой работе для обучающихся устанавливаются различные формы поощрения.

6.5. Студенты колледжа обязаны:

- овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками по специальности на уровне требований государственного образовательного стандарта;
- полностью и своевременно выполнять учебный / рабочий учебный план в соответствии с установленными КГЮА требованиями и сроками;
- регулярно посещать аудиторные занятия с целью соблюдения условий договора и получения среднего профессионального образования;
- соблюдать правила, установленные действующим законодательством, Уставом КГЮА, Правилами внутреннего распорядка, локальными нормативными актами КГЮА;

- своевременно вносить плату за обучение;
- ежегодно проходить диспансеризацию – медицинское обследование на предмет пригодности к продолжению учебы.

6.6. За невыполнение учебного / рабочего учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, нарушение правил внутреннего распорядка, систематические пропуски по неуважительной причине к обучающимся могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из Колледжа. Порядок отчисления обучающихся определяется Уставом КГЮА и локальными нормативными актами КГЮА.

## **VII. Работники Колледжа**

7.1. К работникам Колледжа относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и иной персонал.

7.2. Структура и штатное расписание Колледжа утверждаются ректором КГЮА.

7.3. Работники Колледжа имеют право:

- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- избирать и быть избранным в педагогический, методический совет и другие выборные органы, участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа;
- получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых и других подразделений КГЮА.

Педагогические работники имеют право выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

7.4. В Колледже не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанные с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

7.5. Работники Колледжа обязаны соблюдать устав КГЮА, правила внутреннего распорядка, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности.

Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации и научно-исследовательской работой.

7.6. За успехи в учебной, методической, научной и воспитательной работе и другой деятельности Колледжа для работников устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

### **VIII. Заключительные положения**

8.1. Вопросы деятельности Колледжа, не урегулированные данным Положением, разрешаются на основании Устава КГЮА, приказов ректора КГЮА, иными локальными нормативными актами КГЮА.